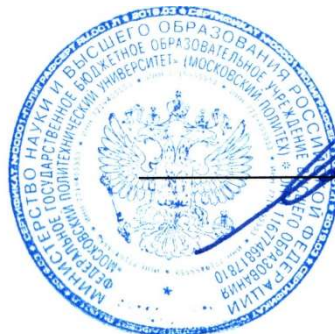


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Максимов Алексей Борисович  
Должность: директор департамента по образовательной политике  
Дата подписания: 31.08.2023 15:11:27  
Уникальный программный ключ:  
8db180d1a3f02ac9e6051fed3a1730c5d0

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДАЮ**



Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_/Г.Х. Шарипзянова/

«19» июня 2020 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Направление подготовки**

**29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства  
Образовательная программа (профиль)  
«Дизайн и технология создания упаковки»**



Уровень образования – бакалавриат  
Квалификация (степень): бакалавр

Форма обучения – очная  
Год начала обучения – 2020 г.




Москва 2020

## Лист согласования



### Согласовано:

ФИО	Должность, место работы	Подпись, дата
Винокур А.И.	Директор Института принтмедиа и информационных технологий	
Нагорнова И.В.	Заведующий кафедрой «Технологии и управление качеством в полиграфическом и упаковочном производстве»	

### Разработчики:

ФИО	Должность / место работы	Подпись, дата
Баблюк Е.Б.	Профессор кафедры «Технологии и управление качеством в полиграфическом и упаковочном производстве»	
Сафонов А.В.	Профессор кафедры «Технологии и управление качеством в полиграфическом и упаковочном производстве»	
Митрякова О.Л.	Доцент кафедры «Технология и управление качеством в полиграфическом и упаковочном производстве»	

### Эксперты:

ФИО	Должность / место работы	Подпись, дата
Битюрина Т.Г.	Заместитель директора по научной работе ВНИИ Полиграфии	
Казарцев Е.С.	Начальник отдела ВНИИ ГОС-ЗНАКА	

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

В настоящей образовательной программе используются следующие сокращения:

БИЦ	–	библиотечно-информационный центр;
ВО	–	высшее образование;
ГИА	–	Государственная итоговая аттестация
ДОТ	–	дистанционные образовательные технологии;
з.е.	–	зачетная единица;
ОП	–	образовательная программа
ОПК	–	общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	–	основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ	–	обобщенная трудовая функция;
ПД	–	профессиональная деятельность;
ПК	–	профессиональная компетенция;
ПС	–	профессиональный стандарт;
ПООП	–	примерная основная образовательная программа;
РПД	–	рабочая программа дисциплины;
Университет	–	ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет»;
УК	–	универсальная компетенция;
ФГОС ВО	–	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС	–	фонд оценочных средств;
ЭБС	–	электронно-библиотечная система

## **I. Нормативное обеспечение реализации образовательной программы высшего образования**

1.1. Основой при разработке образовательной программы бакалавриата по направленности (профиль) «Дизайн и технология создания упаковки» является федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 №960 (далее – ФГОС).

1.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

1.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.11.2016 №1487 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о валификации и их дубликатов»

1.6. Локальные нормативные документы университета:

- Приказ Московского Политеха от 24 апреля 2017 г. № 311-ОД «Положение об организации управления деятельностью в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московский политехнический университет»;
- Приказ Московского Политеха от 01 сентября 2017 г. № 128-ОД «О введении в действие нормативных документов по организации образовательной деятельности, планированию учебного процесса и учебно-методической работе в Московском политехническом университете»;
- Приказ Московского Политеха от «31» августа 2017 г. № 843-ОД «Положение об организации образовательного процесса в Московском политехническом университете и его филиалах» (с ред. Приказа от 07.06.2018 г. № 346-ОД);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;
- Положение о порядке проведения практик студентов, обучающихся по программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский политехнический университет»;
- Положение об освоении факультативных и элективных дисциплин федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;
- Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский политехнический университет».

#### 1.7. Профессиональные стандарты:

11.013 «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. №40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный №45442).

## **II. Общие положения**

### **Цель (миссия) программы бакалавриата**

Обучение по программе бакалавриата 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства осуществляется в *очной форме обучения*.

Программа бакалавриата имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства.

