

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 22.11.2023 16:31:42
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
экономики и управления



П.А. Аркатов/

« 29 » апреля 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
И ДЕЛОВАЯ КАРЬЕРА»**

Направление подготовки
27.04.02 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ
Профиль «Управление человеческим капиталом»

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения:
очная, очно-заочная (2021 год приема)

Москва 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Технологии социального управления и деловая карьера» занимает важное место в профессиональной подготовке по направлению 27.04.02 - «Управление качеством».

Цель изучения дисциплины - овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области оценки эффективности инвестиционных проектов технологических компаний, управления персоналом технологических компаний при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала, ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческими организациями.

Задачи дисциплины:

- изучение организации финансирования инвестиционных проектов;
- овладение практическими навыками оценки коммерческой, бюджетной, социально-экономической и региональной эффективности инвестиционных проектов технологических компаний;
- формирование современного представления о месте и роли лизинга при оценке эффективности;
- изучение специфики России и стран с развитой рыночной экономикой при оценке эффективности инвестиционных проектов.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Технологии социального управления и деловая карьера» относится к числу дисциплин по выбору студента части Б.2.1 учебного плана по направлению 27.04.02 «Управление качеством».

Дисциплина «Технологии социального управления и деловая карьера» взаимосвязана логически и содержательно-методически с другими дисциплинами учебного плана, формирующими общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции будущих бакалавров по направлению 27.04.02 «Управление качеством».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-6	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения. УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности. УК-6.3. Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и

		ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.
--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетных единицы, т.е. **144** академических часа (из них 108 часов – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» изучаются на втором курсе в третьем семестре, аудиторных занятий – 24 часов, из них: лекции – 12 часов, семинарские занятия – 12 часов, форма аттестации – зачет.

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, т.е. **144** академических часа (из них 108 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» изучаются на втором курсе в третьем семестре, аудиторных занятий – 24 часов, из них: лекции – 12 часов, семинарские занятия – 12 часов, форма аттестации – зачет.

Структура и содержание дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» по срокам и видам работы отражены в Приложении 3.

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основные понятия и определения (УК-6)

Проекты. Инвестиции. Инвестиционные проекты (ИП). Экономическое окружение. Метод введения поправки на риск. Реализуемость и эффективность инвестиционных проектов. Внешние эффекты, общественные блага и экономические цены.

Тема 2. Основные принципы и методы оценки эффективности и финансовой реализуемости инвестиционных проектов развития персонала технологических компаний (УК-6)

Определение и виды эффективности ИП развития персонала. Основные принципы оценки эффективности. Общая схема оценки эффективности. Особенности оценки эффективности на разных стадиях разработки и осуществления проекта. Денежные потоки ИП. Схема финансирования, финансовая реализуемость ИП. Дисконтирование денежных потоков. Показатели эффективности ИП.

Тема 3. Необходимая информация для разработки ИП развития персонала технологических компаний и предварительные расчеты (УК-6)

Сведения о проекте и его участниках. Инвестиционный климат. Экономическое окружение проекта. Сведения об эффекте от реализации проекта в смежных областях. Денежный поток от инвестиционной деятельности. Денежный поток от операционной деятельности. Денежный поток от финансовой деятельности. Объемы производства и реализации продукции и прочие доходы. Затраты на производство и сбыт продукции.

Тема 4. Оценка коммерческой эффективности инвестиционного проекта (УК-6)

Принципы расчета денежных потоков и показателей коммерческой эффективности. Выходные формы для расчета коммерческой эффективности проекта: - отчет о финансовых результатах; - денежные потоки с расчетом показателей эффективности. Денежный

поток от инвестиционной деятельности. Денежный поток от операционной деятельности. Денежный поток от финансовой деятельности. Оценка коммерческой эффективности проекта в целом.

Тема 5. Оценка общественной эффективности инвестиционного проекта (УК-6)

Стоимостная оценка последствий осуществления данного проекта в других отраслях народного хозяйства, в социальной и экологической сферах. Состав оборотного капитала. Стоимостная оценка товаров в зависимости от их роли во внешнеторговом обороте страны. Используемые природные ресурсы (земельные участки, недра, лесные, водные ресурсы и др.). Расчет денежных потоков и показателей общественной эффективности. Денежный поток от инвестиционной деятельности. Денежный поток от операционной деятельности. Денежный поток от финансовой деятельности. Учёт внешних эффектов. Учёт ожидаемых потерь от аварий и иных нештатных ситуаций.

