

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Миклушевский Владимир Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.06.2023 18:27:22  
Уникальный программный ключ:  
77d00de96437c32a936faf76655c7668745bdb7b

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

## ПРИКАЗ

09.02.2023

№ 122-ОД

О введении нормативных документов  
по организации образовательной  
деятельности

В связи с актуализацией нормативной документации Московского политехнического университета, в целях регламентации организации образовательной деятельности,

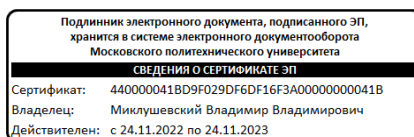
### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 15 февраля 2023 г. Положение об организации приема и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский политехнический университет» (Приложение к настоящему приказу).

2. Отделу контроля и делопроизводства (О.В. Макарова) обеспечить рассылку приказа и приложения к нему деканам факультетов, директорам институтов, директору центра проектной деятельности, директору передовой инженерной школы, руководителям структурных подразделений, задействованных в организации образовательного процесса.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Г.Х. Шарипзянову.

Ректор



В. В. Миклушевский

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Московского Политеха  
от « 09 » 02. 2023 г. № 122-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации приема и обучения лиц**  
**с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**  
**в федеральном государственном автономном образовательном учреждении**  
**высшего образования**  
**«Московский политехнический университет»**

г. Москва 2023 г.

## **1. Область положения**

1.1. Настоящее Положение об организации приема и обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее – Положение) устанавливает общие требования к приему на обучение и организации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – образовательные программы, ОПОП ВО), лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Университет, Московский Политех).

1.2. Положение распространяется на:

- структурные подразделения Университета, обеспечивающие организацию и осуществление образовательной деятельности по ОПОП ВО;
- структурные подразделения Университета, участвующие в организации и проведении процедур приема на обучение и организации образовательного процесса по ОПОП ВО лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Университете;
- обучающихся, осваивающих в Университете ОПОП ВО;
- лиц, поступающих в Университет на обучение по ОПОП ВО.

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки и специальностям, утвержденными соответствующими приказами Минобрнауки России;
- федеральными государственными требованиями к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 (далее – федеральные государственные требования).
- нормативными актами и иными документами Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими прием в образовательные организации, организацию и осуществление образовательной деятельности, практическую подготовку обучающихся, проведение итоговой государственной аттестации, обеспечение условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг в сфере образования, организацию приема на обучение и образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

### 3. Термины, определения, обозначения и сокращения

#### 3.1. Термины и определения:

3.1.1. **Адаптационная дисциплина (модуль)** – элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.2. **Адаптированная образовательная программа** – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.1.3. **Гиперкинезы** – патологические непроизвольные движения в различных группах мышц, возникающие внезапно.

3.1.4. **Инвалид** – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

3.1.5. **Индивидуальная программа реабилитации инвалида** – разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

3.1.6. **Индивидуальные особенности** – особенности психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.1.7. **Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.1.8. **Инклюзивное образование** – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей.

3.1.9. **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

3.1.10. **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.1.11. **Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом

развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

3.1.12. **Поступающие (абитуриенты)** – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования в Университет.

3.1.13. **Порядок приема** – порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования, утверждаемый Министерством науки и высшего образования РФ.

3.1.14. **Правила приема в Университет** – правила приема в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры), утверждаемые ежегодно.

3.1.15. **Специальные условия для получения образования** – условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.16. **Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.2. Обозначения и сокращения:

3.2.1. **ЕГЭ** – единый государственный экзамен.

3.2.3. **НОДА** – нарушения опорно-двигательного аппарата.

3.2.4. **ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья.

3.2.7. **РАС** – расстройства аутистического спектра.

3.2.8. **ТНР** – тяжелые нарушения речи.

## 4. Общие положения

4.1. Университетом обеспечивается доступность получения высшего образования инвалидами и обучающимися с ОВЗ по реализуемым Университетом образовательным программам.

4.2. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ОВЗ – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

4.3. Обучение по образовательным программам обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется Университетом с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

4.4 Университетом обеспечиваются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ и инвалидами.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ и инвалидностью.

