

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 31.08.2023 14:31:59
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742775c118bd1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления



/А.А. Ефремов/

2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность труда персонала»

Направление подготовки
38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Профиль «Управление развитием персонала»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
очная, заочная (2019 год приема)

Москва 2019

1. Цели освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины:

- формирование современного представления о методах и средствах обеспечения безопасности производственной деятельности человека;
- навыков самостоятельной работы, необходимых для использования знаний в области безопасности труда персонала организации при изучении специальных дисциплин и дальнейшей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

обучающийся должен получить представление:

- о системе управления охраной труда в Российской Федерации;
- о подходах к нормированию вредных и опасных производственных факторов в организации.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавра.

Дисциплина «Безопасность труда персонала» относится к числу дисциплин по выбору студента учебного плана по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина «Безопасность труда персонала» взаимосвязана логически и содержательно-методически с другими дисциплинами учебного плана, формирующими общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции будущих бакалавров по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующей компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-9	знанием нормативно - правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	Знать: <ul style="list-style-type: none">• нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда;• основы оптимизации труда и отдыха различных категорий персонала. Уметь: <ul style="list-style-type: none">• оптимизировать режимы труда и отдыха;• производить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха. Владеть: <ul style="list-style-type: none">• навыками разработки режимов труда и отдыха;• владеть технологиями управления безопасностью труда персонала.

4. Структура и содержание дисциплины.

Очная форма:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, т.е. 180 академических часа (из них 108 часов – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Безопасность труда персонала» изучаются на 7 семестре: лекции – 36 часов, семинарские занятия – 36 часов, форма контроля – экзамен.

Заочная форма:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, т.е. 180 академических часа (из них 162 часов – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Безопасность труда персонала» изучаются на 8 семестре: лекции – 8 часов, семинарские занятия – 10 часов, форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Безопасность труда персонала» по срокам и видам работы отражены в Приложении 3.

Содержание разделов дисциплины.

Тема 1. Правовые, нормативно-технические и организационные основы охраны труда.

Вопросы БТ в законах и подзаконных актах. Законодательство о труде (ТК РФ). Подзаконные акты по охране труда (ОТ). Нормативно -техническая документация: единая межотраслевая, предприятий и организаций. Нормы и правила. Инструкции по ОТ, стандарты по безопасности труда.

Система управления ОТ на предприятии. Интегральные показатели состояния безопасности и условий труда, безопасности оборудования и технологических процессов. Планирование работ по ОТ, их стимулирование. Виды контроля условий труда: государственный и общественный. Аттестация рабочих мест и сертификация условий труда. Санитарно-промышленная лаборатория предприятия. Метрологическое обеспечение. Регистрация, учет и расследование несчастных случаев. Классификация несчастных случаев. Особенности расследования несчастных случаев различных видов. Обучение, инструктажи и повышение квалификации ИТР по БТ. Ответственность ИТР за соблюдение нормативных условий и безопасности деятельности подчиненных, соблюдение нормативных воздействий производства на окружающую среду. Соглашение по охране труда, роль профсоюзов.

Тема 2. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности.

Классификация основных форм деятельности человека. Физический и умственный труд. Тяжесть и напряженность труда. Статические и динамические усилия. Мышечная работа. Методы оценки тяжести труда. Энергетические затраты человека при различных видах деятельности. Особенности структурно-функциональной организации человека, краткая характеристика анализаторов: тактильный кожный анализатор, осязание, ощущение боли, температурная чувствительность, вибрационная чувствительность, мышечное чувство, восприятие вкуса, обоняние, слух, зрение. Время реакции человека к действию раздражителей. Влияние чрезвычайных ситуаций на психическое состояние человека и его работоспособность. Повышенное и пониженное атмосферное давление, действие на организм человека.

Тема 3. Воздействие на человека опасных и вредных факторов среды обитания.

Источники и виды опасных и вредных факторов, причины их возникновения, характерные для электротехнической промышленности. Допустимое воздействие вредных факторов на человека. Принципы определения предельно допустимых воздействий вредных и опасных факторов. Пути негативного воздействия производственной среды на окружающую среду, промышленные выбросы, твердые и жидкие отходы, энергетические излучения, аварии и катастрофы. Масштабы и последствия негативного воздействия опасных и вредных факторов среды обитания на человека и природную среду. Травматизм и хронические заболевания, производственный травматизм и профессиональные заболевания и отравления. Социальный и материальный ущерб, затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности на современном этапе развития общества. Экономический ущерб и затраты на охрану окружающей среды.

Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных помещений. Влияние отклонения параметров производственного микроклимата от нормативных значений на производительность труда и состояния здоровья, профессиональные заболевания. Адаптация и акклиматизация в условиях перегревания и охлаждения. Системы обеспе-

чения параметров микроклимата и состава воздуха: отопление, вентиляция, кондиционирование, устройство и требования к ним.

Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека, вибрационная болезнь. Нормирование вибраций. Акустические колебания. Постоянный и непостоянный шум. Действие шума на человека. Аудиометрия. Инфразвук, возможные уровни. Ультразвук, контактное и акустическое действие ультразвука, опасность одновременного воздействия шума, инфразвука, ультразвука. Нормирование акустического воздействия.

Освещение. Требования к системам освещения. Естественное освещение. Искусственное освещение. Нормирование производственного освещения. Светильники, источники света. Расчет освещения.

Электромагнитные поля (ЭМП). Естественные и антропогенные ЭМП. Воздействие на человека статических электрических магнитных полей. ЭМП промышленной частоты, ЭМП радиочастот. Особенности воздействия лазерного излучения. Нормирование ЭМП. Особенности электромагнитного импульса ядерного взрыва. Действие УФ - излучения на организм человека.

Ионизирующие излучения. Виды и источники ионизирующих излучений в производственной, бытовой и окружающей среде, их действие на организм человека. Сравнительная оценка естественных и антропогенных ионизирующих излучений. Поглощающая, экспозиционная, эквивалентная доза. Категории облучаемых лиц и групп критических органов. Лучевая болезнь, другие заболевания. Допустимые уровни для внешнего излучения, загрязнения кожных покровов и поверхностей. Нормы радиационной безопасности. Отдаленные последствия.

Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути их поступления в организм, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним. Вредные вещества, характерные для электротехнической промышленности. Комбинированное действие вредных веществ в воздухе рабочей зоны электротехнических предприятий. Токсичные примеси атмосферного воздуха, воды и почвы, их влияние на здоровье людей и природную среду.

Электрический ток. Воздействие электрического тока на человека, напряжение прикосновения, напряжение шага. Порог неотпускающего тока, порог фибрилляционного тока. Влияние параметров цепи и состояние организма человека на исход поражения электрическим током. Влияние окружающей среды на исход поражения. Анализ случаев включения человека в электрическую цепь при случаях электротравматизма.

Тема 4. Идентификация опасных, вредных и поражающих факторов.

Аксиома о потенциальной опасности производственных процессов и технических средств. Понятие о величине риска. Допустимый риск, методы его определения. Причины отказов, критерии и методы оценки опасных ситуаций, "дерево событий", "дерево причин", "дерево отказов". Прогнозирование и моделирование условий возникновения опасных ситуаций. Порядок оценки и подтверждения требований безопасности при проектировании технических систем. Примеры альтернативных решений вопросов безопасности при помощи "дерева событий и отказов" при проектировании.

