

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИО: Максимов Алексей Борисович  
Должность: директор департамента по образовательной политике  
Дата подписания: 27.09.2023 10:48:44  
Уникальный программный ключ:  
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
экономики и управления  
/ А.А. Ефремов /  
\_\_\_\_\_ 2019 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Управление проектами

Направление подготовки/специальность

**38.03.01 Экономика**

Профиль: **Коммерциализация научно-технических разработок**

Квалификация

**бакалавр**

Формы обучения

**Очно-заочная**

Москва, 2019 г.

## Содержание

1.	Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.	Структура и содержание дисциплины	5
3.1.	Виды учебной работы и трудоемкость	5
3.2.	Тематический план изучения дисциплины	6
3.3.	Содержание дисциплины	7
3.4.	Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий	9
3.5.	Тематика курсовых проектов (курсовых работ)	9
4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	10
4.1.	Нормативные документы и ГОСТы	10
4.2.	Основная литература	10
4.3.	Дополнительная литература	10
4.4.	Электронные образовательные ресурсы	10
4.5.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение	10
4.6.	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	11
5.	Материально-техническое обеспечение	11
6.	Методические рекомендации	11
6.1.	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	11
6.2.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
7.	Фонд оценочных средств	13
7.1.	Методы контроля и оценивания результатов обучения	13
7.2.	Шкала и критерии оценивания результатов обучения	13
7.3.	Оценочные средства	14

## 1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

**Целью** освоения учебной дисциплины «Управление проектами» является ознакомление обучающихся с современными методами хозяйствования в сфере управления проектами, а также овладение навыками анализа внешних проблем, имеющих место в становлении рыночных отношений как непосредственно в проектных организациях, так и между другими хозяйствующими субъектами, соответствующих требованиям профессиональных стандартов и ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

**Основные задачи** изучения дисциплины:

- изучить экономические закономерности развития сферы управления проектами;
- определить место проектирования в цикле "исследование-производство";
- изучить организацию проектирования;
- выяснить способы оценки продукции проектного производства, особенности финансирования проектных работ;
- дать экономическое обоснование проектных решений.

Обучение по дисциплине «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенций	Перечень компонентов достижения компетенции
ОК-5. способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- этические и правовые нормы в отношении людей</li><li>-принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов</li><li>- о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать основные этические принципы в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</li><li>- работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности</li><li>- работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия</li></ul> <b>Владеть:</b>

	<p>- приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности</p> <p>- в процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p> <p>- опытом общения в разных коммуникативных ситуациях.</p>
<p>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b> - содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности (допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования).</p> <p><b>Уметь:</b> - планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности;</p> <p>- строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности (допускает ошибки; испытывает трудности при планировании и установлении приоритетов).</p> <p><b>Владеть:-</b> технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации (владеет отдельными приемами самообразования и саморегуляции, допускает ошибки при их реализации).</p>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Изучение дисциплины базируется на следующих дисциплинах, прохождении практик:

- Введение в проектную деятельность;
- Экономическая теория
- Основы менеджмента;
- Основы маркетинга;

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин (практик):

- Управление затратами;
- Экономика предприятия;
- Управление рисками при коммерциализации инноваций;
- Организация и управление инновационной деятельностью организации;

– Преддипломная практика.

### 3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

#### 3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

##### 3.1.1. Очно-заочная форма обучения

п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			2	-
<b>1.</b>	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>
	в том числе:			
1.1	Лекции			-
1.2	Семинарские/ практические занятия	18	18	-
1.3	Лабораторные занятия	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>-</b>
	в том числе:			
2.1	Подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала)	18	18	-
2.2	Подготовка к тестированию	18	18	-
2.3	Самостоятельное решение задач	18	18	-
	<b>Промежуточная аттестация</b>			
	зачет/ диф. зачет/ экзамен		<b>Зачет</b>	<b>-</b>
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>-</b>

#### 3.2 Тематический план изучения дисциплины

(по формам обучения)

##### 3.2.1. Очно-заочная форма обучения

п/п	Разделы/ темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		Все го	Аудиторная работа				Само стоят ельн ая работ а
			Л е к ц и и	П ра кт и че ск ие за н ят и я	Л аб ор ат ор н ы е за н ят и я	П ра кт и че ск ая по дг от ов ка	
1.	Понятие проекта, его основные характеристики. Понятие эффективности проекта	12	-	3	-	-	9
2.	Организационная структура и планирование проекта	12	-	3	-	-	9
3.	Управление рисками проекта	12	-	3	-	-	9
4.	Управление качеством проекта	12	-	3	-	-	9
5.	Программное обеспечение управления проектами	12	-	3	-	-	9

