

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом Московского Политеха
от « 28 » 02. 2023 г. № 217-ОД

**Положение
о проведении конкурса на получение грантов имени В.Е. Фортова (II очередь),
направленных на поддержку лучших молодежных научных проектов**

г. Москва 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса на получение грантов имени В.Е. Фортова (II очередь), направленных на поддержку лучших молодежных научных проектов (далее – Положение), определяет цели и порядок организации конкурса на получение грантов имени В.Е. Фортова (II очередь) (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации программы развития Московского политехнического университета до 2030 года, включая стратегический проект «Доступный электромобиль», одобренной решениями Наблюдательного совета (протокол от 27.07.2021 № 04–НС), Ученого совета Университета (протокол от 29.07.2021 № 7) и прошедшей отбор в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет–2030» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2021 № 729).

1.3. Конкурс проводится в целях:

– поддержки лучших молодежных научных проектов, выполняемых на базе Московского политехнического университета;

– реализации мер по поддержке молодых научно–педагогических работников в соответствии с пп. «т» п. 5 Правил проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет–2030» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2021 № 729).

1.4. Реализация мероприятий Конкурса направлена на осуществление научных и научно–технических проектов, предусматривающих проведение исследований в 2023–2024 годах.

1.5. Конкурс проводится в соответствии с Порядком конкурсного отбора научных и научно–технических программ и проектов, определенным настоящим Положением.

1.6. Организатором конкурса является Московский политехнический университет.

2. Порядок конкурсного отбора

научных и научно–технических программ и проектов

2.1. В Конкурсе могут принимать участие работники Московского политехнического университета, замещающие должности профессорско–преподавательского состава по основному месту работы¹, в возрасте до 35 лет (далее – работники).

2.1.1. В конкурсе не могут принимать участие грантополучатели по программе грантов им П.Л. Капицы.

2.2. В конкурсе не могут принимать участие работники – получатели грантов имени В.Е. Фортова I очереди (утв. Приказом от 08.11.2021 № 1044–ОД).

¹ Возможно трудоустройство на основное место работы до 30.04.2023.

О проведении конкурса на получение грантов имени В.Е. Фортова - 59-04.

Исп.: М.Б. Осьминова, тел.: 1203

ИД 2090796

2.3. Проект, представленный на конкурс, должен соответствовать одному или нескольким из следующих направлений исследований и разработок:

- электромобилестроение;
- интеллектуальные системы управления;
- технологии сенсорики;
- моделирование технических систем;
- направления научных школ факультетов Московского Политеха.

2.4. Денежные средства (далее – Грант) выплачиваются работникам, отобраным в результате проведения конкурсного отбора (далее – руководители проектов), в виде стимулирующей выплаты за дополнительный объем работ, в установленном в университете порядке, в размере 50 тысяч рублей ежемесячно с 03.04.2023 по 31.03.2024.

2.5. Для участия в конкурсе работник имеет право подать только одну заявку.

2.6. Не допускается предоставление проекта, аналогичного по содержанию проекту, одновременно финансируемому из другого источника (источников).

2.7. В состав заявки входит:

- форма заявки участника конкурса (Приложение № 1);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);
- рекомендательное письмо, подтверждающее актуальность и востребованность результатов научного исследования, полученное от представителя организации реального сектора экономики, занимающейся деятельностью в предметной области или ведущего научного эксперта в данной области, обладающего индексом цитирования по базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) не ниже 10. Рекомендательное письмо должно содержать контактные данные лица, подписавшего письмо.

2.8. Конкурсный отбор осуществляется в два этапа.

2.8.1. На первом этапе отбора заявки работников рассматривает экспертная комиссия, утвержденная приказом ректора (далее – Комиссия). Комиссия оценивает поступившие заявки с использованием 100–балльной шкалы в соответствии со следующими критериями:

№	Критерии оценки	Значение показателя (в баллах)
1.	Значимость результатов проекта	0–30
2.	Количество публикаций по направлению исследования, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus) в журналах, входящих в Q1 или Q2. Одна статья оценивается в 10 баллов, максимально 30 баллов.	0–30
3.	Наличие ученой степени	20
4.	Наличие рекомендательного письма (в соответствии с пунктом 2.7.3 настоящего Положения)	20

2.8.1.1. Итоговое количество баллов, выставяемых заявке на участие в конкурсе, определяется как сумма баллов, выставленных по каждому критерию ее оценки с учетом значимости таких критериев.