Определение зон действия опасных и вредных факторов, вероятности и уровни их экспозиции при проектировании технологических процессов и технических средств. Ранжирование опасных и вредных факторов технических систем на основе тяжести и возможных травм и заболеваний в условиях эксплуатации.

Тема 5. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов.

Общие требования к безопасности технических средств и технологических процессов. Нормативные показатели безопасности. Экспертиза безопасности оборудования и технологических процессов. Порядок проведения, нормативы.

Способы повышения электробезопасности в электроустановках: защитное заземление, зануление, защитное отключение, другие средства защиты. Оградительные и предупредительные средства, блокировочные и сигнализирующие устройства, системы дистанционного управления.

Защитные экраны. Принципы реализации защитных функций, поглощение, отражение и рассеивание энергии механических, акустических и электромагнитных волн. Основы расчета и конструирования виброзащитных, акустических и электромагнитных экранов. Экранирование источников ионизирующих излучений.

Эргономические требования к технике. Контроль требований безопасности на заводах – изготовителях электрических машин. Испытания, проверка соответствия оборудования требованиям безопасности перед началом его эксплуатации. Освидетельствование и испытание грузоподъемных кранов и подъемников, системы газоснабжения, отопления, вентиляции, систем под давлением.

Тема 6. Система управления охраной труда персонала организации.

Новый подход к управлению охраной труда в организациях. Принципы управления охраной труда в организации на современном этапе. Миссия и видение организации в области охраны труда. Требования к системе управления охраной труда. Политика организации в области охраны труда. Планирование мероприятий и функционирования системы управления охраной труда. Структура работ по обеспечению безопасных условий и охраны труда, распределение полномочий и ответственности. Прочие вопросы внедрения и функционирования СУОТ.

Тема 7. Экобиозащитная техника.

Классификация и основы применения экобиозащитной техники: аппараты и системы для улавливания и утилизации токсичных примесей; устройства для рассеивания примесей в биосфере; санитарно-защитные зоны.

Аппараты и системы очистки выбросов. Устройства для улавливания пыли, токсичных газов и паров, их номенклатура, принципиальные схемы, рекомендации по использованию. Расчет и конструирование систем и аппаратов.

Рассеивание выбросов в атмосфере. Лимиты на выбросы для источников организации. Рациональное водопользование, устройства для очистки и нейтрализации жидких отходов (масла, СОЖ, электролиты, травильные растворы). Расчет выпусков жидких отходов. Очистка сточных вод.

Сбор, утилизация и захоронение твердых и жидких промышленных отходов. Радиоактивные отходы. Вторичные ресурсы. Малоотходные и безотходные технологии и производства. Проблемы твердых отходов для электромашиностроения.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Безопасность труда персонала» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- обсуждение и защита рефератов по дисциплине;
- подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме бланкового тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Безопасность труда персонала» и в целом по дисциплине составляет 50% аудиторных занятий.

Занятия лекционного типа составляют 50% от объема аудиторных занятий для очной формы обучения и 44,4% для заочной.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов: оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме бланкового и (или) компьютерного тестирования, для контроля освоения обучающимися разделов дисциплины, выступление с докладом и презентацией к нему.

Образцы тестовых заданий, тем докладов и презентаций, контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля, вопросов к экзамену, приведены в приложении 1.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ПК-9	знанием нормативно - правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

6.1.3. Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
ПК-9 знание нормативно - правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: нормативно - правовую базу безопасности и охраны труда; основы оптимизации труда и отдыха различных категорий персонала.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: нормативно - правовую базу безопасности и охраны труда; основы оптимизации труда и отдыха различных категорий персонала. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: нормативно - правовую базу безопасности и охраны труда; основы оптимизации труда и отдыха различных категорий персонала, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитиче-	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: нормативно - правовую базу безопасности и охраны труда; основы оптимизации труда и отдыха различных категорий персонала, свободно оперирует приобретенными знаниями.

		показателей.	ских операциях.	
Уметь: оптимизировать режимы труда и отдыха; производить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха.	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет оптимизировать режимы труда и отдыха; производить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: оптимизировать режимы труда и отдыха; производить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: оптимизировать режимы труда и отдыха; производить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: оптимизировать режимы труда и отдыха; производить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками разработки режимов труда и отдыха; владеть технологиями управления безопасностью труда персонала.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками разработки режимов труда и отдыха; владеть технологиями управления безопасностью труда персонала.	Обучающийся владеет навыками разработки режимов труда и отдыха; владеть технологиями управления безопасностью труда персонала в неполном объеме, допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей.	Обучающийся частично владеет навыками разработки режимов труда и отдыха; владеть технологиями управления безопасностью труда персонала. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения.	Обучающийся в полном объеме владеет навыками разработки режимов труда и отдыха; владеть технологиями управления безопасностью труда персонала., свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения учащимся планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»,

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Безопасность труда персонала» (прошли промежуточный контроль, выступили с рефератом.)

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Удовлетворительно	Не выполнен один из видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
Неудовлетворительно	Не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большему ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Андрияшина, Т.В. Экономика безопасности труда : учебное пособие / Т.В. Андрияшина, И.В. Чепегин ; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО Казанский государственный технологический университет. - Казань : КГТУ, 2009. - 110 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0741-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258944> (22.07.2019).

б) дополнительная литература:

2. Челноков, А.А. Охрана труда : учебник / А.А. Челноков, И.Н. Жмыхов, В.Н. Цап ; ред. А.А. Челноков. - 2-е изд. испр. и доп. - Минск : Вышэйшая школа, 2013. - 656 с. - ISBN 978-985-06-2088-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235580> (22.07.2019).

в) программное обеспечение и интернет - ресурсы:

Используемое программное обеспечение:

Наименование ПО	№ договора
Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215
Офисные приложения, Microsoft Office 2013(или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984042

Интернет-ресурсы:

Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам университета (elib.mgup.ru; lib.mami.ru/lib/content/elektronyu-katalog), к электронным каталогам вузовских библиотек и крупнейших библиотек Москвы (<http://window.edu.ru>), к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитории, оснащенные учебной мебелью и переносным (стационарным) мультимедийным комплексом (проектор, ноутбук (компьютер)).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов.

В процессе изучения дисциплины «Безопасность труда персонала» используются такие виды учебной работы по отношению к обучающемуся, как: лекции, семинары, а также различные виды самостоятельной работы по заданию преподавателя.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный

материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам.

Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине преподаватель использует электронные мультимедийные презентации. Обучающимся предоставляется возможность копирования презентаций для самоподготовки и подготовки к промежуточной аттестации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре.

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов сокурсников. Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические указания для обучающихся по освоению самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является одним из видов получения образования обучающимся и направлена на:

- изучение теоретического материала, подготовка к лекционным, семинарским (практическим) занятиям;
- выполнение контрольных заданий;
- подготовка к контрольной работе в формате тестирования;
- написание и защита реферата по предложенной теме.

Самостоятельная работа студентов представляет собой важнейшее звено учебного процесса, без правильной организации которого обучающийся не может быть высококвалифицированным выпускником.

Студент должен помнить, что начинать самостоятельные занятия следует с первого семестра и проводить их регулярно. Очень важно приложить максимум усилий, воли, чтобы заставить себя работать с полной нагрузкой с первого дня.