Тема 6 . Оценка эффективности участия в проекте (УК-6)

Эффективности участия в проекте для оценки предприятий и акционеров. Оценка финансовой реализуемости проекта и расчет показателей эффективности участия предприятия в проекте. Оценка эффективности проекта для акционеров. Денежный поток от инвестиционной деятельности. Денежный поток от операционной деятельности. Денежный поток от финансовой деятельности.

Тема 7. Учет инфляции, неопределенности и риска (УК-6)

Показатели, описывающие инфляцию. Учет влияния инфляции. Виды влияния инфляции. Рекомендации по прогнозу инфляции. Укрупненная оценка устойчивости инвестиционного проекта в целом. Укрупненная оценка устойчивости проекта с точки зрения его участников. Расчет границ безубыточности. Метод вариации параметров. Предельные значения параметров. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

Тема 8. Основные направления разработки инвестиционных проектов и критерии оценки показателей эффективности (УК-6)

Расчетный период и его разбиение на шаги. Норма дисконта и поправка на риск. Система цен. Различные аспекты фактора времени. Определение и использование коэффициентов дисконтирования и распределения. Учет лагов доходов и расходов. Основные показатели эффективности. Финансовые показатели. Альтернативная стоимость имущества. Проектная схема финансирования. Соотношения между различными проектами. Использование условий реализуемости и показателей эффективности при выборе проектов.

Тема 9. Особенности оценки эффективности некоторых типов проектов (УК-6)

Инновационные проекты в области управления персоналом. Проекты, реализуемые на действующем предприятии. Особенности учета лизинговых операций. Проекты, реализуемые на основе соглашений о разделе продукции. Оценка эффективности финансовых проектов.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» и реализация компетентного подхода к изложению и восприятию материала предусматривает использование в процессе преподавания разнообразных методик и технологий обучения:

- лекционно-семинарские занятия;
- групповые дискуссии;

- активное обсуждение понятийного аппарата, возможностей и границ использования методов и инструментов экономической теории;
- анализ конкретных ситуаций из практики российских и зарубежных компаний;
- проблемно-ориентированная групповая работа;
- рассмотрение ситуационных практикумов-кейсов;
- групповые проектные задания с презентацией и обсуждением результатов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Технология и организация высокотехнологичного производства» и в целом по дисциплине составляет 30% от аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 33%23% для очной и 20% от объема аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов: оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций.

Оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме бланкового и (или) компьютерного тестирования, для контроля освоения обучающимися разделов дисциплины, выступление с докладом и презентацией к нему.

Примерные варианты контрольных работ, тем докладов и презентаций, контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля, вопросов к экзамену, приведены в приложении 1.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-6	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

УК-6 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: - методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знания основы технологии и организации высокотехнологичных производств и самостоятельно разбираться в подходах;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знания основы технологии и организации высокотехнологичных производств и самостоятельно разбираться в подходах; обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знания основы технологии и организации высокотехнологичных производств и самостоятельно разбираться в подходах; но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знания основы технологии и организации высокотехнологичных производств и самостоятельно разбираться в подходах; свободно оперирует приобретенными знаниями.
уметь: - решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет самостоятельно выделять проблему и на основе анализа ситуации разрабатывать проектные решения при разработке проекта выявлять потребность в развитии своих профессиональных умений и навыков; - организовывать свою профессиональную деятельность на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: самостоятельно выделять проблему и на основе анализа ситуации разрабатывать проектные решения при разработке проекта выявлять потребность в развитии своих профессиональных умений и навыков; - организовывать свою профессиональную деятельность на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: самостоятельно выделять проблему и на основе анализа ситуации разрабатывать проектные решения при разработке проекта выявлять потребность в развитии своих профессиональных умений и навыков; - организовывать свою профессиональную деятельность на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуа-	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: самостоятельно выделять проблему и на основе анализа ситуации разрабатывать проектные решения при разработке проекта выявлять потребность в развитии своих профессиональных умений и навыков; - организовывать свою профессиональную деятельность на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий. Свободно оперирует приобретенными умениями, применя-

		умениями при их переносе на новые ситуации.	ции.	ет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: - Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет - навыком анализа нестандартных ситуаций, диагностики проблем и разработки проектного решения; - навыком самостоятельного развития профессиональных умений и навыков; - навыком самостоятельной организации профессиональной деятельности на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий.	Обучающийся владеет - навыком анализа нестандартных ситуаций, диагностики проблем и разработки проектного решения; - навыком самостоятельного развития профессиональных умений и навыков; - навыком самостоятельной организации профессиональной деятельности на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет навыками - навыком анализа нестандартных ситуаций, диагностики проблем и разработки проектного решения; - навыком самостоятельного развития профессиональных умений и навыков; - навыком самостоятельной организации профессиональной деятельности на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий. Но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет - навыком анализа нестандартных ситуаций, диагностики проблем и разработки проектного решения; - навыком самостоятельного развития профессиональных умений и навыков; - навыком самостоятельной организации профессиональной деятельности на различных этапах проекта при выполнении индивидуальных заданий. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: зачет

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только магистранты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Деловой иностранный язык» (выполнили самостоятельные работы, тесты, выступили с докладом, презентацией, принимали участие в дискуссии и т.д.).

