

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

/Московский Политех/

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления
А.В. Назаренко
«16» _____ 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление стоимостью и продолжительностью проекта»

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Образовательная программа
«Управление проектами»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Москва, 2023

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 29.09.2023 10:45:28
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

Разработчик(и):

к.э.н., доцент кафедры

«Менеджмент»



/Л.А.Ватутина/

Согласовано:

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент



/Е.Э. Аленина/

Содержание

1.	Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.	Структура и содержание дисциплины.....	4
3.1	Виды учебной работы и трудоемкость	4
3.2	Тематический план изучения дисциплины	5
3.3	Содержание дисциплины	5
4.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	7
4.1	Нормативные документы и ГОСТы.....	7
4.2	Основная литература	7
4.3	Дополнительная литература	7
4.4	Электронные образовательные ресурсы	7
4.5	Лицензионное и свободно распространяемое программное	7
	обеспечение	7
4.6	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	7
5.	Материально-техническое обеспечение.....	8
6.	Методические рекомендации	8
6.1	Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения	8
6.2	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	8
7.	Фонд оценочных средств.....	11
7.1	Методы контроля и оценивания результатов обучения	11
7.2	Шкала и критерии оценивания результатов обучения	13
7.3	Оценочные средства по дисциплине «Управление стоимостью и продолжительностью проекта».....	15

1. Цели, задачи и планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель дисциплины «Управление стоимостью и продолжительностью проекта»: формирование теоретических, методических и практических подходов к оценке и управлению процессами, обеспечивающими гарантии того, что инвестиционный проект будет успешно реализован в заданных условиях, в рамках утвержденных бюджетов и смет.

Задачи дисциплины: изучение понятийного и терминологического аппарата в области управления стоимостью и продолжительностью проекта; освоение основных положений и методов, формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

Обучение по дисциплине «Управление стоимостью и продолжительностью проекта» направлено на формирование у обучающихся следующих **компетенций**:

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2. Способен осуществлять финансово-экономическую и техническую подготовку проекта.	ИПК-2.1. Знает методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.
	ИПК-2.2. Знает методы оценки экономической эффективности в рамках реализации проекта.
	ИПК-2.3. Знает технологические процессы в рамках реализации проекта.
	ИПК-2.4. Умеет формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта.
	ИПК-2.5. Владеет навыками осуществления финансово-экономической и технической подготовки проекта.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление стоимостью и продолжительностью проекта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 «Дисциплины (модули)» (Б.1.2.5).

Дисциплина «Управление стоимостью и продолжительностью проекта» взаимосвязана логически и содержательно-методически со следующими дисциплинами ОП:

- «Основы управления проектами»
- «Технологии бизнес-планирования проектов»
- «Управление рисками проекта».

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(е) единиц(ы) (144 часа).

3.1 Виды учебной работы и трудоемкость

(по формам обучения)

3.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Вид учебной работы	Количество часов	Семестры	
			3	-
1	Аудиторные занятия	40	40	-

	В том числе:			-
1.1	Лекции	-	-	-
1.2	Семинарские/практические занятия	40	40	-
1.3	Лабораторные занятия	-	-	-
2	Самостоятельная работа	104	104	-
3	Промежуточная аттестация	-	-	-
	Зачет	-	-	-
	Итого	144	144	-

3.2 Тематический план изучения дисциплины (по формам обучения)

3.2.1. Очная форма обучения

№	Разделы/темы дисциплины	Трудоемкость, час					
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекция	Семинарские / практические	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	
1.	Тема 1. Основные принципы управления стоимостью проекта	30	-	8	-	-	20
2.	Тема 2. Оценка стоимости проекта на протяжении его жизненного цикла	18	-	8	-	-	16
3.	Тема 3. Бюджетирование проекта.	38	-	8	-	-	28
3.	Тема 4. Способы и источники финансирования проекта	28	-	8	-	-	20
4.	Тема 5. Контроль стоимости проекта	30	-	8	-	-	20
	Итого	144	-	40	-	-	104

3.3 Содержание дисциплины

Тема 1. Основные принципы управления стоимостью проекта

Сущность управления стоимостью проекта. Процессы, обеспечивающие реализацию проектов в рамках утвержденных смет и бюджетов. Иерархия показателей стоимости инвестиционного проекта и уровни агрегирования стоимостных расчетов.