Не следует откладывать работу также из-за нерабочего настроения или отсутствия вдохновения. Настроение нужно создавать самому. Понимание необходимости выполнения работы, знание цели, осмысление перспективы благоприятно влияют на настроение.

Каждый студент должен сам планировать свою самостоятельную работу, исходя из своих возможностей и приоритетов. Это стимулирует выполнение работы, создает более спокойную обстановку, что в итоге положительно сказывается на усвоении материала.

Важно полнее учесть обстоятельства своей работы, уяснить, что является главным на данном этапе, какую последовательность работы выбрать, чтобы выполнить ее лучше и с наименьшими затратами времени и энергии.

Для плодотворной работы немаловажное значение имеет обстановка, организация рабочего места. Нужно добиться, чтобы место работы по возможности было постоянным. Работа на привычном месте делает ее более плодотворной. Продуктивность работы зависит от правильного чередования труда и отдыха. Поэтому каждые час или два следует делать перерыв на 10-15 минут. Выходные дни лучше посвятить активному отдыху, занятиям спортом, прогулками на свежем воздухе и т.д. Даже переключение с одного вида умственной работы на другой может служить активным отдыхом.

Студент должен помнить, что в процессе обучения важнейшую роль играет самостоятельная работа с книгой. Научиться работать с книгой – важнейшая задача студента. Без этого навыка будет чрезвычайно трудно изучать программный материал, и много времени будет потрачено нерационально. Работа с книгой складывается из умения подобрать необходимые книги, разобраться в них, законспектировать, выбрать главное, усвоить и применить на практике.

Работа с литературой.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты. Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Методические рекомендации для подготовки к контрольной работе.

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента. Целью контрольной работы является определения качества усвоения учебного материала. Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются студентами в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения конспектов лекций, соответствующего раздела учебника и учебных пособий по данной теме.

Методические рекомендации на составление и выступление с докладом.

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При составлении доклада по заданной теме студенту необходимо составить план, подобрать основные источники. Как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников. В процессе работы с источниками систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения. Общая тематика докладов определяется преподавателем, но в определении конкретной темы инициативу должен проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Каждый доклад должен начинаться с введения. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость. В основной части доклада раскрывается его содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д. В заключении подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

При подготовке устного выступления нужно учитывать его регламент - не более 10 минут.

Методические рекомендации студентам для подготовки к экзамену.

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти. Предложенная методика непосредственной подготовки к экзамену может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем. Литература для подготовки к экзамену обычно рекомендуется преподавателем. Она также указана в учебной программе дисциплины. Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену, нельзя, потому что учебники пишутся разными

авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал. Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала. В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на консультациях.

10. Методические рекомендации для преподавателя.

Основным требованием к преподаванию дисциплины является творческий, проблемно-диалоговый подход, позволяющий повысить интерес студентов к содержанию учебного материала.

Основная форма изучения и закрепления знаний по этой дисциплине – лекционная, и практическая. Преподаватель должен последовательно вычитать студентам ряд лекций, в ходе которых следует сосредоточить внимание на ключевых моментах конкретного теоретического материала, а также организовать проведение практических занятий таким образом, чтобы активизировать мышление студентов, стимулировать самостоятельное извлечение ими необходимой информации из различных источников, сравнительный анализ методов решений, сопоставление полученных результатов, формулировку и аргументацию собственных взглядов на многие спорные проблемы.

Основу учебных занятий по дисциплине составляют лекции. В процессе обучения студентов используются различные виды учебных занятий (аудиторных и внеаудиторных): лекции, семинарские занятия, консультации и т.д. На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям по курсу «Безопасность труда персонала» необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия, определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия.

Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение.

Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Лекцию следует начинать, только четко обозначив её характер, тему и круг тех вопросов, которые в её ходе будут рассмотрены.

В основной части лекции следует раскрыть содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов. Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категориальный аппарат.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного семинарского занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару.

Цель практических занятий - обеспечить контроль усвоения учебного материала студентами, расширение и углубление знаний, полученных ими на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Повышение эффективности практических занятий достигается посредством создания творческой обстановки, располагающей студентов к высказыванию собственных взглядов и суждений по обсуждаемым вопросам, желанию у студентов поработать у доски при решении задач.

После каждого лекционного, и практического занятия сделать соответствующую запись в журналах учета посещаемости занятий студентами, выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях. Проводить групповые и индивидуальные консультации студентов по вопросам, возникающим у студентов в ходе их подготовки к текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, рекомендовать в помощь учебные и другие материалы, а также справочную литературу.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров по направлению **38.03.03 «Управление персоналом»**.

Программу составил:

старший преподаватель

 /Е.А. Наянов/

Программа утверждена на заседании кафедры «Управление персоналом» «26» августа 2019 г. протокол №1.

Заведующий кафедрой
д.э.н., доцент

 /М.М. Крекова/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 38.03.03 «Управление персоналом»

ОП: «Управление развитием персонала»

Форма обучения: очная, заочная

2019 год набора

Виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая и экономическая;
- социально-психологическая.

Кафедра: «Управление персоналом»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Безопасность труда персонала»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

- *примерные вопросы для контрольной работы в формате бланкового тестирования;*
- *вопросы по темам дисциплины;*
- *темы докладов;*
- *вопросы для подготовки к экзамену.*

Составитель:

старший преподаватель Наянов Евгений Александрович

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Безопасность труда персонала					
ФГОС ВО 38.03.03 «Управление персоналом»					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-9	знанием нормативно - правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда; • основы оптимизации труда и отдыха различных категорий персонала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оптимизировать режимы труда и отдыха; • производить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки режимов труда и отдыха; • владеть технологиями управления безопасностью труда персонала. 	лекция, семинарские занятия, самостоятельная работа	Т, УО, ДС, экзамен	воспроизводство полученных знаний в ходе текущего контроля

**-. Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 2 к РП.

Список вопросов для экзамена по дисциплине «Безопасность труда персонала»

Экзамен является формой аттестации по дисциплине. В ходе экзамена студенту необходимо ответить на два вопроса, каждый из которых позволяет оценить уровень освоения компетенции ПК-9.

1. Понятия и определения условий труда.
2. Система стандартов безопасности труда.
3. Государственная экспертиза условий труда.
4. Организационно-экономические методы решения проблем безопасности и условий труда.
5. Задачи государственной экспертизы условий и охраны труда.
6. Основные положения законодательства РФ о труде.
7. Порядок проведения сертификации работ по охране труда.
8. Основные трудовые права работников.
9. Государственные органы надзора и контроля.
10. Социально-трудовые отношения между работниками и работодателем.
11. Права государственных инспекторов.
12. Коллективный договор. Разрешение разногласий, ответственность сторон.
13. Общественный контроль за охраной труда.
14. Трудовой договор (контракт).
15. Компенсация за тяжелые, вредные и опасные условия труда.
16. Рабочее время. Продолжительность рабочего времени.
17. Ответственность за нарушение законодательства о труде.
18. Трудовая дисциплина.
19. Охрана труда женщин.
20. Обязанности работников, администрации. Трудовой распорядок.
21. Охрана труда молодежи.
22. Правила внутреннего трудового распорядка.
23. Основные направления в работе по охране труда.
24. Правовые основы охраны труда. Общие положения.
25. Планирование мероприятий по охране труда.
26. Понятие охраны труда. Законодательство об охране труда.
27. Служба охраны труда организации.
28. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
29. Государственные нормативные требования охраны труда.
30. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
31. Обеспечение работников инструкциями по охране труда.
32. Страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.
33. Кабинет по охране труда. Функции и содержание работы.
34. Порядок возмещения вреда пострадавшим на производстве.
35. Цели и задачи аттестации рабочих мест.
36. Обязанности работника в области охраны труда. Тяжелые работы, работы с вредными или опасными условиями труда.
37. Сертификация работ по охране труда на производственных объектах.
38. Обязанности работника в области охраны труда.
39. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда.
40. Ограничение выполнения тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда.
41. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
42. Первичный инструктаж на рабочем месте.
43. Нормативные правовые акты по охране труда.
44. Организация выполнения работ с повышенной опасностью.
45. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда.
46. Санитарно-бытовое обеспечение работников.
47. Система государственного управления охраной труда.
48. Медицинское освидетельствование работников.
49. Требования к воздуху рабочей зоны.
50. Опасные и вредные производственные факторы.

