

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 26.10.2023 11:10:26

Уникальный программный ключ:

8db180d1a3f02ac9e80c2d3a1b109d18030

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления
качеством в высокотехнологичном производстве**

Направление подготовки

27.04.02 Управление качеством

Профиль подготовки

Управление качеством в Индустрии 4.0

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
заочная

Москва 2022

1. Цель освоения дисциплины

К основным целям освоения дисциплин «Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве» следует отнести:

- ориентировать магистров на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности;
- подготовка магистров к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой магистра по направлению.

К основным задачам освоения дисциплины «Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве» следует отнести:

развить способность использовать на практике умение и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом;

в научно-исследовательская деятельность развить способностью выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования.

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры

Дисциплина «Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве» Б.1.3.4 относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Дисциплинам по выбору студента Б.1.3 входит в образовательную программу подготовки магистров по направлению 27.04.02 Управление качеством и профилю Управление качеством в высокотехнологичном производстве очной формы обучения.

Дисциплина «Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами ООП:

в базовой части Блока Б.11 «Дисциплины (модули)»:

- Стратегическое управление организацией на базе проектной деятельности Б.1.1.3; в вариативной части Блока Б.1.2 «Дисциплины (модули)»:

- Современные проблемы управленческой науки и производства Б.1.2.1.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способность использовать на практике умение и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом ОПК-4.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями:

научно-исследовательская деятельность:

способность выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования ПК-7.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению	ПК-4 Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям	Анализ методов, используемых в предотвращении выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям Выбор актуального метода по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям для решения конкретной производственной задачи Применение методик при решении различных типов практических задач по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям Составление отчетов по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям Применять актуальную нормативную документацию по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям Применять методы квалитметрического анализа при проектировании продукции (услуг) Национальная и международная нормативная база в области управления качеством продукции (услуг) Основные методы проектирования продукции (услуг) Основы методов управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)

		Деятельность, направленная на решение задач аналитического характера, предполагающих выбор и многообразие актуальных способов решения задач
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Общая трудоемкость по учебному плану	72 (2 з.е.)	72 (2 з.е.)
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	30	30
Лекции	15	15
Лабораторные занятия		
Семинары и практические занятия	15	15
Самостоятельная работа	42	42
Курсовая работа		
Курсовой проект		
Вид промежуточной аттестации		зачет

Структура и содержание дисциплины «**Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве**» по срокам и видам работы отражены в Приложении А.

Содержание разделов дисциплины

Введение. Цели и задачи дисциплины.

Развитие персонала: понятие, цели и виды.

Система профессионального развития персонала.

Обучение персонала организации. Деловая карьера.

Система служебно-профессионального продвижения персонала.

Формирование кадрового резерва и работа с ним.

Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве.

Управление развитием персонала.

Отечественный и зарубежный опыт развития персонала.

1. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «**Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве**» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых,

индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- подготовка, представление, обсуждение и защита самостоятельных работ по дисциплине;
- подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских и практических занятиях;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме опросов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «**Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве**» и в целом по дисциплине составляет 50% аудиторных занятий. Семинары и практические занятия составляют 50% от объема аудиторных занятий.

2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета с учетом результатов **текущего контроля** успеваемости в течение семестра. Регламент и порядок проведения зачета, темы и вопросы, выносимые на зачет, представлены в приложении к рабочей программе «Фонд оценочных средств по дисциплине «Интегрированная логистическая поддержка наукоемкой продукции» (приложение Б). По итогам промежуточной аттестации выставляется оценка – «зачтено», «не зачтено». Шкала и критерии оценивания приведены ниже.

Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные утвержденным расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

2.1. Требования к подготовке к промежуточной аттестации. До даты проведения промежуточной аттестации студент должен выполнить все работы, предусмотренные настоящей рабочей программой дисциплины. Перечень обязательных работ и форма отчетности представлены в таблице.

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «**Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве**» (практические работы, выступление с рефератом).

Перечень обязательных работ, выполняемых в течение семестра по дисциплине «**Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве** »

Вид работы	Форма отчетности и текущего контроля
Практические работы (перечень в приложении Б)	Оформленные отчеты (журнал) практических работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины сотметкой преподавателя «зачтено», если выполнены и оформлены все работы.
Реферат (перечень тем в приложении Б)	Представить один реферат по выбранной теме с оценкой преподавателя «зачтено», если представлен один реферат в форме презентации и на бумажном носителе.

2.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

2.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОПК-4	способность использовать на практике умение и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом
ПК-7	способность выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования

В процессе освоения образовательной программы данные компетенция, в том числе ее отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

2.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенции на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов освоению дисциплины (модуля).