6.	Оценка экономической эффективности проекта	12	-	3	-	-	9
	<b>Итого</b>	<b>72</b>		<b>18</b>	-	-	<b>54</b>

### 3.3 Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Понятие проекта, его основные характеристики. Понятие эффективности проекта**

Понятие проекта. Виды и типы проектов. Необходимость проведения оценки проекта. Понятие эффективности проекта, виды эффективности проекта. Жизненный цикл проекта. Особенности оценки эффективности проекта на разных стадиях жизненного цикла. Основные принципы оценки эффективности проекта. Критерии оценки эффективности проекта: финансовая оценка и экономическая оценка. Организация работы по оценке проекта, общая схема оценки эффективности проекта. Методическое обеспечение оценки эффективности проекта

#### **Тема 2. Организационная структура и планирование проекта**

Понятие организационной структуры проекта. Типовые виды организационных структур проекта. Функциональная структура проекта. Матричная структура проекта. Проектная структура управления. Дивизиональная и сетевая структуры управления проектом. Выбор структуры управления проектом. Понятие, цель и результаты планирования проекта. Планирование предметной области проекта. Планирование времени проекта. Планирование трудовых ресурсов проекта. Планирование стоимости проекта. Планирование рисков в проекте

#### **Тема 3. Управление рисками проекта**

Сущность проектных рисков. Идентификация рисков проекта. Систематизация и паспортизация рисков проекта. Формализация рисков проекта. Построение матрицы рисков проекта. Разработка стратегии минимизации рисков проекта. Неопределенность времени выполнения операций Метод ПЕРТ. Учет неопределенности при календарном планировании. Вероятности завершения проекта к определенному сроку.

#### **Тема 4. Управление качеством проекта**

Понятие качества проекта, аспекты качества проекта. Составляющие системы управления качеством проекта. Планирование, обеспечение, аудит качества проекта. Стоимость обеспечения качества проекта. Стратегии управления качеством проекта. Система глубинных знаний Деминга. Модель Шухарта. Модель качества М. Бэлдриджа. Концепция «6 сигм». Международный стандарт качества ISO.

#### **Тема 5. Программное обеспечение управления проектами**

Понятие корпоративной системы управления проектами (КСУП). Ключевые характеристики КСУП. Современные программные продукты в сфере анализа эффективности проекта: Project Expert, Alt Invest. Потоки денежных средств при реализации проекта. Управление финансами и оценка эффективности инвестиционных проектов с помощью PROJECT EXPERT. Расчет показателей и оценка эффективности проекта. Процедуры компромиссного соотношения между затратами и продолжительностью проекта на основе задач линейного и нелинейного программирования. Решение поставленных задач в EXCEL. Распределение денежных средств. Минимизация общей продолжительности проекта с минимальными дополнительными расходами. Выполнение проекта с минимальными издержками. Временной и стоимостной анализ проекта. Применение Альт-инвест для оценки финансовых потоков.

#### **Тема 6. Оценка экономической эффективности проекта**

Простые методы оценки эффективности проекта. Дисконтированные методы оценки эффективности проекта. Показатели эффективности проекта. Чистая текущая стоимость

проекта (NPV). Внутренняя норма прибыли проекта (IRR). Методы расчета ставки дисконтирования: модель WACC, модель CAPM. Анализ чувствительности проекта. Коэффициенты оценки эффективности проекта: рентабельность активов, рентабельность собственного капитала, рентабельность постоянных активов, прибыльность продаж, рентабельность по балансовой прибыли, рентабельность по чистой прибыли, период сбора дебиторской задолженности, период сбора кредиторской задолженности, коэффициенты ликвидности, чистый оборотный капитал, коэффициент общей платежеспособности, коэффициент автономии.

### **3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий**

#### **3.4.1. Семинарские/практические занятия**

Тема 1. Понятие проекта, его основные характеристики. Понятие эффективности проекта

Тема 2. Организационная структура и планирование проекта

Тема 3. Управление рисками проекта

Тема 4. Управление качеством проекта

Тема 5. Программное обеспечение управления проектами

Тема 6. Оценка экономической эффективности проекта

#### **3.4.2. Лабораторные занятия**

Лабораторные занятия по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

### **3.5 Тематика курсовых проектов (курсовых работ)**

Курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

## **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **4.1 Нормативные документы и ГОСТы**

Нормативные документы и ГОСТы при изучении дисциплины не используются.