При реализации образовательных программ высшего образования для инвалидов и обучающихся с ОВЗ может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Электронное обучение и применяемые дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для инвалидов и обучающихся с ОВЗ формах.

При обеспечении инклюзивного образования по заявлению обучающегося, являющегося инвалидом или лицом с ОВЗ, при необходимости разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором в часть, формируемую участниками образовательных отношений, могут включаться дисциплины (модули), обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

При обучении по индивидуальным учебным планам обучающимся с ОВЗ, вне зависимости от формы обучения, срок получения высшего образования может быть увеличен по их желанию в пределах, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями для соответствующей формы обучения.

При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий:

- в академической группе или индивидуально;
- на дому с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Освоение дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту инвалидами и обучающимися с ОВЗ осуществляется в особом порядке с учетом их индивидуальных особенностей на основе принципа здоровьесбережения.

В зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия для студентов с ОВЗ могут быть организованы в следующих видах:

- подвижные занятия адаптивной физической культурой в спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционные занятия по тематике здоровьесбережения.

Инвалиды и обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ОВЗ при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

4.5. В целях доступности получения высшего образования по реализуемым Университетом образовательным программам обучающимся с ОВЗ Университетом при необходимости обеспечивается:

4.5.1. Для лиц с ОВЗ по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация (при необходимости) выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Университета;

4.5.2. Для лиц с ОВЗ по слуху:

- дублирование (при необходимости) звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4.5.3. Для лиц с ОВЗ, имеющих НОДА:

- обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **5. Особенности взаимодействия сотрудников Университета с различными группами обучающихся (поступающих)**

### **из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. При общении с обучающимися (поступающими), имеющими нарушения зрения, работники Университета должны соблюдать следующие правила:

- при встрече с человеком, имеющим нарушение зрения, зрячий должен поприветствовать его первым, назвав себя;
- человек с нарушением зрения не должен чувствовать, что он зависит от зрячего, следует вести себя на равных;
- вначале следует спросить человека с нарушением зрения, нужна ли ему помощь, в какой мере, а в случае положительного ответа помочь ему;
- представляя слепому зрячему или наоборот, необходимо сделать так, чтобы он знал, в какую сторону ему надо повернуться;
- предлагая помощь, следует направлять человека с нарушением зрения осторожно, не сдавливая его руку;
- необходимо кратко описать местонахождение человека;
- в шумном помещении зрячий должен предупредить слепого, если ему надо отойти, и подвести его к стене или окну;
- в разговоре с человеком с нарушением зрения не следует избегать выражений, основанных на визуальных впечатлениях;
- если зрячий видит во внешнем виде человека с нарушением зрения какой-либо дефект или погрешность в одежде, не нужно стесняться: следует обратить на это внимание;
- при передвижении не надо держать человека с нарушением зрения за руку, ему нужно предложить взять сопровождающего за предплечье;
- при ходьбе зрячий должен находиться на шаг впереди, так как при таком положении имеется возможность движением руки сигнализировать о препятствиях, остановках, узких проходах;
- необходимо своевременно предупреждать человека с нарушениями зрения о препятствиях: ступенях, низких притолах и т. п.;
- при спуске и подъеме по ступеням лестницы зрячий должен находиться на ступень ниже или выше соответственно;
- при входе в помещение сопровождающий проходит в дверь первым, рукой, прижимая локоть, подает сигнал слепому, чтобы тот сдвинулся за его спину; пройдя следом, человек с нарушением зрения перехватывает свободной рукой ручку двери и закрывает за собой дверь;
- при необходимости зачитывания человеку с нарушением зрения какой-либо информации сначала следует предупредить его об этом; читать надо все, воздержавшись от комментариев: название, даты, текст документа – от заголовка до конца, ничего не пропуская, не объясняя редко употребляемых или международных слов; при чтении какого-либо документа человеку с нарушением зрения следует для убедительности дать документ ему в руки;
- при общении обращаться следует непосредственно к человеку с нарушением зрения, а не к его зрячему помощнику;
- в начале общения необходимо назвать себя и представить других собеседников, а также остальных присутствующих;
- недопустимо усаживать человека с нарушением зрения, следует направить его руку на спинку стула или подлокотник;



- при общении с группой людей, имеющих нарушение зрения, каждый раз следует называть того, к кому обращаются;
- в речи следует избегать расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются жестами;
- необходимо сообщить о наличии в аудитории специальной аппаратуры / оборудования и возможности пользования ими.

