МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Г.Х. Шарипзянова
«___» _____ 20___г.

Программа вступительного испытания «Собеседование» для поступающих на обучение по программам бакалавриата/специалитета

Москва, 2021

Разработчики:

Волкова Т.А., канд. филол. наук, доцент кафедры журналистики и массовых коммуникаций им.М.Ф. Ненашева.
Перевалова Е.В., канд. филол. наук, доцент, зав. кафедрой журналистики и массовых коммуникаций им. М.Ф. Ненашева.

Программа утверждена на заседании кафедры журналистики и массовых коммуникаций им. М.Ф. Ненашева

30 сентября 2020 г., протокол № 2.

Зав. кафедрой _____ Е.В. Перевалова

При поступлении на первый курс по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика абитуриенты сдают дополнительное вступительное испытание – собеседование.

Цели дополнительного вступительного испытания:

– определение уровня мотивации абитуриента, его представлений о журналистике и средствах массовой информации, уровень социальной ориентированности абитуриента.

- выявление творческого потенциала абитуриента, а также его личностных качеств, необходимых для овладения профессиональными навыками и компетенциями журналиста, работающего в современной мультимедийной среде.

Проверяемые способности, качества, знания и умения

- Креативность.
- Социальная ориентированность, знание наиболее значимых общественных проблем.
- Осведомленность в актуальных событиях и проблемах, освещаемых средствами массовой информации.
- Ориентированность в сфере масс-медиа.
- Мотивация выбора профессии.
- Самостоятельность суждений.
- Навыки устной коммуникации.
- Степень владения основами гуманитарного знания.

Примерный перечень тем для собеседования

1. Дайте характеристику профессии журналиста. С какими трудностями сталкивается журналист в своей работе? Приведите примеры.
2. Какие проблемы современной действительности Вы хотели бы освещать в своих журналистских материалах?
3. Оцените роль, количество и качество развлекательной тематики в современных СМИ. Ответ поясните примерами из современной журналисткой практики.
4. Почему Вы хотите стать журналистом? Охарактеризуйте мотивы выбора Вами профессии журналиста
5. Если бы у Вас была возможность сделать публикацию в СМИ Вашего региона, то о чем бы Вы написали?
6. Расскажите о своей любимой газете (журнале): что Вам в ней нравится и почему?

7. Какими профессиональными и личностными качествами должен обладать журналист? Ответ поясните примерами из современной журналисткой практики.

8. Предложите пять тем для публикаций в СМИ Вашего региона

9. Источники информации для Вашей семьи. Охарактеризуйте СМИ, которые являются источниками информации для Вас и Вашей семьи. Почему Вы их выбираете?

10. Журналистом какого профиля (периодическая печать, радио, телевидение, Интернет) Вы хотите стать? Какие у Вас есть предпосылки для этого (личные качества, знакомство с деятельностью СМИ и конкретными журналистами, связи с редакциями, опыт работы и пр.)?

11. Какие средства массовой информации наиболее интересны для Вас и почему?

12. О чем бы Вы написали, если бы Вам сегодня представилась возможность опубликовать материал в федеральных СМИ?

Рекомендуемая литература

Вартанова Е.Л., Ажгихина Н.И. Диалоги о журналистике. – М.: Медиамир, 2011.

Медиаобразование в школе. – М.: Медиамир, 2010.

Свитич Л.Г. Профессия – журналист. Изд. 3-е. – М.: Аспект Пресс, 2011.

Шостак М.И. Репортер: профессионализм и этика. – М.: РИП-Холдинг. М., 2001.

Процедура дополнительного вступительного испытания

Абитуриентам предлагается на выбор три-четыре темы, посвященные современной журналистике, актуальным проблемам действительности. Собеседование проводится в свободной форме, в ходе беседы уточняются позиции абитуриента, его отношение к современной жизни, степень знания актуальных проблем жизни социума, культуры, политики. Экзаменаторы интервьюируют абитуриента, задавая неожиданные вопросы, имеющие отношение к заданной теме. С целью проверки мотивации абитуриенту в ходе собеседования могут быть предложены задания, выполнение которых предполагает «выход из зоны комфорта» (взять интервью у случайного собеседника и т.п.). Вопросы экзаменаторов и ответы абитуриента протоколируются.