ОПК-4 - способность использовать на практике умение и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом				
Показатели	Критерии оценивания			
	Не зачтено	Зачтено		
знать: основы управления развития персонала;	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основы управления	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основы управления развития персонала;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основы управления развития персонала ;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие основы управления развития персонала;

	развития персонала ;			
уметь: выбирать и использовать систему развития персонала;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: выбирать и использовать систему развития персонала;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: выбирать и использовать систему развития персонала;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: выбирать и использовать систему развития персонала;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: выбирать и использовать систему развития персонала;
владеть: практическими навыками организации системы развития персонала	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет практическими навыками организации системы развития персонала.	Обучающийся владеет основными практическими навыками организации системы развития персонала Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет практическими навыками организации системы развития персонала, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет практическими навыками организации системы развития персонала, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
ПК-7 - способность выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования				
знать: системы профессионального развития персонала;	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: системы профессиональ	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: системы профессиональ	Обучающийся демонстрирует полное соответствие системы профессионального развития персонала.

	системы профессионального развития персонала .	ного развития персонала.	ного развития персонала .	
уметь: выбирать и использовать системы на производстве; управлять развитием творческих инициатив;	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: выбирать и использовать системы на производстве; управлять развитием творческих инициатив;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: выбирать и использовать системы на производстве; управлять развитием творческих инициатив.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: выбирать и использовать системы на производстве; управлять развитием творческих инициатив.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: выбирать и использовать системы на производстве; управлять развитием творческих инициатив.
владеть: практическими навыками составления рекомендаций по выбору и использованию систем управления развитием творческих инициатив персонала.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет практическими навыками составления рекомендаций по выбору и использованию систем управления развитием творческих инициатив персонала	Обучающийся владеет основными практическими навыками составления рекомендаций по выбору и использованию систем управления развитием творческих инициатив персонала. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет практическими навыками составления рекомендаций по выбору и использованию систем управления развитием творческих инициатив персонала, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет практическими навыками составления рекомендаций по выбору и использованию систем управления развитием творческих инициатив персонала, свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкала и критерии оценки знаний при проведении промежуточной аттестации

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	ставится в случае, когда студент исчерпывающе знает весь программный материал, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) дает правильные, сознательные и уверенные ответы. В различных практических заданиях умеет самостоятельно пользоваться полученными знаниями. В устных ответах и письменных работах пользуется научным правильным языком и не допускает ошибок.
	ставится в случае, когда студент знает весь требуемый программой материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) отвечает без затруднений. Умеет применять полученные знания в практических заданиях. В устных ответах пользуется научным языком и не делает грубых ошибок. В письменных работах допускает только незначительные ошибки.
	ставится в случае, когда студент обнаруживает знание основного программного учебного материала. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой помощью учителя. В устных ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи. В письменных работах делает ошибки.
Не зачтено	ставится в случае, когда студент обнаруживает незнание большей части программного материала, отвечает, как правило, лишь при помощи наводящих вопросов, неуверенно. В письменных работах допускает частые и грубые ошибки.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении Б к рабочей программе.

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Горев, П.М. Научное творчество: Практическое руководство по развитию креативного мышления. Методы и приемы ТРИЗ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П.М. Горев, В.В. Утёмов. — Электрон. дан. — Киров : АНО ДПО МЦИТО, 2016. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107250>

б) дополнительная литература:

2. Эванс, Джеймс Р. Управление качеством: учеб. пособие для студентов вузов/ Джеймс Р. Эванс; пер. с англ. Под ред. Э.М. Короткова; предисловие Э.М. Короткова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 671 – (Серия «Зарубежный учебник») <http://www.knigafund.ru/books/197783/>

3. Ключев, А.В. Концепция бережливого производства: учеб. пособие [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Екатеринбург: УрФУ, 2013. — 88 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98772>

4. Журналы «Методы менеджмента качества» за 2000 – 2017 гг.

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

Используемое программное обеспечение

Наименование ПО	№ договора
Microsoft Office Access 2007	1981-M87 от 03.02.2014 г.
Microsoft Office Стандартный 2007 (word, excel, powerpoint)	24/08 от 19.05.2008 г.
Консультант+	223876

Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам университета (elibrary.mgup; lib.mami.ru/lib/content/elektronyu-katalog) к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