5.2. При общении с обучающимися (поступающими), имеющими нарушения слуха, работники Университета должны соблюдать следующие правила:

- обязаны привлечь внимание неслышащего обучающегося (поступающего) движением руки;
- обязаны в процессе диалога смотреть прямо в лицо неслышащего обучающегося (поступающего);
- обязаны не загромождать лицо руками, волосами или какими-то другими предметами;
- должны при устном общении находиться на близком от неслышащего обучающегося (поступающего) расстоянии;
- обязаны при общении смотреть в лицо собеседнику, говорить максимально четко артикулируя и замедляя свой темп речи;
- при разговоре со слабослышащим обучающимся (абитуриентом) обязаны более четко и внятно произносить окончания слов, предлоги и местоимения, т. к. эта группа обучающихся (абитуриентов) испытывает значительные затруднения в восприятии отдельных звуков;
- должны строить фразы информационно насыщено, избегая несущественной информации;
- обязаны перефразировать сообщение с использованием более простых синонимов, если обучающийся (абитуриент) не понял информацию;
- должны использовать естественные жесты, выражение лица и телодвижения для пояснения смысла сказанного;
- обязаны при сообщении информации, содержащей различные технические и другие термины, номера корпусов и аудиторий, адреса факультетов показывать таблички, на которых она заранее четко написана;
- должны использовать письменную форму речи, если возникают трудности при устном общении (непонимании) или в многолюдных местах;
- обязаны из этических соображений обращаться непосредственно к неслышащему обучающемуся (абитуриенту), а не к сурдопереводчику, его сопровождающему;
- должны ставить в известность обучающихся (абитуриентов) с нарушением слуха о наличии в специально подготовленной аудитории специализированной аппаратуры (FM-система) (при наличии) и познакомить их с правилами пользования ею.

5.3. При общении с обучающимися (поступающими), имеющими НОДА, работники Университета должны соблюдать следующим правила:

- должны находиться с инвалидом в коляске на одном зрительном уровне или сразу в начале разговора сесть прямо перед ним;
- не имеют право прикасаться к инвалидной коляске без согласия обучающегося (поступающего) с НОДА и менять ее местоположение;

- обязаны предложить помощь обучающемуся (абитуриенту) в коляске при открытии тяжелых дверей, при передвижении по паркету или коврам с длинным ворсом;

- должны помнить, что инвалидные коляски быстро набирают скорость, и неожиданные резкие повороты и толчки могут привести обучающегося (поступающего) к потере равновесия и непредсказуемым последствиям;

- обязаны сообщать обучающимся (абитуриентам) с НОДА о наличии в корпусах факультетов специального оборудования и возможности пользоваться им, например: специализированных лифтов, пандусов, подъемников для передвижения по лестнице вниз и вверх на коляске и др.;

- обязаны соблюдать этику взаимоотношений с обучающимися (поступающими), имеющими НОДА, с гиперкинезами;

- стараться при разговоре не реагировать на произвольные движения обучающегося (поступающего), имеющего НОДА, с гиперкинезами.

5.4. При общении с обучающимися (поступающими), имеющими РАС, работники Университета должны соблюдать следующим правила:

- обязаны выяснить, в чем заключаются трудности обучающегося (поступающего), имеющего РАС, в установлении первого речевого контакта;

- должны говорить с этой категорией обучающихся (поступающих) спокойно, терпеливо, дружелюбно и не поддаваться на возможные речевые провокации;

- обязаны терпеливо, дружелюбно и доходчиво, используя четкую деловую фразеологию, доводить информацию до полного понимания ее собеседником;

- должны предлагать «пошагово» выполнять обучающимся (поступающими) с РАС сложные инструкции.