Фонд вопросов для контрольной работы в формате бланкового тестирования

Контрольная работа в формате бланкового тестирования направлена на оценку уровня освоенности знаний по дисциплине «Безопасность труда персонала», получаемых в ходе освоения компетенции ПК-9.

Каждому студенту предлагается комплект тестовых заданий из 20 вопросов. Критерии оценки используются следующие:

«отлично» - 20-19 правильных ответов;

«хорошо» - 18-16 правильных ответов;

«удовлетворительно» 15-13 правильных ответов;

«не удовлетворительно» менее 13 правильных ответов.

1. Что означает понятие охраны труда?

- a) Охрана труда - это система организационно-технических мероприятий и средств, направленная на защиту работников от вредных и опасных производственных факторов;
- b) Охрана труда - это система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности;
- c) Охрана труда - это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2. К чему приводит воздействие на работника вредного производственного фактора?

- a) к травме;
- b) к травме или заболеванию;
- c) к заболеванию хроническому или острому, либо к смерти.

3. Пространство высотой до 2,2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или временного пребывания работающих - это...

- a) рабочее место;
- b) рабочая зона;
- c) постоянное рабочее место.

4. Рабочее место - это...

- a) это пространство высотой до 2,2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или временного пребывания работающих;
- b) часть зоны, в которой постоянно или временно находятся работающие в процессе трудовой деятельности.
- c) производственная зона.

5. Возникновение негативных факторов определяется таким свойством среды обитания (производственной среды), как ...

- a) вредность;
- b) опасность;
- c) безопасность.

6. Труд предусматривает наличие трех элементов, а именно...

- a) системы труда;
- b) трудовой деятельности;
- c) безопасности труда;
- d) рабочей зоны;
- e) предмета труда;
- f) рабочего места;
- g) средства труда.

7. _____ называют такой производственный фактор, воздействие которого на человека приводит к ухудшению самочувствия или, при длительном воздействии, к заболеванию.

- a) Опасным производственным фактором;
- b) Вредным производственным фактором;
- c) Травмирующим (травмоопасным) фактором.

8. Движущие машины и механизмы, различные подъемно - транспортные устройства и перемещаемые грузы, электрический ток, отлетающие частицы обрабатываемого материала и инструмента - это...

- a) Опасный производственный фактор;
- b) Вредный производственный фактор;
- c) Негативный фактор.

9. Безопасность труда – это

- a) система законодательных актов, социально-экономических, организационных, технических, гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность труда, сохранение здоровья и работоспособности человека в процессе труда;
- b) состояние трудовой деятельности (труда), обеспечивающее приемлемый уровень ее риска;
- c) состояние деятельности, при которой с определенной вероятностью исключено проявление опасностей, а уровень риска деятельности не превышает приемлемый уровень.

10. Являются ли идентичными понятия охраны труда и техника безопасности?

- a) оба понятия равнозначны;
- b) нет, ибо техника безопасности является составной частью охраны труда;
- c) нет, так как техника безопасности шире понятия охрана труда.

11. Что подразумевается под производственной деятельностью?

- a) производственная деятельность - это совокупность действий людей с применением орудий труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию и строительство;
- b) производственная деятельность - это производство, переработка различных видов сырья и строительство;
- c) производственная деятельность - это совокупность действий людей с применением орудий труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

12. На чём основывается законодательство об охране труда Российской Федерации?

- a) на Трудовом кодексе РФ и ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;
- b) на Конституции Российской Федерации;
- c) на Трудовом кодексе РФ и федеральных законах «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

13. На кого распространяется действие ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»?

- a) на работодателей, работников и военнослужащих;
- b) на работодателей, работников и военнослужащих, студентов и учащихся, проходящих производственную практику;
- c) на работодателей, работников и военнослужащих, студентов и учащихся, проходящих производственную практику, военнослужащих при работе в организациях, а так же граждан, отбывающих наказание по приговору суда в период их работы в организации.

14. Что следует понимать под требованиями ОТ?

- a) это требования, которые содержатся в законах и в нормативных технических документах;
- b) это требования, содержащиеся в федеральных законах, законах субъектов РФ и иных нормативных правовых актах об ОТ, которые устанавливают правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности;
- c) это правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

- 15. При какой численности работников в организации создается служба ОТ или водится должность специалиста по ОТ?**
- а) при численности 150 и более работников;
 - б) при численности более 100 работников;
 - с) введение должности специалиста по охране труда не зависит от численности работников и является компетенцией работодателя.
- 16. Кто управляет охраной труда в организации?**
- а) руководитель организации;
 - б) работодатель совместно с профсоюзом;
 - с) должностное лицо, уполномоченное работодателем.
- 17. Допускается ли направление в командировки беременных женщин?**
- а) допускается при их согласии;
 - б) запрещается;
 - с) допускается, если срок беременности не превышает 4-х месяцев.
- 18. Какая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до 18 лет?**
- а) 28 календарных дня
 - б) 30 календарных дней
 - с) 31 календарный день
 - д) 35 календарных дня.
- 19. На что направлено планирование мероприятий в организации по ОТ?**
- а) на профилактику производственного травматизма и профзаболеваний;
 - б) на улучшение и оздоровление условий труда;
 - с) на предупреждение производственного травматизма и профзаболеваний, улучшение условий и ОТ, санитарно-бытового обеспечения работников.
- 20. Обязан ли работник службы охраны труда организации участвовать в расследовании несчастного случая на производстве?**
- а) по усмотрению работодателя;
 - б) обязан;
 - с) не обязан.
- 21. Вправе ли работники службы охраны труда представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.**
- а) вправе
 - б) не вправе
 - с) обязаны
- 22. Какая периодичность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда?**
- а) 1 раз в три года;
 - б) не реже 1 раза в 5 лет;
 - с) 1 раз в 10 лет.
- 23. Кто проводит аттестацию рабочих мест в организации?**
- а) аттестационная комиссия организации;
 - б) служба охраны труда организации;
 - с) лицо, уполномоченное работодателем.
- 24. Какие из ниже перечисленных задач решает аттестационная комиссия организации по условиям труда?**
- а) Осуществляет методическое руководство и контроль за проведением работы по аттестации рабочих мест на всех ее этапах;
 - б) Разрабатывает предложения по улучшению и оздоровлению условий труда;
 - с) Не составляет перечень опасных и вредных факторов производственной среды, показателей тяжести и напряженности трудового процесса, подлежащих оценке на каждом рабочем месте;
 - д) Выявляет на основе анализа причин производственного травматизма к организации наиболее травмоопасные участки работы и оборудование;
 - е) Утверждает приказ по улучшению и оздоровлению условий труда.
- 25. Документ, удостоверяющий соответствие проводимых организацией работ по охране труда установленным государственным нормативным требованиям охраны труда.**
- а) протокол аттестации рабочих мест по условиям труда;
 - б) сертификат соответствия работ по охране труда;
 - с) план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации;
 - д) санитарные правила и нормы (СанПиН),
 - е) санитарные нормы (СН);
 - ф) государственные стандарты системы стандартов безопасности труда (ГОСТ Р ССБТ).
- 26. Работодатель обязан обеспечить сертификацию работ по охране труда в...**
- а) своей организации;
 - б) обязан;
 - с) не обязан;
 - д) на усмотрение работодателя.