Содержание высшего образования по направлению подготовки определено программой бакалавриата, разработанной и утвержденной Университетом на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства. При разработке программы бакалавриата сформированы требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

### **Объем программы бакалавриата**

Объем образовательной программы по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 з.е., включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися образовательной программы.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет менее 70 з.е.

### **Срок получения образования по программе бакалавриата**

Срок получения образования по программе бакалавриата, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой Государственной итоговой аттестации, для очной формы в соответствии с ФГОС ВО 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

## **Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Предусмотрена возможность использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Все материалы размещаются в СДО Московского Политеха (<https://lms.mospolytech.ru/>).

### **Сетевая форма реализации программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства с использованием сетевой формы не предусмотрена.

### **Язык образования**

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## **III. Области, объекты и типы задач профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности<sup>1</sup> и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере производства полиграфической продукции, упаковки и промышленных изделий, изготавливаемых с использованием полиграфических технологий);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательская;
- технологическая;
- организационно-управленческая.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- технологические процессы полиграфического и упаковочного производства;
- материалы полиграфического и упаковочного производства;
- программные средства обработки информации в полиграфическом и упаковочном производстве;

---

<sup>1</sup>См. Таблицу приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

- технологическое оборудование и средства автоматизации в полиграфическом и упаковочном производстве;
- управление ресурсами и организация полиграфического и упаковочного производства;
- проектирование полиграфического и упаковочного производства;
- нормативно-техническая документация; оценка качества материалов, полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с типами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*научно-исследовательские:*

- анализ научно-технической информации, результатов отечественных и зарубежных исследований в сфере технологий и материалов, полиграфического и упаковочного производств;
- участие в исследованиях технико-технологических процессов и материалов в сфере полиграфического и упаковочного производств;
- участие в работах по созданию новых материалов, технологий и оборудования в сфере полиграфического и упаковочного производств.

*технологические:*

- управление технологическими процессами полиграфического и упаковочного производств;
- организация рабочих мест, участие в их оснащении технологическим оборудованием, приборами, вычислительной техникой и программными средствами для производственных структур полиграфической и упаковочной отраслей, сферы печатных услуг;
- эксплуатация технологических процессов полиграфического и упаковочного производства в соответствии с нормативной документацией;
- применение информационных систем и программных средств управления технологическими процессами и экономической деятельностью;
- контроль соблюдения технологической дисциплины и приемов энерго- и ресурсосбережения;
- обеспечение качества продукции полиграфического и упаковочного производств.

*организационно-управленческие:*

- управление работой коллективов производственных подразделений;
- планирование и организация производственных процессов;
- участие в создании системы менеджмента качества полиграфической, упаковочной и другой печатной продукции;
- применение информационных систем, баз данных и программных средств в организационно-управленческой деятельности;
- сбор и обработка аналитических данных для обоснования организационных технологических и проектно-инновационных решений в управлении производственной деятельностью полиграфических и упаковочных предприятий.

#### IV. Соотнесение профессиональных стандартов с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства приведен в таблице 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства представлен в таблице 2.

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства (уровень бакалавриата)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
1.	11.013	Профессиональный стандарт «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. №40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный №45442).

Таблица 2 – Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства (уровень бакалавриата)

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
11.013 «Графический дизайнер»	В	Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	6	Художественно-техническая разработка дизайн проектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	В/02.6	6

#### V. Структура и объем образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки.

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».



Таблица 4 - 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства (уровень бакалавриата)

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	181
Блок 2	Практика	50
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Типы учебной практики:

Ознакомительная практика:

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Типы производственной практики:

Технологическая (проектно-технологическая) практика;

Научно-исследовательская работа;

Преддипломная практика.

Государственная итоговая аттестация содержит выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 90 процентов общего объема программы бакалавриата.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

#### IV. Планируемые результаты освоения программы бакалавриата

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Таблица 5 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
Системное и критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>Знать:</b> - методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа.