Тема 2. Оценка стоимости проекта на протяжении его жизненного цикла

Структура жизненного цикла проекта. Содержание фаз проектного цикла. Распределение стоимости проекта по фазам жизненного цикла. Виды оценки стоимости и цели оценки по стадиям реализации проекта. Состав и функциональное назначение ресурсов проекта. Пошаговая оценка затрат проекта. Установление зависимости

затрат (обязательств, бюджетных и фактических затрат) от продолжительности проекта.

Тема 3. Бюджетирование проекта

Понятия «бюджет», «смета» проекта. Сущность процесса бюджетирования. Виды и назначения бюджетов в зависимости от стадий реализации проекта. Формы представления бюджетов: календарные планы-графики затрат; матрицы распределения ресурсов; столбчатые (кумулятивные) диаграммы затрат; линейные диаграммы распределения во времени кумулятивных затрат; круговые диаграммы структуры расходов.

Тема 4. Способы и источники финансирования проекта

Принципы обоснования и выбора способов и источников финансирования проектов. Выбор альтернативных вариантов финансирования. Классификация способов и источников финансирования. Собственные финансовые ресурсы. Заемные средства. Кредитование. Лизинг как способ финансирования. Факторинг. Бюджетное финансирование. Иностраннные инвестиции. Международные инвестиции.

Тема 5. Контроль стоимости проекта

Сущность контроля стоимости проекта. Контроль учетной и прогнозной стоимости проекта. Учет базовых показателей в системе контроля (НДЗ, РС). Сущность традиционного метода контроля стоимости и метода освоенного объема. Методика определения показателей BCWS, ACWP.

Принципы построения отчетного графика выполнения проекта. Анализ освоения объема и отклонений. Процесс сбора данных и создания отчетов. Стоимость параметры работ проекта и способы их расчета. Индексы освоения затрат и времени выполнения. Виды и формы представления отчетности по управлению затратами проекта. Блок-схема контроля затрат по проекту.

3.4 Тематика семинарских/практических и лабораторных занятий

3.4.1. Семинарские/практические занятия

Тема 1. Основные принципы управления стоимостью проекта

Сущность управления стоимостью проекта. Иерархия показателей стоимости инвестиционного проекта. Уровни агрегирования стоимостных расчетов.

Тема 2. Оценка стоимости проекта на протяжении его жизненного цикла

Жизненный цикл проекта: структура, содержание фаз проектного цикла. Распределение стоимости проекта по фазам жизненного цикла. Виды оценки стоимости по стадиям реализации проекта. Установление зависимости затрат от продолжительности проекта.

Тема 3. Бюджетирование проекта

1. Понятия «бюджет», «смета» проекта. Сущность процесса бюджетирования. Виды и назначения бюджетов в зависимости от стадий реализации проекта. Формы представления бюджетов.

Тема 4. Способы и источники финансирования проекта

Источники финансирования проектов. Классификация способов и источников финансирования.

Тема 5. Контроль стоимости проекта

Сущность контроля стоимости проекта. Контроль учетной и прогнозной стоимости проекта. Сущность традиционного метода контроля стоимости и метода освоенного объема.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1 Нормативные документы и ГОСТы

4.2 Основная литература

1. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 229 — URL: <https://urait.ru/bcode/511583/p.229>

2. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511087>

4.3 Дополнительная литература

1. Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК : учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520410>

2. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518609>.

4.4 Электронные образовательные ресурсы

ЭОР находится в разработке.