2.8.1.2. Комиссия с учетом результатов оценки заявок на участие в конкурсе формирует рейтинг таких заявок, который фиксируется в протоколе комиссии.

2.8.1.3. Несоответствие проекта пункту 2.3 настоящего Положения является основанием для отклонения заявки.

2.8.2. На втором этапе, в случае если Комиссией принято решение о соответствии заявки работника установленным критериям, такая заявка передается на рассмотрение Научно–технического совета Университета (далее – НТС). Результатом рассмотрения НТС является решение о предоставлении работникам Грантов, учрежденных в соответствии с настоящим Положением.

2.8.3. Перечень работников на основании решения НТС, размер и сроки выплат утверждаются приказом ректора.

2.9. Поддержанные по результатам конкурса проекты не могут содержать сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

2.10. Обязательным условием предоставления Гранта является принятие руководителем проекта следующих обязательств:

2.10.1. Сделать результаты своих научных исследований общественным достоянием в соответствии с законодательством Российской Федерации и опубликовать в ходе практической реализации проекта со ссылкой на финансирование за счет средств Гранта не менее 2 публикаций, содержащих результаты исследований по проекту, в изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus); Учитываются только публикации, привязанные к верифицированному профилю организации в базе данных Web of Science Core Collection и (или) Scopus.

2.10.2. Провести научный семинар для студентов и аспирантов Московского Политеха по тематике проекта;

2.10.3. Представить результаты исследований по проекту в виде доклада на очной научной конференции, тематика которой включает в себя тематику проекта. Программа конференции должна размещаться в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10.4. По результатам проводимых исследований представить на НТС промежуточный отчет по состоянию на 01.10.2023 и итоговый отчет, содержащий информацию о проведенных исследованиях и публикациях по научной тематике. Итоговый отчет о достигнутых руководителем проекта результатах, с учетом положений пунктов 2.10.1, 2.10.2 и 2.10.3 настоящего Положения, должен быть представлен не позднее 31.04.2024.

2.10.5. Результаты публикационной активности, предусмотренные п. 2.10 настоящих правил, достигнутые с использованием средств Гранта не подлежат учету и оплате в соответствии с Положением о системе оценки

показателей эффективности работы работников из числа профессорско–преподавательского состава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

2.11. Заявка на конкурс предоставляется руководителем проекта в электронном виде на адрес электронной почты: student.science@mospolytech.ru в установленные сроки в соответствии с приказом о проведении конкурса.

2.12. Результаты конкурса утверждаются приказом ректора.

3. Заключительные положения

3.1. В случае несогласия работника с решением Комиссии по пункту 2.8.1. настоящего Положения, работник имеет право письменно обратиться в НТС, направив мотивированное возражение с указанием причин несогласия и приложением заявки. Мотивированное возражение должно быть представлено не позднее чем за два рабочих дня до второго этапа рассмотрения заявок.

3.2. По результатам проверки доводов, изложенных в возражениях работника, НТС вправе принять решение о возможности рассмотрения заявки работника в рамках второго этапа конкурсного отбора либо об отсутствии возможности ее дальнейшего рассмотрения.

3.3. Количество победителей конкурса определяется с учетом лимитов на предоставление грантов им. В.Е. Фортова, установленных Московским Политехом.

3.4. Решения, принимаемые НТС, в рамках своей компетенции по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, являются окончательными.

3.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора на основании рекомендаций НТС.