### **4.2 Основная литература**

1. Лукманова И. Г. Управление проектами [Электронный учебник]: Учебное пособие / Лукманова И. Г., 2019, Москва : Издательство Юрайт , – 172 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20044>

2. Беликова И.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие (краткий курс лекций) / И.П. Беликова. — Электрон. текстовые данные. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 80 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47372.html>

### **4.3 дополнительная литература**

1. Матюшка В. М. Управление проектами [Электронный учебник]: Учебное пособие / Матюшка В. М., 2018, Москва : Издательство Юрайт . - 556 с. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/11440>

2. Мазур И. И. Управление проектами : учеб. пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге ; под ред. И. И. Мазура, 2019, Москва : Издательство Юрайт. - 664 с.

### **4.3 Электронные образовательные ресурсы**

ЭОР не предусмотрен

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://urait.ru/>
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» - <https://www.elibrary.ru>
4. Электронно-библиотечная система «IPRBOOKS» - <https://iprbookshop.ru>

### **4.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

1. Программы пакета Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
2. Антивирус Windows Defender (входит в состав операционной системы Microsoft Windows)

### **4.5 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. СПС «КонсультантПлюс: Некоммерческая интернет-версия». -
- 2 URL: <http://www.consultant.ru/online/> (дата обращения: 16.02.2023). – Режим доступа: свободный.
3. База данных научных журналов на русском и английском языке ScienceDirect .
4. Открытый доступ к метаданным научных статей по различным направлениям наук поиск рецензируемых журналов, статей, глав книг и контента открытого доступа <http://www.sciencedirect.com/>
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
6. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

## **5. Материально-техническое обеспечение**

1. Лекционная аудитория.
2. Аудитория для проведения практических занятий.
3. Компьютерный класс с выходом в Интернет.
4. Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
5. Аудитория для самостоятельной работы.
6. Библиотека, читальный зал.

## **6. Методические рекомендации**

### **6.1. Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения**

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина « Управление проектами» формирует у обучающихся компетенцию ОК-5 и ОК-7. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине « Управление проектами».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине « Управление проектами» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана.



Подробное содержание отдельных тем дисциплины « Управление проектами» рассматривается в п.3.3 рабочей программы.

Примерные варианты задач и тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы, баз данных и информационных справочных систем, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Управление проектами», приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

## **6.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Формы текущего контроля – активность работы на практических занятиях, тестирование.

Формой промежуточного контроля по дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине « Управление проектами» осуществляется в следующих формах:

– опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;

– анализ и обсуждение вопросов по темам, решение задач.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа выполнения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждой темы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине « Управление проектами». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.4 настоящей рабочей программы.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине « Управление проектами» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине « Управление проектами» и критерии оценки ответа обучающегося для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.7 настоящей рабочей программы.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине вне зависимости от результатов текущего контроля успеваемости.

## 7. Фонд оценочных средств

### 7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

Код и наименование компетенций	Перечень компонентов	Методы контроля и оценивания
<p>ОК-5. способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этические и правовые нормы в отношении людей</li> <li>-принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов</li> <li>- о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные этические принципы в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности</li> <li>- работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности</li> <li>- работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности</li> <li>- в процессе работы в коллективе этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</li> <li>- опытом общения в разных коммуникативных ситуациях.</li> </ul>	<p>Промежуточная аттестация: зачет</p> <p>Текущий контроль: опрос и решение задач на практических занятиях; тестирование</p>

<p>ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b> -содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности (допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования).</p> <p><b>Уметь:</b> -планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности;</p> <p>- строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности (допускает ошибки; испытывает трудности при планировании и установлении приоритетов).</p> <p><b>Владеть:-</b> технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации (владеет отдельными приемами самообразования и саморегуляции, допускает ошибки при их реализации).</p>	
--	--	--

## 7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

### 7.2.1. Критерии оценки ответа на зачете (формирование компетенции ОК-5, ОК-7)

**«зачтено»:** обучающийся демонстрирует системные теоретические знания владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способностью быстро реагировать на уточняющие вопросы.