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) Основная литература

1. Подкопаева, М. Экономическая оценка инвестиций : учебное пособие / М. Подкопаева, О. Федорищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2012. - 217 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259320>

2. Карпович, А.И. Экономическая оценка эффективности инвестиций : учебное пособие / А.И. Карпович ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 52 с. - ISBN 978-5-7782-1554-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228863>

б) Дополнительная литература

1. Безрукова, Т.Л. Экономическая оценка инвестиций на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности : учебное пособие / Т.Л. Безрукова, В.М. Бугаков, А.Н. Кочетова. - Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2007. - 229 с. - ISBN 978-5-7994-0305-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142038>

2. Блау, С.Л. Инвестиционный анализ : учебник / С.Л. Блау. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 256 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 234-235. - ISBN 978-5-394-02843-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495752>

Программное обеспечение и интернет-ресурсы:

Наименование ПО	№ договора
Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215
Офисные приложения, Microsoft Office 2013(или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984042

Интернет-ресурсы:

Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам университета

(elib.mgup; lib.mami.ru/lib/content/elektronyu-katalog), к электронным каталогам вузовских библиотек и крупнейших библиотек Москвы (<http://window.edu.ru>), к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитории, оснащенные учебной мебелью и переносным (стационарным) мультимедийным комплексом (проектор, ноутбук (компьютер)).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

В процессе изучения дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» используются следующие виды учебной работы по отношению к обучающемуся: лекции, семинары, ситуационные практикумы, а также различные виды самостоятельной работы по заданию преподавателя. В рамках данного курса используются такие активные и интерактивные формы работы, как: самостоятельная работа студентов нацелена на развитие научно исследовательских навыков. Она предусматривает расширенное изучение тем дисциплины, работу с первоисточниками и нормативными материалами, знакомство с дополнительной литературой, проведение тематических исследований в рамках проводимых практических занятий, участие в круглых столах, конференциях.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» проводится в следующих формах: реконструкция текста как учебная задача; изучение конкретных тем (подразделов, дополнительного материала) не предусмотренных лекционными занятиями; решение задач по индивидуальным заданиям; написание докладов и составление презентаций по предложенным темам, подготовку к контрольной работе; подготовку к экзамену.

Формы самостоятельной работы студентов.

Подготовка к занятиям: Основным методом подготовки студента к занятию является его самостоятельная работа. Участие в работе группы на занятии способствует более прочному усвоению материалов лекций по курсу, глубокому осмыслению причинно-следственных связей между отдельными явлениями общественной жизни, пониманию актуальности изучаемых проблем. Этапы подготовки к занятиям: просмотр записей лекционного курса; составление конспекта прочитанной темы рекомендуемого теоретического источника; выполнение заданий по теме и их комментирование, что является важным условием подготовки к экзамену и тестированию.

Во время лекций студенты должны сосредоточить внимание на её содержании. Основные положения лекции, отдельные важные факты, исторические даты, имена, выводы из рассматриваемых вопросов необходимо записывать. Конспектирование предлагаемого преподавателем материала вырабатывает у студентов навыки самостоятельного отбора и анализа необходимой для информации, умение более сжато и

чётко записывать услышанное. Лекции могут служить необходимым вспомогательным материалом не только в процессе подготовки к экзамену, но и при написании самостоятельных творческих работ студентов: сообщений, рефератов и т.д. В основе подготовки к занятиям лежит работа с конспектами лекций и рекомендованной учебной литературой. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме. Самостоятельная работа позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления, выразить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме. Итогом подготовки студентов к занятиям должны быть их выступления, активное участие в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы.

Итогом самостоятельной работы студента является выступление с докладом и презентацией на семинаре. До написания доклада по выбранной теме необходимо провести поиск и изучение литературы (монографии, научные сборники, учебники, учебные и методические пособия, публикации в периодических изданиях, энциклопедии). Литература должна быть разнообразной и включать не менее 5 названий. После изучения литературы студент приступает к написанию работы. В ней требуется всесторонне раскрыть основные вопросы темы, показать их глубокое знание и понимание, проанализировать различные концепции и точки зрения, высказать свою позицию. Критерии оценки доклада приведены в Приложении 1.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция - систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы.