- 27. Входит ли оценка обеспеченности работников эффективными средствами индивидуальной защиты в аттестацию рабочих мест по условиям труда?**
а) да, входит; б) на усмотрение работодателя; в) нет, не входит.
- 28. При вводе в эксплуатацию нового оборудования, при внесении изменений законодательные акты, работнику предстоит:**
а) Внеплановая проверка знаний требований охраны труда;
б) Целевой инструктаж;
в) Внеплановый инструктаж;
г) Вводный инструктаж.
- 29. Принимаемые на работу, а также командированные в организацию работники должны пройти:**
а) Вводный инструктаж; б) Первичный инструктаж на рабочем месте;
в) Повторный инструктаж; г) Внеплановый инструктаж; д) Целевой инструктаж
- 30. Кто проводит вводный инструктаж:**
а) Руководитель; б) Специалист по охране труда; в) Работник;
г) Специально нанятый преподавательский состав, специализирующийся в области охраны труда.
- 31. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводят:**
а) Руководитель работ; б) Прораб;
в) Преподаватель; г) Все вышеперечисленные имеют право проводить инструктажи.
- 32. От первичного инструктажа освобождаются:**
а) Руководители; б) Командированные работники;
в) Работники, не связанные с эксплуатацией оборудования;
г) Работники, использующие электрифицированные инструменты.
- 33. Все работники организации, в том числе ее руководитель, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке установленном...**
а) Конституцией РФ; б) Трудовым кодексом РФ; в) Постановлением Правительства РФ.
- 34. Правомочной считается комиссия во главе с председателем комиссии или его заместителем, в составе которой не менее ...**
а) 5 человек; б) 3 человек; в) 4 человек; г) 7 человек.
- 35. Цель данного инструктажа - дать работнику при поступлении на работу общие знания по ОТ, основные сведения об организации, правилах поведения на территории и в структурных подразделениях.**
а) Первичный на рабочем месте; б) Повторный; в) Вводный; г) Внеплановый; д) Целевой.
- 36. Сколько времени отводится работодателю, чтобы обучить работников рабочих профессий безопасности труда:**
а) Неделя; б) Декада; в) Месяц; г) Квартал.
- 37. до начала производственной деятельности проводят со всеми вновь принятыми на работу в организацию, переводимыми из одного подразделения в другое, с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками, со строителями, выполняющими строительные работы на территории организации, со студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение и практику перед выполнением новых видов работ.**
а) Целевой инструктаж; б) Первичный на рабочем месте инструктаж;
в) Повторный инструктаж; г) Вводный инструктаж;
д) Внеплановый инструктаж.

38. В каких случаях проводят целевой инструктаж?

- a) Для вновь принятых работников;
- b) При изменении законодательных актов;
- c) По требованию должностных лиц органов госнадзора;
- d) При выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий.

39. От первичного инструктажа освобождаются:

- a) Руководители;
- b) Командированные работники;
- c) Работники, не связанные с эксплуатацией оборудования.

40. проводит непосредственный руководитель при выполнении работниками разовых работ, не связанных с их прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне организации и т.п.); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие документы; при проведении экскурсий на предприятия, организации массовых мероприятий с учащимися (экскурсии, походы, спортивные соревнования)

- a) Целевой инструктаж;
- b) Первичный на рабочем месте инструктаж;
- c) Повторный инструктаж;
- d) Вводный инструктаж;
- e) Внеплановый инструктаж.

41. Работодатель обязан организовать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу, а также лиц, переводимых на другую работу.

- a) в течение месяца после приема на работу;
- b) в течение недели после приема на работу;
- c) в течение 10 дней после приема на работу.

42. В соответствии со ст. 225 ТК РФ обучение и проверку знаний требований охраны труда обязаны проходить:

- a) Работодатели – ИП;
- b) Работники;
- c) Руководители;
- d) Все перечисленное верно.

43. Как часто руководители и специалисты должны проходить специальное переобучение по охране труда:

- a) Раз в год;
- b) Раз в 2 года;
- c) Раз в 3 года;
- d) По мере необходимости;
- e) Как захотят.

44. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников работодателем создается...

- a) Специальная комиссия;
- b) Комитет;
- c) Специальный кружок;
- d) Специальная группа.

45. Сколько человек входит в состав комиссии для проведения проверки знаний?

- a) 1 (руководитель организации);
- b) все руководители структурных подразделений (независимо от их количества);
- c) руководители, специалисты службы охраны труда, гос. инспектор по охране труда (не менее 3-х человек);
- d) не имеет значения.

46. Как часто работники проходят инструктаж, называемый повторным:

- a) Раз в месяц;
- b) Раз в полгода;
- c) Раз в год;
- d) Повторный инструктаж работникам не требуется.

47. Травмирование работников на рабочих местах может произойти вследствие различных причин. К ним относятся:

- a) Психологические;
- b) Организационные;
- c) Экономические;
- d) Технические;
- e) Финансовые;
- f) Производственные;
- g) Личностные.

48. Производственный фактор, воздействие которого на работающего, в определённых условиях, приводит к заболеванию или снижению работоспособности...

- a) Вредный производственный фактор;
- b) Опасный производственный фактор.

49. _____ - событие, в результате которого застрахованный (работник) получил увечий или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору как на территории организации, так и за ее пределами во время следствия к месту работы или возвращения.

- a) Профессиональное заболевание;
- b) Несчастный случай на производстве;
- c) Авария.

50. Производственный фактор, воздействие которого на работающего, в определённых условиях, приводит к травме или другому внезапному ухудшению здоровья.

- a) Вредный производственный фактор;
- b) Опасный производственный фактор.

51. Установленный безопасный уровень вещества в воздухе рабочей зоне (возможно в почве, воде, снеге) соблюдение которого позволяет сохранить здоровье работника в течение рабочей смены, нормального производственного стажа и по выходу на пенсию. Не передаётся негативно последствие на последующие поколения.

- a) ПДУ (предельно-допустимый уровень);
- b) ПДК (предельно-допустимая концентрация);
- c) Вредные условия труда.

52. Обязан ли работодатель при несчастном случае на производстве немедленно сообщить родственникам пострадавшего о произошедшем.

- a) Обязан;
- b) Не обязан;
- c) На усмотрение работодателя.

53. Для расследования несчастных случаев на производстве работодатель...

- a) создает комиссию в составе 5-ти человек;
- b) создает комиссию в составе 3-х человек;
- c) самостоятельно определяет количество членов комиссии.