4.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) – Microsoft Open License. Лицензия № 61984042

4.6 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.gov.ru> Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. <http://www.mos.ru> Официальный сервер Правительства Москвы.
3. <http://www.minfin.ru> Министерство финансов РФ.
4. <http://www.garant.ru> ГАРАНТ Законодательство с комментариями.
5. <http://www.gks.ru> Федеральная служба государственной статистики.
6. <http://www.rg.ru> Российская газета.
7. <http://www.prime-tass.ru> ПРАЙМ-ТАСС Агентство экономической информации.
8. <http://www.rbc.ru> РБК (РосБизнесКонсалтинг).
9. <http://www.businesspress.ru> Деловая пресса.
10. <http://www.ereport.ru> Мировая экономика.
11. <http://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система России.
12. <http://www.forecast.ru> ЦМАКП (Центр Макроэкономического Анализа и Краткосрочного Прогнозирования).
13. <http://www.cfin.ru> Корпоративный менеджмент.
14. <http://www.fin-izdat.ru> Издательский дом «Финансы и кредит»

15. <http://economist.com.ru> Журнал «Экономист».
16. <http://www.vopreco.ru> Журнал «Вопросы экономики».
17. <http://www.mevriz.ru> Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
18. <http://systems-analysis.ru/> Лаборатория системного анализа
19. <https://gtmarket.ru/concepts/7111> Системный анализ
20. <http://minpromtorg.gov.ru/> Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.
21. <http://www.rg.ru> Российская газета.

5. Материально-техническое обеспечение

Аудитории для лекционных и семинарских занятий общего фонда: столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

6. Методические рекомендации

6.1 Методические рекомендации для преподавателя по организации обучения

Текущий контроль (осуществляется лектором и преподавателем): правильность ответов на вопросы по пройденным темам; оценка существующих мнений и подходов к решению конкретных задач; подготовка эссе; промежуточное тестирование по отдельным разделам дисциплины.

1. При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении. При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Все материалы размещаются в СДО Московского Политеха.

2. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре.

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, они будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Методические рекомендации по составлению презентаций.

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением РР. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.

- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызывала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

7. Фонд оценочных средств

7.1 Методы контроля и оценивания результатов обучения

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

КОМПЕТЕНЦИИ			Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства	Степени уровней освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА	Код и наименование индикатора достижения компетенции			
ПК-2	Способен осуществлять финансово-экономическую и техническую подготовку проекта.	ИПК-2.1. Знает методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	УО, Д, З	<p>Базовый уровень Оценка основных технико-экономических показателей инновационного проекта, тенденций формирования конкурентных преимуществ в инновационной среде.</p> <p>Повышенный уровень диагностирование, анализирование и оценка управленческих ситуаций, выявление и ранжирование стратегических управленческих проблем, выявление и формулирование стратегических целей, определение эффективных путей их достижения в инновационной сфере, разработка корпоративной программы организационного развития инновационного предприятия.</p>
		ИПК-2.2. Знает методы оценки экономической эффективности в рамках реализации проекта.			
		ИПК-2.3. Знает технологические процессы в рамках реализации проекта.			
		ИПК-2.4. Умеет формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта.			
		ИПК-2.5. Владеет навыками осуществления финансово-экономической и технической подготовки проекта.			

7.2 Шкала и критерии оценивания результатов обучения

В процессе освоения образовательной программы компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ПК-2. Способен осуществлять финансово-экономическую и техническую подготовку проекта.				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
ИПК-2.1. Знает методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие знаний о методах планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует неполные представления о методах планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует пробелы в знаниях о методах планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о методах планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.
ИПК-2.2. Знает методы оценки экономической эффективности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие знаний о методах оценки экономической эффективности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует неполные представления о методах оценки экономической эффективности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует пробелы в знаниях о методах оценки экономической эффективности в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о методах оценки экономической эффективности в рамках реализации проекта.
ИПК-2.3. Знает технологические процессы в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие знаний о технологических процессах в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует неполные представления о технологических процессах в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует пробелы в знаниях о технологических процессах в рамках реализации проекта.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о технологических процессах в рамках реализации проекта.