№ п/п	Электронный ресурс	№ договора. Срок действия доступа	Названия коллекций
1	ЭБС «Издательства Лань» - договор № 73-МП-23-ЕП/17 от 28.05.2017. (e.lanbook.com)	Договор № 73-МП-23-ЕП/17 от 28.05.2017.	Инженерно-технические науки – Издательство «Машиностроение»; Инженерно-технические науки – Издательство МГТУ им. Н.Э. Баумана; Инженерно-технические науки – Издательство «Физматлит»; Экономика и менеджмент – Издательство «Флинта» и 38 книг из других разделов ЭБС (см. сайт университета раздел библиотека)
2	ЭБС «КнигаФонд» (knigafund.ru)	На оформлении	Коллекция из 172405 изданий
3	Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (www.cyberleninka.ru)	Свободный доступ	1134165 научных статей
4	ЭБС «Polpred» (polpred.com)	Постоянный доступ	Обзор СМИ (архив публикаций за 15 лет)
5	Научная электронная библиотека e.LIBRARY.ru	Постоянный доступ	3800 наименований журналов в открытом доступе
6	Доступ к электронным ресурсам издательства SpringerNature	Письмо в ФГБОУ «Российский Фонд Фундаментальных Исследований» от 03.10.2016 № 11-01-17/1123 с приложением С 01.01.2017 -	SpringerJournals; SpringerProtocols; SpringerMaterials; SpringerReference; zbMATH; Nature Journals

		бессрочно	
7	Справзаочная поисковая система «Техэксперт»	Без договора	Нормы, правила, стандарты и законодательство по техническому регулированию

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Специализированные учебные лаборатории кафедры «Стандартизация, метрология и сертификация» 4304, 4307, 4309, 4314, оснащенные мультимедийным оборудованием.

Оборудование и аппаратура:

- проектор с компьютером и подборкой материалов для лекций, семинарских и практических занятий.

Лабораторные материалы:

Лабораторные материалы не требуются.

Выполнение семинарских и практических занятий предполагает использовать лаборатории кафедр университета, предприятий и организаций, имеющие современное оборудование и опыт организации работ по управлению качеством.

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий. Цель самостоятельной работы – практическое усвоение студентами вопросов по дисциплине **«Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве»**.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия

Задачи самостоятельной работы студента:

- развитие навыков самостоятельной учебной работы;
- освоение содержания дисциплины;
- углубление содержания и осознание основных понятий дисциплины;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточному контролю.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины;
- подготовка к лекционным занятиям;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних заданий по закреплению тем;
- выполнение домашних заданий по решению типичных задач и упражнений;
- составление и оформление докладов по отдельным темам программы;
- научно-исследовательская работа студентов;
- участие в тематических дискуссиях, олимпиадах.

Для выполнения любого вида самостоятельной работы необходимо пройти следующие этапы:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе;
- выбор адекватного способа действия, ведущего к решению задачи;
- планирование работы (самостоятельной или с помощью преподавателя) над заданием;
- осуществление в процессе выполнения самостоятельной работы самоконтроля (промежуточного и конечного) результатов работы и корректировка выполнения работы;
- рефлексия;
- презентация работы.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Основное внимание при изучении дисциплины «**Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве**» следует уделять изучению разъяснению основных целей, принципов и методик управления развитием творческих инициатив персонала на предприятиях машиностроения, используя накопленный отечественный и зарубежный опыт.

Теоретическое изучение основных вопросов разделов дисциплины должно завершаться докладом с презентацией.

Для проведения занятий по дисциплине используются средства обучения:

- учебники, информационные ресурсы Интернета;
- справочные материалы и нормативно-техническая документация.

**Структура и содержание дисциплины «Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве»
по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством»
по профилю подготовки «Управление качеством в высокотехнологичном производстве»**

Содержание разделов дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
			Л	П/С	Ла б	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Рефер.	К/р	Э	З
1. Введение. Цели и задачи дисциплины.	2	1	1	1		2								
2. Развитие персонала: понятие, цели и виды.	2	2	1	1		2								
3. Система профессионального развития персонала.	2	3	1	1		2								
4. Обучение персонала организации. Деловая карьера.	2	4	1	1		2								
5. Система служебно-профессионального продвижения персонала.	2	5	1	1		2								
6. Формирование кадрового резерва и работа с ним.	2	6	1	1		2								
7. Развитие творческой инициативы работников: рационализаторская и изобретательская деятельность.	2	7-8	2	2		6								
8. Управление развитием персонала.	2	9-11	3	3		10								
9. Отечественный и зарубежный опыт развития персонала.	2	12-15	4	4		14								
Форма итоговой аттестации	2													3
Итого:	2	15	15	15		42					+			3

Заведующий кафедрой «Стандартизация, метрология, сертификация»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский политехнический университет»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 27.04.02 «Управление качеством»
ОП (профиль): «Управление качеством в высокотехнологичном производстве»
Форма обучения: заочная
Вид профессиональной деятельности:
организационно-управленческая