54. В каком случае в комиссию по расследованию несчастного случая на производстве входит представитель санитарно – эпидемиологической службы организации.

- a) в случае острого отравления или радиоактивного воздействия;
- b) в случае если количество пострадавших более 3-х человек;
- c) в случае термического ожога;
- d) в любом случае.

55. При расследовании по требованию комиссии работодатель за счет собственных средств обязан обеспечить предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, обуви.

- a) обязан;
- b) не обязан;
- c) на усмотрение руководителя организации.

56. Эти методы изучают причины несчастных случаев по месту их происхождения.

- a) Прогностические;
- b) Статистические;
- c) Топографические;
- d) Монографические.

57. В каком случае в состав комиссии по расследованию несчастного случая в обязательном порядке включаются представители федеральной инспекции труда, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности?

- a) При гибели в результате несчастного случая более 2-х работников;
- b) При групповом несчастном случае числом погибших 5 и более человек;
- c) Если пострадало более 10 человек с возможным инвалидным исходом;
- d) Всегда, независимо от количества пострадавших;
- e) По усмотрению руководителя организации.

58. Какой срок хранения акта о случае профессионального заболевания вместе с материалами расследования?

- a) 45 лет;
- b) 50 лет;
- c) 75 лет.

59. Предназначена для выделения того или иного оборудования, его частей или рабочих зон, представляющих опасность или требующих особого внимания.

- a) Оперативная сигнализация;
- b) Предупредительная сигнализация;
- c) Оповестительная сигнализация.

60. Система организационных, гигиенических и санитарно – технических мероприятий предотвращающих или уменьшающих воздействие на работающих, вредных производственных факторов.

- a) производственная санитария;
- b) условия труда;
- c) производственная среда;
- d) гигиена труда.

61. Раздел профилактической медицины, изучающей влияние на организм человека трудового процесса и факторов производственной среды с целью научно обоснования нормативов и средств профилактики профессиональных заболеваний и других неблагоприятных последствий воздействия условий труда на работающих.

- a) производственная санитария;
- b) условия труда;
- c) производственная среда;
- d) гигиена труда.

62. При длительном и систематическом воздействии на человека обеспечивают сохранение нормального функционального и теплового состояния организма без проявления напряженных реакций терморегуляции т.е. создают ощущение теплового комфорта и предпосылки для высокого уровня работы.

- a) Допустимые микроклиматические условия;
- b) Оптимальные микроклиматические условия;
- c) Нет правильного ответа.

63. Способность веществ оказывать вредные действия на жизнедеятельность организма называется...

- a) Отравлением;
- b) Токсичностью;
- c) нет правильного ответа.

64. Соответствие труда физическим и психическим возможностям человека, обеспечивающие наиболее эффективной работы, не создающей угрозы здоровью человека и выполняемых при минимальной затрате биологических ресурсов.

- a) Эргономика;
- b) Охрана труда;
- c) Безопасность труда.

65. Предполагает учет размеров тело человека, возможность обзора вниманию пространства, положения (позы) оператора в процессе работы.

- a) Антропометрическая совместимость;
- b) Сенсомоторная совместимость;
- c) Энергетическая (биохимическая) совместимость;
- d) Психофизиологическое совместимость.

66. Пространство рабочего места, в котором осуществляются трудовые процессы, должно быть:

- a) разделено на рабочие зоны;
- b) не должно быть разделено;
- c) должно быть разделено;
- d) не усмотрение руководства.

67. Допускаются ли женщины в период беременности ли кормления грудью к работе на компьютере

- a) нет, не допускаются;
- b) в период беременности не допускаются, в период кормления грудью допускаются;
- c) допускаются.

68. Какие требования предъявляются к стулу при оборудовании рабочего места с компьютером?

- a) стул должен соответствовать требованиям эргономики;
- b) стул, желательно кресло, должен быть регулируемым по высоте;
- c) стул должен быть подъемно-поворотным и регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также регулируемый по расстоянию спинки от переднего края сиденья.

69. Можно ли организовать рабочие места, оснащенные компьютером, в подвальных помещениях?

- a) да;
- b) нет.

70. Какие установлены нормы расстояния между рабочими столами с видеомониторами?

- a) расстояния между рабочими столами с видеомониторами (направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора), должно быть не менее 2,0 м;
- b) расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов - не менее 1,2 м;
- c) необходимо соблюдать нормы, указанные в пунктах «а» и «б».

71. Частая переадаптация глаза к различным яркостям и расстояниям является одним из главных негативных факторов при работе с дисплеями.

- a) да;
- b) нет.

72. Комплекс мероприятий, направленных на восстановление или сохранение жизни и здоровья пострадавшего, осуществляемых немедицинскими работниками или самим пострадавшим.

- a) Дисциплина труда;
- b) Первая помощь;
- c) Гигиена труда.

73. Первая помощь при несчастных случаях от воздействия электрического тока состоит...

- a) в оказании ему первой доврачебной помощи;
- b) в освобождении пострадавшего от стесняющей дыхание одежды;
- c) в освобождении пострадавшего от действия тока;
- d) в освобождении пострадавшего от действия тока и оказании ему первой доврачебной помощи;
- e) верно 1-е и 2-е;
- f) нет правильного ответа.

74. Признаками жизни являются: (укажите не верный ответ)

- a) сердцебиение: определяется рукой или на слух;
- b) помутнение роговицы глаза, при сдавливании глаза с боков пальцами зрачок суживается;
- c) пульс: определить на внутренней части предплечья, на шее;
- d) дыхание: устанавливается по движениям грудной клетки, увлажнению зеркала, приложенного к носу или рту пострадавшего, или движению ваты, поднесенной к носовым отверстиям.

75. Признаками смерти являются: (укажите не верный ответ)

- a) пострадавший не дышит;
- b) реакция зрачка на свет: при направлении пучка света происходит резкое сужение зрачка;
- c) сердцебиение не определяется;
- d) отсутствует реакция на укол иглой участка кожи.

76. Смерть человека состоит из фаз:

- a) физической;
- b) клинической;
- c) обратимой, не обратимой;
- d) биологической.

77. По истечении 8-10 минут наступает.....

- a) физическая смерть;
- b) клиническая смерть;
- c) биологическая смерть.

78. Человек не дышит, сердцебиения нет, однако необратимые изменения в тканях организма еще отсутствуют. О чём идет речь?

- a) физическая смерть;
- b) клиническая смерть;
- c) биологическая смерть.

79. Прежде чем проводить искусственное дыхание, необходимо: (укажите не верное)

- a) уложить пострадавшего на спину;
- b) расстегнуть стесняющую дыхание одежду;
- c) положить ладонь одной руки на нижнюю половину грудины, отступив на три поперечных пальца выше ее нижнего края. Ладонь второй руки положить поверх первой, при этом пальцы рук не должны касаться поверхности тела пострадавшего;
- d) обеспечить проходимость верхних дыхательных путей, освободив гортань от запавшего языка пострадавшего;
- e) временно остановить кровотечение путем наложения жгута, давящей повязки, пальцевого прижатия сосуда;
- f) освободить полость рта от постороннего содержимого (соскользнувшие протезы, рвотные массы и т. д.);
- g) наложить повязку при повреждении (ранении, ожоге, отморожении, ушибе).