ИПК-2.4. Умеет формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта.	У обучающегося полное отсутствие умений формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта.	У обучающегося несистематический характер умений формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта.	У обучающегося определенные пробелы в умении формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта.	У обучающегося сформированное умение формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта.
ИПК-2.5. Владеет навыками осуществления финансово-экономической и технической подготовки проекта.	У обучающегося отсутствие навыков осуществления финансово-экономической и технической подготовки проекта.	У обучающегося в целом успешное, но несистематическое применение навыков осуществления финансово-экономической и технической подготовки проекта.	У обучающегося пробелы применения навыков осуществления финансово-экономической и технической подготовки проекта.	У обучающегося успешное и систематическое применение навыков осуществления финансово-экономической и технической подготовки проекта.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине, при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине, методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Управление стоимостью и продолжительностью проекта».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки,

	неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенных в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

7.3 Оценочные средства по дисциплине «Управление стоимостью и продолжительностью проекта»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Устный опрос-собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Доклад (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы докладов
3.	Зачет (З)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время экзаменационных сессий.	Вопросы к зачету

7.3.1. Текущий контроль

Контрольные вопросы для устного опроса по итогам освоения дисциплины «Управление стоимостью и продолжительностью проекта» (формирование компетенции ПК-2)

1. С помощью каких методов можно оценить стоимость проектных работ?
2. Какие возникают проблемы при использовании каждого из подходов к оценке стоимости?
3. Дайте определения сметы и бюджета проекта.
4. Какая связь существует между этими понятиями?
5. Какие факторы способствуют возрастанию издержек?
6. Как при составлении сметы проекта учитывается инфляция?
7. Каковы ее неблагоприятные последствия для проекта?
8. Кто в большей степени защищен от инфляции: собственники проекта или подрядчики? Ответ аргументируйте.
9. Всегда ли можно компенсировать последствия ростом цен на произведенные товары и услуги?
10. Какие препятствия существуют для этого?
11. Каковы неблагоприятные последствия более позднего завершения проекта?
12. Назовите и охарактеризуйте основные виды бюджетов.
13. Каковы особенности бюджета затрат на человеческие ресурсы проекта?
14. Какие расходы предполагают дополнительные статьи бюджета?
15. Приведите примеры бюджетных проблем и варианты их решения.
16. Какую роль играет бюджет в планировании проекта и управлении им?
17. Какими методами осуществляется формирование бюджета проекта?
18. Как организуется финансирование проекта?
19. Перечислите, какие источники финансирования проекта вы знаете.
20. В чем преимущества и недостатки использования собственных и заемных источников финансирования?
21. Объясните, какую роль играет лизинг в финансировании проектов.
22. В чем заключаются специфические особенности проектного финансирования?
23. С какими трудностями может столкнуться инициатор проекта при организации проектного финансирования?
24. Какую роль играют ревизии при контроле выполнения плана финансирования?
25. В чем сущность бюджетного контроля?

Критерии оценки устного опроса (собеседования)

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу, но затрудняется в ответах на некоторые вопросы; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, но не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы, в

основном умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, в основном демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности и освоение большинства показателей формируемых компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если показаны недостаточные знания теоретического материала, основных понятий излагаемой темы, не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий; анализ практического материала был нечёткий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