Дополнительное вступительное испытание проводится Предметной комиссией, которая ежегодно утверждается приказом ректора университета. В ее состав входят ведущие преподаватели Института издательского дела и журналистики Высшей школы печати и медиаиндустрии Московского Политеха.

Дата и время начала дополнительного вступительного испытания устанавливаются расписанием вступительных испытаний, которое

утверждается и публикуется на официальном сайте Университета. Проведение дополнительного вступительного испытания для абитуриента осуществляется один раз. Пересдачи дополнительного вступительного испытания не допускаются.

Дополнительное вступительное испытание может проводиться как непосредственно на площадке Университета (офф-лайн); так и он-лайн с использованием дистанционных технологий.

Максимальное количество баллов, которое может быть выставлено за дополнительное вступительное испытание, – 100 баллов.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, - 40 баллов.

Оценка за дополнительное вступительное испытание публикуется на сайте Университета не позднее чем через 3 рабочих дня после проведения испытания, не позднее 4-го рабочего дня с даты его проведения. Абитуриент вправе подать заявление на апелляцию в случае несогласия с оценкой вступительного испытания. Апелляция проводится в сроки, установленные Приемной комиссией. Даты проведения апелляции по результатам дополнительного вступительного испытания публикуются на официальном сайте Университета одновременно с датами проведения дополнительного вступительного испытания.

Критерии оценки дополнительного вступительного испытания

80-100 баллов	Абитуриент отлично ориентируется в современных общественных проблемах, имеет широкий кругозор, демонстрирует знание российских СМИ, знаком с творчеством журналистов, обладает четко выраженной мотивацией к профессии, может иметь профессиональный опыт.
70-80 баллов	Абитуриент хорошо ориентируется в современных общественных проблемах, демонстрирует хорошую подготовку по гуманитарным наукам, в целом имеет представление о современных российских СМИ, разбирается в актуальных проблемах жизни общества. Демонстрирует достаточную мотивацию к выбору профессии.
60-70 баллов	Абитуриент в целом ориентируется в современных общественных проблемах, но демонстрирует недостаточное понимание основ журналистики. Готов получать профессию журналиста, учиться ее основам, владеет достаточным уровнем гуманитарного знания.
40-60 баллов	Абитуриент ориентируется лишь в некоторых современных проблемах, имеет недостаточное представление о российской журналистике.

	Демонстрирует низкий уровень мотивации к овладению профессией журналиста.
Ниже 40 баллов	Абитуриент не ориентируется в актуальных проблемах современности, не знаком с творчеством журналистов, не имеет никаких знаний о российских СМИ, не имеет осознанной мотивации для овладения профессией.

Проведение дополнительного вступительного испытания в режиме офф-лайн

Дополнительное вступительное испытание проходит в аудиториях Московского Политеха.

На подготовку к собеседованию абитуриентам отводится 1 астрономический час (45 минут) начиная с момента оглашения тем. Перед началом испытания абитуриентам раздаются специальные листы (бланки).

Предлагаемые абитуриентам темы собеседования после вскрытия конверта с темами и оглашения их обязательно пишутся на доске экзаменатором.

На титульном листе абитуриент указывает: 1) название экзамена, 2) фамилию, имя, отчество, 3) регистрационный номер, 4) номер школы, место нахождения школы, год окончания школы; 5) выбранную тему собеседования.

По истечении времени, отведенного на подготовку устного ответа, абитуриент приглашается в аудиторию для проведения устной беседы с членами предметной комиссии. Ответ абитуриента протоколируется секретарем. В ходе беседы абитуриент последовательно излагает содержание своего ответа по выбранной и подготовленной теме, а также отвечает на дополнительные уточняющие вопросы экзаменатора.

Проведение дополнительного вступительного испытания в режиме он-лайн (с использованием дистанционных технологий)

Взаимодействие абитуриентов - участников дополнительного вступительного испытания с членами предметной комиссии происходит через систему дистанционного обучения Московского политехнического университета (далее – СДО Университета) и через систему организации и проведения видеоконференций Cisco Webex Meetings (далее – Webex-клиент).