В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

При чтении лекций по дисциплине преподаватель использует электронные мультимедийные презентации.

Обучающимся предоставляется возможность копирования презентаций для самоподготовки и подготовки к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации на составления и выступления с докладом

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме студенту необходимо составлять план, подобрать основные источники. Как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников. В процессе работы с источниками систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения.

Общая тематика докладов определяется преподавателем, но в определении конкретной темы инициативу должен проявить студент. Прежде чем выбрать тему

доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Каждый доклад должен начинаться с введения. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость.

В основной части доклада раскрывается его содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д. В заключении подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

При подготовке устного выступления нужно учитывать его регламент - не более 10 минут.

Методические рекомендации для подготовки презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже - раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления.

В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

-объем текста на слайде - не больше 7 строк;

-маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;

-отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;

-значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления.

В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

-выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

-использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода вспомогательный материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в начале и в конце презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления. Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступать к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекаете ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации.

Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой. Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MS Excel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MS Office. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице.

Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt . Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне. Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада ("Следующий слайд, пожалуйста...").

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как —Тип файла —Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

– удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);

– к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?

– не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Методические рекомендации для подготовки к контрольной работе

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента.

Целью контрольной работы является определения качества усвоения учебного материала.

Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются студентами в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж проводимый преподавателем.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения конспектов лекций, соответствующего раздела учебника и учебных пособий по данной теме.

Методические рекомендации студентам для подготовки к зачету

Подготовка студентов к зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как, в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Предложенная методика непосредственной подготовки к экзамену может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно быстрого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.

Литература для подготовки к экзамену обычно рекомендуется преподавателем. Она также указана в учебной программе дисциплины.

Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену, нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на консультациях.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Дисциплина «Технологии социального управления и деловая карьера» занимает важное место среди курсов, читаемых в рамках подготовки специалистов по управлению персоналом.

Предмет изучения дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» составляет методология и методика оценки эффективности проектов в области управления персоналом и экономики.

Содержательная часть дисциплины. Курс посвящен исследованию основополагающих концепций и стандартов в области оценки эффективности проектов, в курсе раскрываются понятия управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала, ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческими организациями. В целом, изучение курса позволит студентам научиться вырабатывать оптимальную методику разработки и обосновывать адекватные технологии подготовки и реализации проектов.

Наиболее полно продемонстрировать умение работать с литературой студент должен при подготовке доклада и презентации, где предполагает сравнительный анализ имеющихся в теории вопроса точек зрения. Предлагаемая тематика докладов позволяет каждому студенту выбрать для изучения такой вопрос курса, который будет именно данному студенту интересен и полезен. Доклад может стать частью будущей выпускной квалификационной работы студента.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки магистров 27.04.02 «Управление качеством».

Программу составил:

к.э.н., доцент



/Фомичева Л.М./

Программа утверждена на заседании кафедры «Управление персоналом» «30» августа 2021 г., протокол № 01.

Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор



/М.М. Крекова/

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»*

Направление подготовки: 27.04.02

ОП: «Управление качеством»

*Форма обучения: Очная, очно-заочная
прием 2021 года*

Виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;*
- научно-исследовательская;*

Кафедра: «Управление персоналом»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Технологии социального управления и деловая карьера

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

- темы для доклада и презентации;*
- темы для;*
- примерные задания для контрольной работы;*
- вопросы по темам дисциплины;*
- вопросы для подготовки к экзамену*

Составитель:

к.э.н., доцент Фомичева Л.М.

Москва, 2021 год

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Технологии социального управления и деловая карьера					
ФГОС ВО 27.04.02 «Управление качеством»					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИН-ДЕКС	ФОРМУЛИРОВ-КА				
УК-6	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.</p> <p>УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.</p> <p>УК-6.3. Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	УО, ДИ, КР, ДС, экзамен	Пороговый уровень - знанием основ технологии и организации высокотехнологичных производств.

Перечень тем для подготовки докладов и презентаций

Доклад и презентация, направлен на оценку уровня освоения знаний и умений, полученных в рамках профессиональных компетенции (УК-6).

Критерии оценки доклада

При определении оценки указанные условия должны выполняться полностью. Условие, выполняемое частично, считается невыполненным.