**«не зачтено»:** обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не владеет терминами, не умеет делать аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает слабое владение монологической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

### 7.2.2. Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях (формирование компетенции ОК- 5, ОК-7)

**«5» (отлично):** выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

**«4» (хорошо):** выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

**«3» (удовлетворительно):** выполнены все задания, предусмотренные планом практических занятий, с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

**«2» (неудовлетворительно):** обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные планом практических занятий; студент ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### **7.2.3. Критерии оценки результатов тестирования** (формирование компетенции ОК- 5, ОК-7)

Тестирование оценивается в соответствии с процентом правильных ответов, данных студентом на вопросы теста.

Стандартная шкала соответствия результатов тестирования выставяемой балльной оценке:

- «отлично» - свыше 85% правильных ответов;
- «хорошо» - от 70,1% до 85% правильных ответов;
- «удовлетворительно» - от 55,1% до 70% правильных ответов;
- от 0 до 55% правильных ответов – «неудовлетворительно»

**«5» (отлично):** тестируемый демонстрирует отличные теоретические знания, владеет терминами и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

**«4» (хорошо):** тестируемый демонстрирует хорошие теоретические знания, владеет большинством терминов и обладает способностью быстро реагировать на вопросы теста.

**«3» (удовлетворительно):** тестируемый демонстрирует удовлетворительные теоретические знания, владеет основными терминами и понятиями.

**«2» (неудовлетворительно):** теоретические знания у тестируемого отсутствуют, терминологией он не владеет и на вопросы теста реагирует медленно.

## **7.3 Оценочные средства**

### **7.3.1. Текущий контроль** (формирование компетенции ОК-5, ОК-7)

#### **Примеры задач для решения на практических занятиях:**

##### **Задача**

Проведите оценку эффективности инновационного проекта. Исходными данными для оценки проекта служит следующая информация.

Предприятие внедряет новую технологию сварочного производства. Срок эксплуатации ? 10 лет. Стоимость новой технологической линии и вспомогательного оборудования составляет 9,8 млн. руб. Сложившееся финансовое положение предприятия таково, что ?цена? авансированного капитала (коэффициента дисконтирования) составляет 10% в год.

На основании прогноза продаж и установленной прогнозной цены 740 тыс. руб. за единицу продукции необходимо определить потоки платежей при реализации инновационного проекта в течение 10 лет.

Прямые производственные издержки, прогноз объема продаж в первый год реализации проекта приводятся в таблицах 1 и 2. Используя данные таблиц 1 и 2 рассчитайте денежный поток по годам проекта, заполните таблицу

3. Данные для расчета текущей стоимости проекта ( $\sum PV$ ) при различных коэффициентах дисконтирования :  $r = 9\%$  и  $r = 10\%$ .

Запланировано ежегодное увеличение:

- объема продаж на 2,7%;
- издержек на 3,2%.

Определить :

1. Чистую текущую стоимость NPV (чистый приведенный доход) по формуле:

$$NPV = \sum PV - I, (1)$$

где I – затраты на инвестиции.

2. Индекс рентабельности PI по формуле:

$$PI = \sum PV / I, (2)$$

Сделайте выводы о целесообразности данного инновационного проекта.

### Примеры тестовых заданий

1. Что представляет собой управление проектом?

А. процесс руководства формированием и развитием команды проекта на всех фазах его жизненного цикла

В. процесс руководства людскими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта на основе применения современных методов, средств и технологий для достижения определенных в проекте результатов

С. обоснование, планирование, мониторинг, контроль и регулирование выполнения проектных работ

2. Когда управление проектом является необходимым?

А. в условиях отсутствия требований к качеству проектных работ, промежуточных и конечных результатов

В. в условиях свободной конкуренции на рынке продукции, являющейся будущим результатом проекта

С. в условиях инфляции и возрастания стоимости

Д. в условиях дефицита и ограниченности средств и ресурсов

3. Чем определяется предметная область проекта?

4. Что представляет собой управление проектом?

- А. процесс руководства формированием и развитием команды проекта на всех фазах его жизненного цикла
- В. процесс руководства людскими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта на основе применения современных методов, средств и технологий для достижения определенных в проекте результатов
- С. обоснование, планирование, мониторинг, контроль и регулирование выполнения проектных работ

5. Когда управление проектом является необходимым?

- А. в условиях отсутствия требований к качеству проектных работ, промежуточных и конечных результатов
- В. в условиях свободной конкуренции на рынке продукции, являющейся будущим результатом проекта
- С. в условиях инфляции и возрастания стоимости
- Д. в условиях дефицита и ограниченности средств и ресурсов

6. Чем определяется предметная область проекта?