Вопросы по темам дисциплины «Безопасность труда персонала»

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня знаний по дисциплине «Безопасность труда персонала», получаемых в ходе освоения компетенции ПК-9.

Тема 1. Правовые, нормативно-технические и организационные основы охраны труда.

1. Вопросы ОБТ в законах и подзаконных актах. Законодательство о труде (ТК РФ). Подзаконные акты по охране труда (ОТ). Нормативно - техническая документация: единая межотраслевая, предприятий и организаций. Нормы и правила. Инструкции по ОТ, стандарты по безопасности труда.

2. Система управления ОТ на предприятии. Интегральные показатели состояния безопасности и условий труда, безопасности оборудования и технологических процессов. Планирование работ по ОТ, их стимулирование. Виды контроля условий труда: государственный и общественный. Аттестация рабочих мест и сертификация условий труда. Санитарно-промышленная лаборатория предприятия. Метрологическое обеспечение. Регистрация, учет и расследование несчастных случаев. Классификация несчастных случаев. Особенности расследования несчастных случаев различных видов. Обучение, инструктажи и повышение квалификации ИТР по ОБТ. Ответственность ИТР за соблюдение нормативных условий и безопасности деятельности подчиненных, соблюдение нормативных воздействий производства на окружающую среду. Соглашение по охране труда, роль профсоюзов.

Тема 2. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности.

1. Классификация основных форм деятельности человека. Физический и умственный труд. Тяжесть и напряженность труда. Статические и динамические усилия. Мышечная работа. Методы оценки тяжести труда. Энергетические затраты человека при различных видах деятельности.

2. Особенности структурно-функциональной организации человека, краткая характеристика анализаторов: тактильный кожный анализатор, осязание, ощущение боли, температурная чувствительность, вибрационная чувствительность, мышечное чувство, восприятие вкуса, обоняние, слух, зрение. Время реакции человека к действию раздражителей.

3. Влияние чрезвычайных ситуаций на психическое состояние человека и его работоспособность. Повышенное и пониженное атмосферное давление, действие на организм человека.

Тема 3. Воздействие на человека опасных и вредных факторов среды обитания.

1. Источники и виды опасных и вредных факторов, причины их возникновения, характерные для электротехнической промышленности. Допустимое воздействие вредных факторов на человека. Принципы определения предельно допустимых воздействий вредных и опасных факторов. Пути негативного воздействия производственной среды на окружающую среду, промышленные выбросы, твердые и жидкие отходы, энергетические излучения, аварии и катастрофы. Масштабы и последствия негативного воздействия опасных и вредных факторов среды обитания на человека и природную среду. Травматизм и хронические заболевания, производственный травматизм и профессиональные заболевания и отравления. Социальный и материальный ущерб, затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности на современном этапе развития общества. Экономический ущерб и затраты на охрану окружающей среды.

2. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных помещений. Влияние отклонения параметров производственного микроклимата от нормативных значений на производительность труда и состояния здоровья, профессиональные заболевания. Адаптация и акклиматизация в условиях перегревания и охлаждения. Системы обеспечения параметров микроклимата и состава воздуха: отопление, вентиляция, кондиционирование, устройство и требования к ним.

3. Механические колебания. Виды вибраций и их воздействие на человека, вибрационная болезнь. Нормирование вибраций. Акустические колебания. Постоянный и непостоянный шум. Действие шума на человека. Аудиометрия. Инфразвук, возможные уровни. Ультразвук, контактное и акустическое действие ультразвука, опасность одновременного воздействия шума, инфразвука, ультразвука. Нормирование акустического воздействия.

4. Освещение. Требования к системам освещения. Естественное освещение. Искусственное освещение. Нормирование производственного освещения. Светильники, источники света. Расчет освещения.

5. Электромагнитные поля (ЭМП). Естественные и антропогенные ЭМП. Воздействие на человека статических электрических магнитных полей. ЭМП промышленной частоты, ЭМП радиочастот. Особенности воздействия лазерного излучения. Нормирование ЭМП. Особенности электромагнитного импульса ядерного взрыва. Действие УФ - излучения на организм человека.

6. Ионизирующие излучения. Виды и источники ионизирующих излучений в производственной, бытовой и окружающей среде, их действие на организм человека. Сравнительная оценка естественных и антропогенных ионизирующих излучений. Поглощающая, экспозиционная, эквивалентная доза. Категории облучаемых лиц и групп критических органов. Лучевая болезнь, другие заболевания. Допустимые уровни для внешнего излучения, загрязнения кожных покровов и поверхностей. Нормы радиационной безопасности. Отдаленные последствия.

7. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути их поступления в организм, распределение и превращение вредного вещества, действие вредных веществ и чувствительность к ним. Вредные вещества, характерные для электротехнической промышленности. Комбинированное действие вредных веществ в воздухе рабочей зоны электротехнических предприятий. Токсичные примеси атмосферного воздуха, воды и почвы, их влияние на здоровье людей и природную среду.

8. Электрический ток. Воздействие электрического тока на человека, напряжение прикосновения, напряжение шага. Порог не отпускающего тока, порог фибрилляционного тока. Влияние параметров цепи и состояние организма человека на исход поражения электрическим током. Влияние окружающей среды на исход поражения. Анализ случаев включения человека в электрическую цепь при случаях электротравматизма.

Тема 4. Идентификация опасных, вредных и поражающих факторов.

1. Аксиома о потенциальной опасности производственных процессов и технических средств. Понятие о величине риска. Допустимый риск, методы его определения. Причины отказов, критерии и методы оценки опасных ситуаций, "дерево событий", "дерево причин", "дерево отказов". Прогнозирование и моделирование условий возникновения опасных ситуаций. Порядок оценки и подтверждения требований безопасности при проектировании технических систем. Примеры альтернативных решений вопросов безопасности при помощи "дерева событий и отказов" при проектировании.

2. Определение зон действия опасных и вредных факторов, вероятности и уровни их экспозиции при проектировании технологических процессов и технических средств. Ранжирование опасных и вредных факторов технических систем на основе тяжести и возможных травм и заболеваний в условиях эксплуатации.

Тема 5. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов.

1. Общие требования к безопасности технических средств и технологических процессов. Нормативные показатели безопасности. Экспертиза безопасности оборудования и технологических процессов. Порядок проведения, нормативы.

2. Способы повышения электробезопасности в электроустановках: защитное заземление, зануление, защитное отключение, другие средства защиты. Оградительные и преду-

предительные средства, блокировочные и сигнализирующие устройства, системы дистанционного управления.

3. Защитные экраны. Принципы реализации защитных функций, поглощение, отражение и рассеивание энергии механических, акустических и электромагнитных волн. Основы расчета и конструирования виброзащитных, акустических и электромагнитных экранов. Экранирование источников ионизирующих излучений.

4. Эргономические требования к технике. Контроль требований безопасности на заводах – изготовителях электрических машин. Испытания, проверка соответствия оборудования требованиям безопасности перед началом его эксплуатации. Освидетельствование и испытание грузоподъемных кранов и подъемников, системы газоснабжения, отопления, вентиляции, систем под давлением.

Тема 6. Система управления охраной труда персонала организации.

1. Новый подход к управлению охраной труда в организациях.

2. Принципы управления охраной труда на современном этапе. Миссия и видение организации в области охраны труда. Требования к системе управления охраной труда.

3. Политика организации в области охраны труда. Планирование мероприятий и функционирования системы управления охраной труда. Структура работ по обеспечению безопасных условий и охраны труда, распределение полномочий и ответственности.