Оценка «отлично» при выполнении следующих условий:

1. В раскрыты следующие вопросы

- суть рассматриваемого аспекта и причину его рассмотрения,
- описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения

2. Соблюдение регламента при представлении доклада

3. Представление, а не чтение материала

4. Использование актуальных нормативных, монографических и периодических источников литературы

5. Четкость дикции

6. Правильность и своевременность ответов на вопросы

Оценка «хорошо» при невыполнении любых двух из указанных условий.

Оценка «удовлетворительно» при невыполнении любых трех из указанных условий.

Оценка «неудовлетворительно»: невыполнение любых четырех из указанных условий

Критерии оценки презентации

	3 балла	4 балла	5 баллов
Общая информация	Информация изложена частично. В работе использован только один ресурс.	Достаточно точная информация. В работе использовано более одного ресурса.	Представленная информация кратка и ясна, полностью соответствует теме работы. В работе использовано более одного ресурса.
Степень раскрытия проблемы	Тема раскрыта не полностью. Процесс решения проблемы неполный.	Тема раскрыта практически полностью. Процесс решения завершен.	Тема раскрыта максимально полно. Процесс решения завершен.
Оформление	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Слайды сложны в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы некоторые эффекты и фоны. Слайды просты в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы эффекты, фоны, графики и звуки, акцентирующие внимание на изложенной информации. Слайды просты в понимании.
Изложение материала	Презентационные слайды не содержат схематичных (рисуночных) изображений и перегружены текстом, представляющим собой целые предложения	Презентационные слайды содержат схематичные (рисуночные) изображения но перегружена пояснительным текстом.	Презентационные слайды содержат только схематичные (рисуночные) изображения. Текст минимален. Все комментарии даются студентом при защите

Тематика докладов и презентаций

Проверка формирования компетенции (УК-6,)

1. Неопределенность и риск в инновационном проекте в сфере управления персоналом

1. Оценка потребностей в ресурсах инвестиционного проекта.

3. Идентификация и оценка рисков проекта в сфере управления персоналом

4. Учет последствий реализации инвестиционных проектов и программ

5. Учет влияния инфляции при оценке эффективности проект в сфере управления персоналом.

6. Качественный анализ проектных рисков.

7. Количественный анализ проектных рисков.

8. Риск-менеджмент в проектировании в сфере управления персоналом.

9. Инфляция и социальная эффективность проекта в сфере управления персоналом.

10. Оценка эффективности портфеля проектов в сфере управления персоналом.

11. Оценка эффективности государственных программ.

12. Особенности оценки эффективности инвестиционного и инновационного проекта в сфере управления персоналом.

Примерные варианты контрольной работы

Контрольная работа направлена на оценку уровня сформированности компетенций УК-6, в рамках дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера».

Контрольная работа № 1.

Игровое проектирование «Расчет показателей эффективности инвестиционного проекта в сфере управления персоналом»).

Игровое проектирование предназначено для закрепления полученных студентами на лекции теоретических знаний и умений по теме «Оценка эффективности инвестиционных проектов. Оценка общественной эффективности инвестиционных проектов».

Рассчитайте показатели эффективности инвестиционного проекта (впишите результаты расчетов в пустые строки):

Показатели	Варианты				
	1	2	3	4	5
Ожидаемая сумма поступлений за 4 года, млн.руб	118	121	124	127	130
Среднегодовые затраты без амортизации и т.п., млн.руб	5,2	5,5	5,8	6,1	6,4
Капиталовложения за период инвестирования проекта, млн.руб	62	64	66	68	70
Норма дисконта, %	11,2	11,4	11,6	11,8	12,0
Сумма затрат за период проекта, млн.руб.					
Накопленный доход за 4 года, млн.руб.					
Чистый дисконтированный доход, млн.руб.					
Дисконт проекта, млн.руб.					
Индекс прибыльности инвестиций					
Индекс доходности дисконтированных инвестиций					
Среднегодовые доходы от инвестиций, млн.руб.					
Среднегодовые расходы на инвестиционный процесс, млн.руб.					
Срок окупаемости проекта, число лет					
Расчетная норма прибыли, %					

Контрольная работа № 2.

Экспертная оценка инвестиционного климата

Игровое проектирование предназначено для закрепления полученных студентами на лекции теоретических знаний и умений по теме «Оценка эффективности инвестиционных проектов. Оценка общественной эффективности инвестиционных проектов».

Дайте экспертную оценку инвестиционного климата в сфере благоустройства «Старой» Москвы, «Новой» Москвы и Московской области (оценка дается по положительным и отрицательным факторам влияния на инвестиционный климат региона по 10-балльной системе).