Кафедра: Стандартизация, метрология и сертификация
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством
в высокотехнологичном производстве»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Описание оценочных средств:
рекомендации по подготовке самостоятельных работ (рефератов)
перечень семинарских и практических заданий

Составители:

Москва, 2022 год

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 1

«Методы и инструменты развития компетенций персонала в области управления качеством в высокотехнологичном производстве»					
ФГОС ВО 27.04.02 «Управление качеством»					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-4	способность использовать на практике умение и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом	<p>знать: основы управления развития персонала;</p> <p>уметь: выбирать и использовать систему развития персонала;</p> <p>владеть: практическими навыками организации системы развития персонала.</p>	лекции семинарские и практические занятия, самостоятельная работа промежутзаочная аттестация (Зачет)	УО СПЗ, СР З	<p>Базовый уровень: воспроизводство полученных знаний в ходе текущего контроля; умение решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p> <p>Повышенный уровень: практическое применение полученных знаний в процессе выполнения практических занятий, подготовке письменной самостоятельной работы и презентационной работы к ней, готовность решать практические знания повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</p>
ПК-7	способность выбирать существующие или разрабатывать новые методы исследования	<p>знать: системы профессионального развития персонала;</p> <p>уметь: выбирать и использовать системы на производстве; управлять развитием творческих инициатив;</p> <p>владеть: практическими навыками составления рекомендаций по выбору и использованию систем управления развитием</p>	лекции семинарские и практические занятия, самостоятельная работа промежутзаочная аттестация (Зачет)	УО СПЗ, СР З	<p>Базовый уровень: воспроизводство полученных знаний в ходе текущего контроля; умение решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p> <p>Повышенный уровень: практическое применение полученных знаний в процессе выполнения практических занятий, подготовке письменной самостоятельной работы и презентационной работы к ней, готовность решать практические знания повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные</p>

		творческих инициатив персонала.			и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении
--	--	---------------------------------	--	--	---

** - Сокращения форм оценочных средств см. в Приложении 1 к рабочей программе

Рекомендации по подготовке самостоятельных работ (рефератов) (ОПК-4, ПК-7)

Основные этапы работы над самостоятельными работами (рефератом) предусматривают: сбор материала по выданному заданию, анализ собранного материала, формулирование выводов подготовку презентации, защиту реферата (ОПК-4, ПК-7).

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия

Задачи самостоятельной работы студента:

- развитие навыков самостоятельной учебной работы;
- освоение содержания дисциплины;
- углубление содержания и осознание основных понятий дисциплины;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточному контролю.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины;
- подготовка к лекционным занятиям;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних заданий по закреплению тем;
- выполнение домашних заданий по решению типичных задач и упражнений;
- составление и оформление докладов по отдельным темам программы;
- научно-исследовательская работа студентов;
- участие в тематических дискуссиях, олимпиадах.

Для выполнения любого вида самостоятельной работы необходимо пройти следующие этапы:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе;
- выбор адекватного способа действия, ведущего к решению задачи;
- планирование работы (самостоятельной или с помощью преподавателя) над заданием;
- осуществление в процессе выполнения самостоятельной работы самоконтроля (промежуточного и конечного) результатов работы и корректировка выполнения работы;
- рефлексия;
- презентация работы.

Тематика семинарских и практических занятий (ОПК-4, ПК-7)

№ п/п	Наименование	Оснащение	Кол-во часов
Четвертый семестр			
1	Введение. Цели и задачи дисциплины.	Справзаочная поисковая система «Техэксперт»	1
2	Развитие персонала: понятие, цели и виды.	Справзаочная поисковая система «Техэксперт»	1
3	Система профессионального развития персонала.	Справзаочная поисковая	1

		система	
--	--	---------	--

		«Техэксперт»	
4	Обучение персонала организации. Деловая карьера.	Справзаочная поисковая система	1
5	Система служебно-профессионального продвижения персонала.	«Техэксперт»	1
6	Формирование кадрового резерва и работа с ним.	Справзаочная поисковая система	1
7	Развитие творческой инициативы работников: рационализаторская и изобретательская деятельность.	«Техэксперт»	2
8	Управление развитием персонала.	Справзаочная поисковая система	3
9	Отечественный и зарубежный опыт развития персонала.	«Техэксперт»	4
	ИТОГО		15

**Перечень оценочных средств по дисциплине
«Методы и инструменты развития компетенций персонала в области
управления качеством в высокотехнологичном производстве»**

№ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос (УО)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Перечень вопросов для зачета
2	Э - Экзамен	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Перечень вопросов для экзамена
3	Семинарские и практические занятия (СПЗ)	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	Перечень практических занятий
4	Презентация (ПР)	Представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе	Темы презентаций
5	Самостоятельная работа (СР)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы самостоятельных работ