5.5. При общении с обучающимися (поступающими), имеющими ТНР, работники Университета должны соблюдать следующим правила:

- обязаны внимательно и терпеливо выслушивать вопросы и просьбы обучающихся (поступающих) с ТНР, невзирая на трудности иagramматизмы в их речи;

- должны начинать говорить только тогда, когда обучающийся (поступающий) закончил формулировать свою мысль;

- обязаны помнить, что не следует пытаться ускорять разговор, т.к. обучающемуся (поступающему) с ТНР требуется большее количество времени для формирования высказывания;

- обязаны задавать вопросы, требующие от обучающихся (поступающих) коротких ответов или кивка головы, подтверждающих, что информация им воспринята и осмысленна;

- обязаны помнить, что при возникновении проблем в устном общении обучающемуся (поступающему) необходимо предложить использовать письменную форму речи.

## **6. Особенности проведения профориентационной работы и организации приема документов у поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Проведение профессиональной ориентации поступающих из числа инвалидов в Университете способствует их осознанному и адекватному профессиональному самоопределению.

6.2. Профессиональной ориентации инвалидов присущи особые черты, связанные с необходимостью диагностирования особенностей здоровья и психики инвалидов, характера дезадаптации, осуществления мероприятий по их реабилитации и компенсации.

6.3. Основными формами профориентационной работы, проводимой Университетом, являются:

- дни открытых дверей;
- консультации для инвалидов и родителей по вопросам приема и обучения в вузе;
- участие в вузовских олимпиадах школьников-инвалидов и лиц с ОВЗ;
- участие в городских олимпиадах для лиц с ОВЗ;
- рекламно-информационные материалы Университета, рассылаемые в общеобразовательные и специальные образовательные организации;
- непосредственное взаимодействие со специальными (коррекционными) образовательными организациями.

6.4. Для выпускников-инвалидов специальных и общеобразовательных учреждений, не сдававших ЕГЭ, при необходимости могут быть организованы годичные подготовительные курсы по подготовке к ЕГЭ и дальнейшего поступления в Университет.

6.5. При отсутствии у поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ результатов ЕГЭ внутренние вступительные испытания для них организуются Университетом в соответствии с требованиями Порядка приема.

6.6. Для приема документов и консультирования инвалидов и лиц с ОВЗ выделяется специальное рабочее место:

- для представителя Университета, который осуществляет консультирование поступающих по вопросам организации доступной среды обучения в Университете для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- для технического сотрудника приемной комиссии Университета, который осуществляет регистрацию поступающего, запись на вступительные испытания, формирование личного дела (согласие на обработку персональных данных, заявление о приеме, расписка в получении документов, заявление о необходимости создания особых условий при проведении вступительных испытаний и пр.).

6.7. На этапе подачи документов в приемную комиссию для каждого поступающего лица с ОВЗ или инвалида назначается помощник из числа технического состава приемной комиссии, готовый оперативно оказывать помощь при возникновении трудностей организационного характера (при заполнении документов, получении информации о времени и месте проведения экзаменов, сопровождения по территории Университета и др.).

## **7. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей.

7.2. В корпусах Университета созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитории, в которых проводятся вступительные испытания, располагаются на первом этаже здания; наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Во время проведения вступительных испытаний выделяются дежурные студенты-волонтеры, которые оказывают помощь поступающим из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в поиске экзаменационных аудиторий и туалетных помещений.

7.4. Вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут, в случае необходимости, проводиться в отдельной аудитории.

Рекомендуемое количество поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории:

– при сдаче вступительного испытания в письменной форме – до 12 человек;

– при сдаче вступительного испытания в устной форме – до 6 человек.

Допускается присутствие в одной аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистентов из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающих поступающим из числа инвалидов и лиц с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

7.5. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ увеличивается по решению приемной комиссии Университета, но не более чем на 1,5 часа.