Таблица

Экспертная оценка инвестиционного климата

Факторы инвестиционного климата	Регион		
	1	2	3
Положительные факторы (складываются)			
1. Наличие природных ресурсов			
2. Квалифицированные кадры			
3. Низкая зарплата (дешевая рабочая сила)			
4. Большой (емкий) рынок			
5. Допуск инвесторов к приватизации			
6. Слабая конкуренция на рынке			
7. Выполнение экологических стандартов			
ИТОГО:			
Отрицательные факторы (вычитаются)			
1. Экономическая нестабильность			
2. Социальная нестабильность			
3. Правовая нестабильность			
4. Слабая рыночно-заочная инфраструктура			
5. Слабое информационное обеспечение инвесторов			
6. Бюрократизация власти			
7. Рэкет, преступность и т.п.			
ИТОГО:			
ВСЕГО:			

Деловая игра

Критерии оценки действий участников игры:

- активность обучающихся 0-5 баллов;
- использование дополнительных материалов 0-5 баллов ;
- качество и эффективность принятых решений, их аргументированность 0-5 баллов;
- взаимопомощь, уровень межличностных отношений в команде 0-5 баллов;
- достижение поставленной цели (ей) игры 0-5 баллов;
- решение проблемы 0-5 баллов.

Каждый критерий прежде всего оценивается по факту выполнения («+» или «-»). Для того, чтобы участие в игре было засчитано – каждый участник должен набрать не менее 5 «+». Затем, каждый критерий оценивается в баллах. Компетенции считаются освоенными на пороговом уровне, если учащийся набрал от 15 баллов.

Деловая игра «Оценка отраслевой конкуренции»

Деловая игра предназначена для закрепления полученных студентами на лекции теоретических знаний и умений по теме «Учет инфляции, неопределенности и риска». Количество учебных часов – 2. Компетенция формируется в ходе деловой игры.

Студенты проводят бальную оценку уровня отраслевой конкуренции в области в сфере управления персоналом по модели «Пять сил конкуренции» по следующим параметрам (силам конкуренции):

- соперничество между фирмами внутри отрасли;
- сила поставщиков;
- сила покупателей;
- возможность появления новых конкурентов внутри отрасли;
- попытки компании и различных отраслей завоевать покупателей своими товарами-субститутами;
- важнейшие элементы государственной политики (дополнительная сила конкуренции).

При этом формируются несколько команд студентов по 3 – 7 человек в команде, в каждой из которых один студент исполняет роль руководителя аналитического отдела крупной рекрутинговой компании, остальные члены команды – роли экспертов-аналитиков.

Этапы деловой игры:

1. Кейс-анализ отраслевой конкуренции в командах.
2. Предварительное решение задания на игру в командах.
3. Доклады руководителей команд и оппонирование.
4. Принятие окончательного решения по уровням развития конкуренции в исследуемых отраслях.
5. Подведение итогов деловой игры преподавателем.

Вопросы по темам дисциплины

Перечень контрольных вопросов для оценки уровня знаний по дисциплине «Оценка эффективности проекта», получаемых в ходе освоения компетенции УК-6, УК-6, УК-6.

Тема 1. Основные понятия и определения

1. Дайте определение понятий: проект, инвестиции, инновации.
2. Охарактеризуйте инновационный проект в области управления персоналом.
3. Чем характеризуется реализуемость и эффективность инновационных проектов в области управления персоналом.
4. Раскройте понятия общественные блага и экономические цены.

Тема 2. Основные принципы и методы оценки эффективности и финансовой реализуемости инвестиционных проектов развития персонала технологических компаний

1. Перечислите виды эффективности ИП развития персонала.
2. Назовите основные принципы оценки эффективности проектов.
3. Каковы особенности оценки эффективности на разных стадиях разработки и осуществления проекта?
4. Перечислите денежные потоки ИП.
5. Чем характеризуется финансовая реализуемость ИП?
6. Каковы показатели эффективности ИП?

Тема 3. Необходимая информация для разработки ИП развития персонала технологических компаний и предварительные расчеты

1. Что такое инвестиционный климат?
2. Чем характеризуется экономическое окружение проекта?
2. Охарактеризуйте показатели объема производства и реализации продукции и прочие доходы.
3. Охарактеризуйте затраты на производство и сбыт продукции

Тема 4. Оценка коммерческой эффективности инвестиционного проекта

1. Каковы принципы расчета денежных потоков и показателей коммерческой эффективности?
2. Что такое денежный поток от инвестиционной деятельности?
3. Что такое денежный поток от операционной деятельности?
4. Что такое денежный поток от финансовой деятельности?
5. Оценка коммерческой эффективности проекта в целом.