- А. рынком продукции – будущих результатов проекта
- В. составом проектных работ
- С. целям и результатами проекта
- Д. целями, результатами проекта и составом проектных работ

7. Какое из нижеперечисленных «вознаграждений» за успешно реализованный проект получит заказчик?

- А. плату за выполненные работы или оказанные услуги
- В. налоги со всех участников проекта, а также удовлетворение общественных, социальных и экологических нужд
- С. предусмотренное контрактом вознаграждение за успешное завершение проекта или его части
- Д. реализованный проект и доходы от его использования

8. Что такое управление риском проекта?

- А. определение последовательности и продолжительности работ, разработка календарного плана и контроль его выполнения
- В. планирование контрактов и поставок, подготовка предложений и запросов, выбор контрактов, администрирование и закрытие контрактов
- С. прогнозирование и предупреждение возникновения рискованных ситуаций, принятие мер по снижению риска, распределение возможного ущерба от риска между участниками проекта
- Д. сбор, передача, сортировка, отображение и интерпретация информации для всех участников проекта

9. Какие методы используются для моделирования проекта, его временного и ресурсного анализа, распределения ресурсов и мониторинга проекта?

- A. методы планирования затрат
- B. методы сетевого планирования и управления
- C. методы управления качеством
- D. методы управления изменениями

10. Определение последовательности и продолжительности работ, разработка календарного плана и контроль его выполнения – это...

- A. управление стоимостью
- B. управление предметной областью проекта
- C. управление временем в проекте

### **7.3.2. Промежуточная аттестация**

(формирование компетенции ОК-5, ОК-7 )

#### **Вопросы к зачету**

1. Понятие управления проектом, его необходимость.
2. Современная концепция управления проектом.
3. Отличительные признаки и характеристики проекта.
4. Классификация проектов.
5. Цели, результаты, сроки и стоимость проекта. Критерии степени достижения целей проекта.
6. Структура проекта. Требования к структуре проекта.
7. Жизненный цикл проекта и его фазы.
8. Участники проекта и их цели.
9. Окружающая среда проекта. Факторы непосредственного и дальнего окружения.
10. Организационная система управления проектом. Условия эффективного управления проектом.
11. Принципы проектирования организационно-динамических структур управления проектом.
12. Линейные, функциональные и линейно-функциональные структуры управления проектом.
13. Программно-целевой принцип построения динамических структур управления проектом. Централизованные, координационные и матричные структуры.
14. Бизнес-план проекта. Оценка эффективности будущих инвестиций.
15. Основные задачи и принципы планирования проекта.
16. Разработка предметной области проекта. Структурная декомпозиция результатов проекта.
17. Планирование проекта по временным параметрам.
18. Планирование стоимости в проекте.
19. Понятие качества проекта.
20. Требования к информации, используемой в проекте. База данных проекта.
21. Информационные технологии и информационно-технические средства, используемые в проекте.
22. Понятие проектного риска. Классификация проектных рисков.
23. Прогнозирование и оценка риска в проекте. Качественный и количественный анализ проектных рисков.
24. Методы и способы снижения рисков в проекте.
25. Понятие эффективности проекта, виды эффективности проекта.
26. Концептуальная схема проведения анализа эффективности проекта.
27. Коэффициенты финансовой оценки эффективности проекта: коэффициенты рентабельности.
28. Коэффициенты финансовой оценки эффективности проекта: коэффициенты

оборачиваемости.

29. Коэффициенты финансовой состоятельности проекта.
30. Анализ денежных потоков проекта: денежный поток от инвестиционной деятельности.
31. Анализ денежных потоков проекта: денежный поток от финансовой деятельности.
32. Анализ денежных потоков проекта: денежный поток от операционной деятельности.
33. Простые методы оценки эффективности проекта.
34. Дисконтированные методы оценки эффективности проекта.
35. Необходимость проведения дисконтирования денежных потоков проекта. Концепция временной стоимости денег.
36. Выбор ставки дисконтирования проекта.
37. Методы расчета ставки дисконтирования: укрупненный метод расчета.
38. Методы расчета ставки дисконтирования: кумулятивный метод расчета.
39. Основные показатели эффективности проекта: NPV, IRR/MIRR, PBP.
40. Проведение анализа чувствительности проекта.