7.6. Поступающим из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

7.7. Поступающие из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.8. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов и лиц с ОВЗ:

7.8.1 Для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным

обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом (тифлопереводчиком или другим специалистом, владеющим рельефно-точечной системой Брайля);

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых, не имеющий выхода в сеть Интернет и не содержащий информации по сдаваемому предмету;

- поступающие могут взять с собой брайлевский прибор и грифель, механическую печатную машинку, а также чистую бумагу для письма по Брайлю;

- ассистент (тифлопереводчик или другой специалист, владеющий рельефно-точечной системой Брайля), не позднее, чем за 5 минут до начала вступительного испытания раздает поступающим отпечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля экзаменационные материалы, а также, при необходимости, бумагу для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- листы для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля готовятся из расчета по десять листов на каждого поступающего;

- по окончании вступительного испытания экзаменационные работы поступающих передаются комиссии, в состав которой входят тифлопедагог или другой специалист, владеющий рельефно-точечной системой Брайля;

- численный состав комиссии тифлопедагогов или других специалистов, владеющих рельефно-точечной системой Брайля, определяется количеством поступающих (в соотношении один тифлопедагог или другой специалист, владеющий рельефно-точечной системой Брайля, на две экзаменационные работы);

#### 7.8.2. Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- ассистент не позднее, чем за 5 минут до начала вступительного испытания раздает поступающим задания для выполнения, а также инструкцию по порядку проведения вступительных испытаний, оформленные увеличенным шрифтом;

#### 7.8.3. Для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- могут быть предоставлены услуги сурдопереводчика, который помогает ориентироваться неслышащим абитуриентам в процессе организации сдачи вступительных испытаний;

#### 7.8.4. Для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

#### 7.8.5. Для лиц с ТНР, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные

вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры – в соответствии с правилами приема в Университет);

7.8.6. Для лиц с НОДА, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру – в соответствии с правилами приема в Университет);

7.8.7. Для лиц с РАС вступительные испытания, стандартно проводимые в устной форме, при необходимости проводятся в письменной форме;

7.8.8. Для лиц с общим заболеванием:

- обеспечивается беспрепятственный выход в туалетную комнату по просьбе поступающего;

- осуществляется проветривание помещения, в котором проводятся вступительные испытания;

- в случае необходимости поступающему оказывается медицинская помощь.

7.9. Условия, указанные в пунктах 7.8.1 – 7.8.8 настоящего Положения, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ОВЗ, и документа, подтверждающего инвалидность или ОВЗ, требующие создания указанных условий.

## **8. Разработка адаптированных образовательных программ для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

8.1. Университет обеспечивает включение в часть образовательной программы, формируемую участниками образовательных отношений, специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений и навыков, профессиональной и социальной адаптации инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

8.2. Выпускающие кафедры разрабатывают специализированные адаптированные для инвалидов и обучающихся с ОВЗ рабочие программы дисциплин, включаемых в часть образовательной программы, формируемую участниками образовательных отношений.

Это могут быть дисциплины социально-гуманитарной направленности, профессионализирующего профиля, а также дисциплины для коррекции коммуникативных умений. Набор специфических дисциплин кафедры, реализующая образовательную программу, определяет самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

8.3. Адаптированные образовательные программы разрабатываются Университетом при необходимости на основе федеральных государственных

образовательных стандартов, федеральных государственных требований с привлечением представителей работодателей.

### **9. Организация практик и трудоустройство инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

9.1. Университет обеспечивает выбор мест прохождения практик инвалидов и обучающихся с ОВЗ с учетом требований доступности для данной категории обучающихся.

9.2. Мероприятия по содействию в трудоустройстве выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ осуществляются выпускающими кафедрами, центром карьеры и трудоустройства обучающихся и выпускников во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, иными организациями.

### **10. Организация проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

10.1. Для инвалидов и обучающихся с ОВЗ промежуточная и государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) проводится Университетом с учетом их индивидуальных особенностей путем создания специальных условий, обусловленных нозологией обучающегося (виды обеспечиваемых специальных условий перечислены в пунктах 7.8.1–7.8.8 настоящего Положения).

10.2. Обучающийся (законный представитель) из числа инвалидов и лиц с ОВЗ не позднее чем за один месяц до начала проведения промежуточной или государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации, государственных аттестационных испытаний (итоговых аттестационных испытаний) с указанием его индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость присутствия ассистента на промежуточной аттестации, государственном аттестационном испытании (итоговом аттестационном испытании), необходимость увеличения продолжительности проведения промежуточной аттестации, государственного аттестационного испытания (итогового аттестационного испытания) по отношению к установленной продолжительности (для каждого испытания).