Тема 5. Оценка общественной эффективности инвестиционного проекта

1. Стоимостная оценка последствий осуществления данного проекта в других отраслях народного хозяйства, в социальной и экологической сферах.
2. Раскройте состав оборотного капитала.
3. Какова стоимостная оценка товаров в зависимости от их роли во внешнеторговом обороте страны?
4. Расчет денежных потоков и показателей общественной эффективности.
5. Как осуществляется учёт ожидаемых потерь от аварий и иных нештатных ситуаций

Тема 6 . Оценка эффективности участия в проекте.

1. Раскройте эффективность участия в проекте для оценки предприятий и акционеров.
2. Расчет показателей эффективности участия предприятия в проекте.
3. Оценка эффективности проекта для акционеров.
4. Денежный поток от инвестиционной деятельности.

Тема 7. Учет инфляции, неопределенности и риска

1. Показатели, описывающие инфляцию .
2. Учет влияния инфляции. Виды влияния инфляции.
3. Укрупненная оценка устойчивости инвестиционного проекта в целом.
4. Укрупненная оценка устойчивости проекта с точки зрения его участников.
5. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

Тема 8. Основные направления разработки инвестиционных проектов и критерии оценки показателей эффективности

1. Что такое расчетный период и его разбиение на шаги
2. Норма дисконта и поправка на риск.
4. Коэффициенты дисконтирования и распределения.
5. Основные показатели эффективности.
6. Использование условий реализуемости и показателей эффективности при выборе проектов.

Тема 9. Особенности оценки эффективности некоторых типов проектов

1. Раскройте особенности инновационных проектов в области управления персоналом
2. Особенности учета лизинговых операций.
3. Проекты, реализуемые на основе соглашений о разделе продукции.
4. Оценка эффективности финансовых проектов.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Технологии социального управления и деловая карьера»

Экзамен является формой аттестации по дисциплине. В ходе зачета студенту необходимо ответить на экзаменационный билет, содержащий два вопроса. Каждый из которых позволяет оценить уровень освоения компетенции (УК-6,)

1. Инновационный проект в области управления персоналом.
2. Объекты инвестирования, форма и состав инвестиций.
3. Объекты и источники инвестиций.
4. Предпроектные исследования инвестиционных возможностей. Инвестиционная программа.
5. Иностранные инвестиции: прямые, портфельные и прочие.
6. Оценка доходности финансовых деривативов.
7. Показатели оценки инвестиционных проектов, имеющих социальную направленность.
8. Особенности инновационных проектов в области управления персоналом.
9. Условия реализуемости проектов.
10. Чистый доход инвестиционного проекта.
11. Расчеты курсовой стоимости и доходности акций.
12. Дивидендная политика компании .
13. Определение курса, текущей доходности и полной доходности облигаций к погашению.
14. Расчеты дохода по процентному векселю. Учет векселей.
15. Дисконтирование инвестиций. Простые и сложные проценты.
16. Эффективность инвестиционных проектов. Цели и задачи оценки эффективности инвестиционных проектов и программ.
17. Этапы оценки эффективности инвестиционного проекта.
18. Основополагающие принципы оценки эффективности инвестиционного проекта.
19. Чистый дисконтированный (приведенный) доход.
20. Дисконт проекта.
21. Показатели объема производства и реализации продукции и прочие доходы.
22. Расчетный период и его разбиение на шаги.
23. Норма дисконта и поправка на риск.
24. Система цен. Различные аспекты фактора времени.
25. Коэффициенты дисконтирования и распределения.
26. Основные показатели эффективности.
27. Особенности учета лизинговых операций.
28. Объемы производства и реализации продукции и прочие доходы.
29. Затраты на производство и сбыт продукции.
30. Проекты, реализуемые на основе соглашений о разделе продукции.
31. Оценка эффективности финансовых проектов.
32. Индекс рентабельности инвестиций. Индекс доходности. Индекс рентабельности инвестиций.
33. Индекс доходности дисконтированных инвестиций.
34. Внутренняя норма доходности. Внутренняя норма дисконта. Внутренняя норма рентабельности.
35. Срок окупаемости инвестиций.
36. Средняя норма прибыли на инвестиции. Расчетная норма прибыли.
37. Бухгалтерская рентабельность инвестиций.
38. Оценка эффективности государственной и/или целевой программы.
39. Оценка доходности вторичных ценных бумаг и доходности инвестиционного портфеля.
40. Проектные риски. Классификация рисков инвестиционного проекта.