4. Прочие вопросы внедрения и функционирования СУОТ.

Тема 7. Экобиозащитная техника.

1. Классификация и основы применения экобиозащитной техники: аппараты и системы для улавливания и утилизации токсичных примесей; устройства для рассеивания примесей в биосфере; санитарно-защитные зоны.

2. Аппараты и системы очистки выбросов. Устройства для улавливания пыли, токсичных газов и паров, их номенклатура, принципиальные схемы, рекомендации по использованию. Расчет и конструирование систем и аппаратов.

3. Рассеивание выбросов в атмосфере. Лимиты на выбросы для источников организации. Рациональное водопользование, устройства для очистки и нейтрализации жидких отходов (масла, СОЖ, электролиты, травильные растворы). Расчет выпусков жидких отходов. Очистка сточных вод.

4. Сбор, утилизация и захоронение твердых и жидких промышленных отходов. Радиоактивные отходы. Вторичные ресурсы. Малоотходные и безотходные технологии и производства. Проблемы твердых отходов для электромашиностроения.

Перечень тем для подготовки доклада по дисциплине «Безопасность труда персонала»

Доклад, направлен на оценку уровня освоения умений и навыков, полученных в рамках профессиональных компетенции ПК-9.

Критерии оценки доклада

При определении оценки указанные условия должны выполняться полностью. Условие, выполняемое частично, считается невыполненным.

Оценка «отлично» при выполнении следующих условий:

1. В докладе раскрыты следующие вопросы:

- суть рассматриваемого аспекта и причину его рассмотрения,
 - описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения.
2. Соблюдение регламента при представлении доклада
3. Представление, а не чтение материала
4. Использование актуальных нормативных, монографических и периодических источников литературы

5. Четкость дикции.

6. Правильность и своевременность ответов на вопросы.

Оценка «хорошо» при выполнении следующих условий: невыполнение любых двух из указанных условий.

Оценка «удовлетворительно» при выполнении следующих условий: невыполнение любых трех из указанных условий.

Оценка «неудовлетворительно»: невыполнение любых четырех из указанных условий.

1. Понятия и определения условий труда.
2. Система стандартов безопасности труда.
3. Государственная экспертиза условий труда.
4. Организационно-экономические методы решения проблем безопасности и условий труда.
5. Задачи государственной экспертизы условий и охраны труда.
6. Основные положения законодательства РФ о труде.
7. Порядок проведения сертификации работ по охране труда.
8. Основные трудовые права работников.
9. Государственные органы надзора и контроля.
10. Социально-трудовые отношения между работниками и работодателем.
11. Права государственных инспекторов.
12. Коллективный договор. Разрешение разногласий, ответственность сторон.
13. Общественный контроль за охраной труда.
14. Трудовой договор (контракт).
15. Компенсация за тяжелые, вредные и опасные условия труда.
16. Рабочее время. Продолжительность рабочего времени.
17. Ответственность за нарушение законодательства о труде.
18. Трудовая дисциплина.
19. Охрана труда женщин.
20. Обязанности работников, администрации. Трудовой распорядок.
21. Охрана труда молодежи.
22. Правила внутреннего трудового распорядка.
23. Основные направления в работе по охране труда.
24. Правовые основы охраны труда. Общие положения.
25. Планирование мероприятий по охране труда.

26. Понятие охраны труда. Законодательство об охране труда.
27. Служба охраны труда организации.
28. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
29. Государственные нормативные требования охраны труда.
30. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
31. Обеспечение работников инструкциями по охране труда.
32. Страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.
33. Кабинет по охране труда. Функции и содержание работы.
34. Порядок возмещения вреда пострадавшим на производстве.
35. Цели и задачи аттестации рабочих мест.
36. Обязанности работника в области охраны труда. Тяжелые работы, работы вредными или опасными условиями труда.
37. Сертификация работ по охране труда на производственных объектах.
38. Обязанности работника в области охраны труда.
39. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда.
40. Ограничение выполнения тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда.
41. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.
42. Первичный инструктаж на рабочем месте.
43. Нормативные правовые акты по охране труда.
44. Организация выполнения работ с повышенной опасностью.
45. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда.
46. Санитарно-бытовое обеспечение работников.
47. Система государственного управления охраной труда.
48. Медицинское освидетельствование работников.
49. Требования к воздуху рабочей зоны.
50. Опасные и вредные производственные факторы.

**Перечень оценочных средств
по дисциплине «Безопасность труда персонала»**

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1.	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно - практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
3.	Устный опрос собеседование (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам / разделам дисциплины

**Структура и содержание дисциплины «Безопасность труда персонала» по направлению подготовки
38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавр)
очная форма обучения, 2019 год набора**

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудо- емкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттеста- ции	
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад	К/р	Э	З
1.	Тема 1. Правовые, нормативно-технические и организационные основы охраны труда	7	1	2	2		15								
2.	Тема 2. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности	7	2-3	4	4		15								
3.	Тема 3. Воздействие на человека опасных и вредных факторов среды обитания	7	4-6	6	6		15								
4.	Тема 4. Идентификация опасных, вредных и поражающих факторов	7	7-9	6	6		18								
5.	Тема 5. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов	7	10-12	6	6		15								
6.	Тема 6. Система управления охраной труда персонала организации	7	13-15	6	6		15								
7.	Тема 7. Экобиозащитная техника	7	16-18	6	6		16								
	Форма аттестации	7	19-21												Э
	Всего часов по дисциплине	180		36	36		108						+	+	Э

**Структура и содержание дисциплины «Безопасность труда персонала» по направлению подготовки
38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавр)
заочная форма обучения, 2019 год набора**

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудо- емкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттеста- ции	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад	К/р	Э	З
1.	Тема 1. Правовые, нормативно-технические и организационные основы охраны труда	8	1	1		23								
2.	Тема 2. Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности	8	1	2		23								
3.	Тема 3. Воздействие на человека опасных и вредных факторов среды обитания	8	1	1		23								
4.	Тема 4. Идентификация опасных, вредных и поражающих факторов	8	2	2		23								
5.	Тема 5. Методы и средства повышения безопасности технических систем и технологических процессов	8	1	1		23								
6.	Тема 6. Система управления охраной труда персонала организации	8	1	2		23								
7.	Тема 7. Экобиозащитная техника	8	1	1		24								
	Форма аттестации	8											Э	
	Всего часов по дисциплине	180	8	10		162					+	+	Э	

Рабочая программа дисциплины «Безопасность труда персонала» актуализирована и утверждена протоколом заседания кафедры «Управление персоналом» от 27 августа 2020г. № 1

Заведующий кафедрой
«Управление персоналом»



М.М. Крекова

Секретарь



Э.С. Гулуев

Рабочая программа дисциплины «Безопасность труда персонала» актуализирована и утверждена протоколом заседания кафедры «Управление персоналом» от 27 августа 2021г. № 1

Заведующий кафедрой
«Управление персоналом»



М.М.Крекова

Секретарь



А.Ю. Нечитайло

Рабочая программа дисциплины «Безопасность труда персонала» актуализирована и утверждена протоколом заседания кафедры «Управление персоналом» от 30 августа 2022г. № 1

Заведующий кафедрой
«Управление персоналом»



М.М. Крекова

Секретарь



А.Ю. Нечитайло