Доступ в СДО университета осуществляется по постоянному адресу в сети Интернет https://lms.mospolytech.ru.

Доступ к видеоконференциям осуществляется через предварительно установленное на персональный компьютер, планшет или смартфон на базе операционных систем Windows, MacOS, iOS или Android приложения Webex Meetings. Ссылка для скачивания бесплатного клиента Cisco Webex Meetings (Webex-клиента) размещена по постоянному адресу в сети Интернет https://www.webex.com/downloads.html.

Через СДО университета абитуриент получает доступ к заданиям дополнительного вступительного испытания в соответствии с расписанием вступительных испытаний, а также окно для выполнения задания. При этом на мониторе компьютера (ноутбука и т.д.) запрещено открытие других рабочих окон, кроме СДО.

Через Webex-клиент абитуриент обеспечивает онлайн идентификацию своей личности перед началом дополнительного вступительного испытания, демонстрацию своего рабочего места в ходе его проведения в соответствии с расписанием, получает необходимые инструкции от организаторов.

Перед началом дополнительного вступительного испытания Приемная комиссия направляет в адрес абитуриентов по указанной ими при регистрации электронной почте авторизационные данные для входа в СДО университета.

Абитуриент обязан до начала дополнительного вступительного испытания авторизоваться в СДО Университета, проверить свои персональные данные, ознакомиться с инструкциями, размещенными на странице в СДО Университета, установить на свой персональный компьютер или иные телекоммуникационные средства необходимое программное обеспечение, указанное в инструкции в СДО Университета, загрузить необходимые фото- или скан-копии документов и совершить прочие необходимые действия, указанные в инструкции на странице в СДО Университета.

В день проведения дополнительного вступительного испытания участник обязан заранее (за 30 минут до начала) авторизоваться в СДО Университета и в комнате в Webex-клиенте.

При возникновении в процессе авторизации полей, требующих ввода фамилии, имени или отчества участник обязан указывать свои персональные данные в соответствии с паспортными данными, указанными им при регистрации. При указании вымышленных или несуществующих персональных данных участник может быть дисквалифицирован по решению Приемной комиссии. Решение оформляется соответствующим протоколом (актом) Приемной комиссии.

Участник обязан обеспечить непрерывную демонстрацию своего рабочего места через видеокамеру, транслирующую потоковый видеосигнал в Webex-клиент, таким образом, чтобы все время испытания представители Приемной комиссии могли одновременно наблюдать в кадре рабочую поверхность стола, самого участника и процесс написания (набора) участником текста (*рекомендуется размещать видеокамеру под углом 45-60 градусов к поверхности стола и экрану для работы с СДО)*. Участник также обязан обеспечить работу микрофона, транслирующего потоковый аудиосигнал в Webex-клиент, таким образом, чтобы все время дополнительного вступительного испытания представители Приемной комиссии могли слышать звуки в помещении, где участник работает над заданием.

В случае отсутствия видео или аудио сигнала в Webex-клиенте со стороны участника более 15 минут в ходе проведения дополнительного вступительного испытания участник считается покинувшим испытание досрочно и без сдачи работы. Работа такого участника не подлежит проверке. Данное решение оформляется соответствующим протоколом (актом) Приемной комиссии.

Количество комнат Webex-клиент для подготовки к испытанию рассчитывается таким образом, чтобы одновременно в одной комнате могли находиться не более 50 участников экзамена, дежурные представители Приемной комиссии, и представители предметной комиссии. Перед началом дополнительного вступительного испытания представитель Приемной комиссии проводит перекличку подключенных участников и идентифицирует их личность. Для этого представитель Приемной комиссии вызывает участников в алфавитном порядке, вызванный участник обязан включить микрофон, назвать себя, показать в камеру свое лицо и продемонстрировать документ, удостоверяющий свою личность таким образом, чтобы представитель Приемной комиссии смог прочитать фамилию, имя и отчество участника в документе и сличить фотографию в документе с лицом участника. После прохождения данной процедуры участник допускается к прохождению испытания. В случае отсутствия видео или аудио сигнала в Webex-клиенте со стороны участника, отказа участника пройти процесс идентификации личности, возникновения обоснованных сомнений у представителя Приемной комиссии в установлении личности участника, такому участнику может быть отказано в допуске к прохождению испытания. Отказ в допуске оформляется соответствующим протоколом (актом) Приемной комиссии.