41. Методы учета рисков. Качественный анализ проектных рисков. Количественный анализ проектных рисков.
42. Метод анализа чувствительности.
43. Анализ сценариев.
44. Вероятностные методы анализа рисков.
45. Метод Монте-Карло.
46. Методы управления рисками инвестиционного проекта.
47. Риск-менеджмент в проектировании: российский и за рубежный опыт.
48. Сущность феномена инфляции.
49. Учет инфляции при реализации проекта.
50. Инфляция и финансовая эффективность проекта.
51. Экономическое окружение проекта.
52. Оценка последствий осуществления данного проекта в других отраслях народного хозяйства, в социальной сфере.
53. Оценка последствий осуществления данного проекта в других отраслях народного хозяйства, в экологической сфере.
54. Состав оборотного капитала.
55. Используемые природные ресурсы (земельные участки, недра, лесные, водные ресурсы и др.). Расчет денежных потоков и показателей общественной эффективности.
56. Учёт внешних эффектов.
57. Учёт ожидаемых потерь от аварий и иных нестандартных ситуаций.
58. Расчет денежных потоков и показателей общественной эффективности.
59. Экономическое окружение при реализации инвестиционного проекта
60. Сведения о проекте и его участниках.

Перечень оценочных средств по дисциплине «Технологии социального управления и деловая карьера»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2.	Устный опрос, собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Контрольная работа (КР)	Форма текущего контроля уровня знаний студентов по отдельным темам дисциплины.	Примерные варианты контрольных работ
4.	Деловая и/или ролевая игра (ДИ)	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально - ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре

**Структура и содержание дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» по направлению подготовки
27.04.02 «Управление качеством» (магистр) Очная форма обучения, 2021 год набора**

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации		
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад/презентация	К/р (Т)	Э	З	
1.	Тема 1. Основные понятия и определения	3	1-2	2	2		12									
2.	Тема 2. Основные принципы и методы оценки эффективности и финансовой реализуемости инвестиционных проектов развития персонала технологических компаний	3	3-4	2	2		12									
3.	Тема 3. Необходимая информация для разработки ИП развития персонала технологических компаний и предварительные расчеты	3	5-6	2	2		12									
4.	Тема 4. Оценка коммерческой эффективности инвестиционного проекта.	3	7-8	1	1		12									
5.	Тема 5. Оценка общественной эффективности инвестиционного проекта	3	9	1	1		12									
6.	Тема 6. Оценка эффективности участия в проекте	3	10	1	1		12									
	Тема 7. Учет инфляции, неопределенности и риска	3	11-12	1	1		12									
	Тема 8. Основные направления разработки инвестиционных проектов и критерии оценки показателей эффективности	3	13-14	1	1		12									
	Тема 9. Особенности оценки эффективности некоторых типов проектов	3	15	1	1		12									
	Форма аттестации	3	16-17													+
	Всего часов по дисциплине	144		12	12		108					+	+			+

Структура и содержание дисциплины «Технологии социального управления и деловая карьера» по направлению подготовки 27.04.02 «Управление качеством» (магистр) очно-заочная форма обучения, 2021 год набора

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад/презентация	К/р (Т)	Э	З
1.	Тема 1. Основные понятия и определения	3	2	2		12								
2.	Тема 2. Основные принципы и методы оценки эффективности и финансовой реализуемости инвестиционных проектов развития персонала технологических компаний	3	2	2		12								
3.	Тема 3. Необходимая информация для разработки ИП развития персонала технологических компаний и предварительные расчеты	3	2	2		12								
4.	Тема 4. Оценка коммерческой эффективности инвестиционного проекта.	3	1	1		12								
5.	Тема 5. Оценка общественной эффективности инвестиционного проекта	3	1	1		12								
6.	Тема 6. Оценка эффективности участия в проекте	3	1	1		12								
	Тема 7. Учет инфляции, неопределенности и риска	3	1	1		12								
	Тема 8. Основные направления разработки инвестиционных проектов и критерии оценки показателей эффективности	3	1	1		12								
	Тема 9. Особенности оценки эффективности некоторых типов проектов	3	1	1		12								
	Форма аттестации	3												+
	Всего часов по дисциплине	144	12	12		108						+	+	+

Рабочая программы дисциплины

актуализирована и утверждена протоколом заседания кафедры «Управление персоналом» от 30 августа 2022г. № 1

Заведующий кафедрой
«Управление персоналом»



М.М. Крекова

Секретарь



А.Ю. Нечитайло