**Темы докладов
по дисциплине «Управление стоимостью и продолжительностью проекта»
(формирование компетенции ПК-2)**

1. Виды и методы оценки стоимости.
2. Принципы управления стоимостью проекта.
3. Классификация ресурсов.
4. Определение ресурсной потребности проекта.
5. Определение стоимости ресурсов проекта.
6. Распределение затрат.
7. Ресурсы проекта. Определение ресурсной потребности проекта.
8. Ресурсы проекта. Планирование ресурсов.
9. Показатели контроля стоимости проекта.
10. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту.
11. Отчетность проекта. Программное обеспечение для отчетности.
12. Доходный подход к оценке стоимости.
13. Сравнительный подход к оценке стоимости.
14. Затратный подход к оценке стоимости.
15. Определение ресурсной потребности проекта.
16. Финансирование проекта.
17. Элементы затрат.
18. Виды бюджета.
19. Контроль стоимости. Традиционный метод.
20. Контроль стоимости. Метод освоения объема.
21. Контроль исполнения проекта. Стоимостная оценка (обновления). Базовый план по стоимости (обновления). Измерение эффективности. Запрошенные изменения.
22. Какие методы могут использоваться для оценки стоимости работ. Какой из методов наиболее точный.
23. Сметная документация проекта. Как можно заложить в смету расходы на управление проектом?
24. На примере какого-либо проекта приведите пример прямых и косвенных затрат.
25. Бюджет проекта. Чем отличается от сметы?
26. Бюджет проекта. Опишите процесс формирования бюджета проекта?
27. Какую информацию руководитель проекта может получить на основании использования метода освоенного объема?
28. Анализ и рекомендации по улучшению бюджета предприятия (на примере конкретного предприятия)
29. Разработка бюджета проекта при разработке антикризисных мероприятий предприятия (на примере конкретного предприятия)
30. Разработка алгоритма интеллектуальной поддержки принятия решений при

составлении бюджета проекта (на примере конкретного предприятия)

Критерии оценки доклада

Структура доклада:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса, подвопроса (пункта);
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и подвопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть доклада).

Приложения располагаются последовательно, согласно заголовкам, отражающим их содержание.

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме доклада; - соответствие содержания теме и плану доклада; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему доклада; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценка «Отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ

различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «Хорошо» – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

7.3.2. Промежуточная аттестация

Вопросы к ЗАЧЕТУ по дисциплине «Управление стоимостью и продолжительностью проекта» формирование компетенции ПК-2

1. Основные принципы управления стоимостью.
2. Основные ограничения проекта.
3. Управление затратами проекта.
4. План управления стоимостью проекта.
5. Классификация затрат проекта.
6. Оценка стоимости договора с возмещением затрат.
7. Оценка стоимости проекта с использованием метода «сверху-вниз».
8. Оценка стоимости проекта по аналогам.
9. Определение ресурсной потребности проекта.
10. Определение стоимости ресурсов проекта.
11. Классификация затрат.
12. Параметрическая оценка.
13. Определение косвенных затрат проекта.
14. Бюджетирование. Сущность процесса бюджетирования.
15. Бюджет проекта.
16. Формирование бюджета проекта.
17. Кривые затрат проекта.
18. План финансирования проекта.
19. Источники финансирования проектов: принципы обоснования.
20. Влияние сжатия длительности проекта на его стоимость.
21. Структура бюджета проекта.
22. Базовый план управления стоимостью проекта.
23. Значимость системы контроля стоимости проекта.
24. Метод освоения объема.
25. Описание основных показателей.
26. Формирование плана контрольных счетов.
27. Формирование стоимостного прогноза по завершению проекта.
28. Анализ отклонений по стоимости проекта.
29. Анализ тенденций.

30. Использование метода освоенного объема для формирования прогнозной длительности проекта.
31. Отчетность по методу освоенного объема.
32. Управление изменениями стоимости проекта.
33. Системы календарного планирования проекта.
34. Специализированные системы управления стоимостью проекта.
35. Методы контроля стоимости проекта.
36. Показатели контроля стоимости проекта.
37. Классификация проектных рисков.
38. Порядок разработки сметной документации в практике управления инвестиционными проектами.
39. Учет инфляции при оценке эффективности инвестиционного проекта.
40. Методы оценки риска без и с учетом распределения вероятностей.