В связи с необходимостью обеспечения одновременной демонстрации своего рабочего места через Webex-клиент и доступа к заданию, участникам рекомендуется использовать в процессе вступительного испытания два устройства: первое – для запуска Webex-клиента – должно быть оснащено видеокамерой и микрофоном (*рекомендуется использовать смартфон или планшет*) и второе – для доступа в СДО университета (*рекомендуется использовать ноутбук или персональный компьютер*).

После завершения процедуры идентификации личностей всех участников, представитель Приемной комиссии открывает доступ для допущенных участников к заданиям дополнительного вступительного испытания. Задание с этого момента и до завершения вступительного испытания появляется на странице в СДО Университета, доступ к нему получают все допущенные к испытанию участники. Отсчет времени на выполнение задания начинается с момента публикации задания в СДО Университета и объявляется участникам представителем Приемной комиссии.

Абитуриентам предлагаются три темы соеседования, из которых каждый должен выбрать одну тему. На подготовку к собеседованию с членами предметной комиссии отводится 40 минут.

Тезисы ответа абитуриент фиксирует в поле СДО Университета «Лист устного ответа». В листе должны быть представлены следующие поля: 1) название экзамена; 2) фамилия, имя, отчество абитуриента; 3) регистрационный номер абитуриента; 4) номер школы, место, где находится школа, год окончания школы; 5) выбранная тема собеседования; 6) поле для ответа. Максимальное количество знаков с пробелами в поле для ответа – 1000.

После завершения подготовки абитуриент нажимает «отправить» (ответ загружается в СДО).

Абитуриентов, готовых к собеседованию, представители Приемной комиссии переводят в комнату ожидания и в порядке очередности подключают к системе Cisco Webex Meetings (Webex-клиента) одного из членов предметной комиссии. Количество комнат для прохождения собеседования равно количеству членов предметной комиссии. В каждой комнате одномоментно находятся: член предметной комиссии, дежурный – представитель Приемной комиссии, один поступающий. Остальные поступающие ожидают в лобби. Их приглашает дежурный по мере готовности предметной комиссии.

Вызванный участник обязан включить микрофон, назвать себя, показать в камеру свое лицо и продемонстрировать документ, удостоверяющий его личность таким образом, чтобы представитель предметной комиссии смог прочитать фамилию, имя и отчество участника в документе и сличить фотографию в документе с лицом участника. Во время собеседования с членом предметной комиссии абитуриент должен постоянно находиться в области съемки видеокамеры.

Ход собеседования, в т.ч. ответ абитуриента, вопросы члена предметной комиссии и ответы на них, выставленная оценка фиксируются техническими секретарями предметной комиссии в соответствующих протоколах.

После окончания собеседования представители Приемной комиссии отключают участника от эфира.

Листы устного ответа и протоколы хранятся в СДО и могут быть использованы при рассмотрении апелляции и других вопросов, касающихся обеспечения качества проведения дополнительного вступительного испытания.

Процесс собеседования и подготовки к нему фиксируется на видеокамеру в Webex-клиенте. Видеозапись хранится в СДО и может быть использована при рассмотрении апелляции и других вопросов, касающихся обеспечения качества проведения дополнительного вступительного испытания.

В случае несогласия абитуриента с выставленными баллами он может обратиться в апелляционную комиссию. Апелляции проводятся в соответствии с порядком проведения апелляций.

Рассмотрение апелляций происходит через Webex-клиент в соответствии с расписанием проведения апелляции.

Для подачи заявления участник должен предварительно скачать, заполнить собственноручно, сфотографировать или отсканировать заполненное заявление и загрузить его в СДО Университета в срок не позднее следующего рабочего дня после публикации результатов дополнительного вступительного испытания.

Процесс проведения апелляции фиксируется на видеокамеру в Webex-клиенте. Видеозапись хранится в СДО и может быть использована при рассмотрении вопросов, касающихся обеспечения качества проведения дополнительного вступительного испытания и апелляции.