Форма заявки участника конкурса:

1. Наименование образовательной организации: Московский Политехнический университет
2. ФИО участника конкурса (полностью):
3. Подразделение:
4. Должность:
5. Дата рождения:
6. Ученая степень*, год присуждения, номер диплома (*при наличии*):
7. Ученое звание:
8. WoS Researcher ID (*при наличии*):
9. Scopus AuthorID (*при наличии*):
10. РИНЦ AuthorID (*при наличии*):
11. Наименование проекта:
12. Аннотация проекта (объем не более 2000 знаков; в том числе кратко – актуальность решения указанной научной проблемы и научная новизна)
13. Ожидаемые результаты и их значимость:
14. Обоснование соответствия проекта направлению согласно пункту 2.3 Положения о проведении конкурса на получение грантов имени В.Е. Фортова (II очередь), направленных на поддержку лучших молодежных научных проектов:
15. Поквартальный план реализации проекта:
16. Перечень публикаций** (DOI) типа «Article» или «Review» опубликованных в изданиях, индексируемых в базах данных «Web of Science Core Collection» или «Scopus» в период с 01.01.2020 до даты подачи заявки, опубликованных в журналах Q1 и Q2 (по данным SJR: scimagojr.com):
17. Согласие на обработку персональных данных.

* – при наличии ученой степени в составе заявки прикладывается скан-копия диплома;

** – не более 3 (трех) публикаций.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152–ФЗ «О персональных данных», в целях участия в конкурсе на получение грантов, направленных на поддержку лучших молодежных научных проектов им. В.Е. Фортова, соблюдения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов власти субъектов Российской Федерации, решений органов местного самоуправления, решений, поручений и выполнения запросов органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Университета, лиц, осуществляющих контрольные, надзорные и иные проверочные мероприятия в отношении Университета, в том числе аудиторов,

даю согласие

федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Московский политехнический университет» (Московский Политех), расположенному по адресу: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д. 38, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (ФИО);
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- ученая степень, ученое звание, WoS Researcher ID, ScopusAuthorID, ORCID;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подпись

Фамилия, Имя, Отчество

Приложение № 2
к приказу Московского Политеха
от « 28 » 02. 2023 г. № 217-ОД

**Сроки проведения конкурса на получение грантов
имени В.Е. Фортова, направленных на поддержку
лучших молодежных научных проектов (далее – Конкурс), в 2023 г.**

*Заявки установленной формы принимаются в электронном виде на адрес электронной почты: student.science@mospolytech.ru

Дата	Мероприятие	Ответственный
01.03.2023	Объявление о Конкурсе	М.Б. Осьминова
19.03.2023	Окончание сбора заявок на участие в Конкурсе	М.Б. Осьминова
20.03.2023 – 26.03.2023	Рассмотрение заявок экспертной комиссией	М.Б. Осьминова
до 31.03.2023	Заседание научно–технического совета Московского Политеха, подведение итогов Конкурса	М.Б. Осьминова

Приложение № 3
к приказу Московского Политеха
от « 28 » 02. 2023 г. № 217-ОД

Состав комиссии по отбору молодежных научных проектов:

Председатель комиссии:

А.Ю. Наливайко – Проректор по научной работе.

Заместители председателя комиссии:

Е.В. Якушко – Начальник центра управления наукой;
А.М. Корзников – Начальник центра трансфера технологий;
А.А. Аксенов – Советник при ректорате.

Члены комиссии:

П. Итурралде – Директор передовой инженерной школы электротранспорта;
Е.В. Сафонов – Декан факультета машиностроения;
М.Н. Лукьянов – Декан транспортного факультета;
К.И. Лушин – Декан факультета урбанистики и городского хозяйства;
А.В. Назаренко – Декан факультета экономики и управления;
Ю.А. Моргунов – Декан факультета базовых компетенций;
Н.В. Панокин – Начальник центра перспективных разработок автономных систем;
Д.А. Некрасов – Заведующий кафедрой «Техника низких температур имени П.Л. Капицы»;
А.А. Скворцов – Заведующий кафедрой «Динамика, прочность машин и сопротивление материалов».

Секретарь комиссии:

М.Б. Осьминова – Начальник отдела молодежных программ и проектов.