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методики поиска, сбора и обработки информации;</li> <li>- осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;</li> <li>- применять системный подход для решения поставленных задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации;</li> <li>- методикой системного подхода для решения поставленных задач.</li> </ul>
Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач;</li> <li>- основные методы оценки разных способов решения задач;</li> <li>- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения;</li> <li>- анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов;</li> <li>- использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>
Командная работа и лидерство	<p><b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные приемы и нормы социального взаимодействия;</li> <li>- основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;</li> </ul>

		<p>- применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>
Коммуникация	<p><b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;</p> <p>- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении;</p> <p>- навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;</p> <p>- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p><b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;</p> <p>- навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч.	<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем,</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- основные приемы эффективного управления собственным временем;</p>

здоровьесбережение)	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</li> <li><b>Уметь:</b></li> <li>- эффективно планировать и контролировать собственное время;</li> <li>- использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</li> <li><b>Владеть:</b></li> <li>- методами управления собственным временем;</li> <li>- технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;</li> <li>- методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</li> </ul>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	<b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Знать:</b></li> <li>- виды физических упражнений;</li> <li>- роль и значение физической культуры в жизни человека и общества;</li> <li>- научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</li> <li><b>Уметь:</b></li> <li>- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки;</li> <li>- использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</li> <li><b>Владеть:</b></li> <li>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</li> </ul>
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Знать:</b></li> <li>- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;</li> <li>- причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</li> </ul>

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;</li> <li>- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</li> </ul>
--	--	---

Таблица 6 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
Аналитическое мышление	<b>ОПК-1.</b> Способен применять естественнонаучные и инженерные знания, методы математического анализа и моделирования в области профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия естественнонаучных и инженерных дисциплин, применяемые в сферах производства товаров народного потребления, в т.ч. применяемые в полиграфическом и упаковочном производствах;</li> <li>- методы математического анализа и моделирования процессов, параметров качества продукции полиграфического и упаковочного производств.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать стандартные методы проведения экспериментальных исследований и участвовать в разработке нестандартных методик исследования;</li> <li>- применять методы математического анализа и моделирования процессов, свойств материалов и характеристик выпускаемой продукции.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами систематизации данных экспериментальных исследований технологических процессов и материалов полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- способами подготовки материалов для составления научных обзоров, публикаций, отчетов.</li> </ul>
Реализация технологии	<b>ОПК-2.</b> Способен участвовать в реализации современных технически совершенных технологий по выпуску конкурентоспо-	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- материалы полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- программные средства обработки информации, предназначенной для полиграфического воспроизведения;</li> <li>- показатели, характеризующие технический уровень технологий полиграфического и упаковочного производств;</li> </ul>

	<p>собной продукции полиграфического и упаковочного производства</p>	<p>- показатели, характеризующие конкурентоспособность продукции полиграфического и упаковочного производств.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать современное оборудование, материалы, программные средства обработки информации и технологии производства продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- определять показатели конкурентоспособности продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- определять технологические возможности полиграфического оборудования и оптимальные параметры технологического процесса.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки конкурентоспособности продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- методами эффективного использования программных средств обработки информации, предназначенной для полиграфического воспроизведения, технологий, материалов;</li> <li>- методами учета ограничений технологического процесса и оборудования в расчете параметров технологических процессов и показателей качества полиграфической продукции.</li> </ul>
<p>Оценка параметров</p>	<p><b>ОПК-3.</b> Способен проводить измерения, обрабатывать экспериментальные данные, наблюдать и корректировать параметры технологических процессов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свойства материалов полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- показатели качества продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- методы и средства измерений, испытаний и контроля, применяемые в полиграфическом и упаковочном производствах;</li> <li>- основные метрологические характеристики средств измерений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- измерять и оценивать свойства материалов полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- оценивать и измерять показатели качества полиграфической и упаковочной продукции;</li> <li>- выбирать новейшие методы испытаний и оценки материалов, процессов и оборудования, полуфабрикатов; применять алгоритмы обработки результатов измерений;</li> <li>- осуществлять контроль пригодности средств измерений к работе; проводить калибровку средств измерений.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками измерений, испытаний и контроля параметров процессов, свойств материалов, полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> </ul>

		- навыками подготовки аналитических отчетов в первичных производственных подразделениях.
Информационные технологии	<b>ОПК-4.</b> Способен использовать современные информационные технологии и прикладные программные средства при решении задач производства полиграфической продукции, а также выпуска промышленных изделий, осуществляемого с использованием технологий полиграфического и упаковочного производств	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональное программное обеспечение обработки информации и подготовки данных к выводу средствами полиграфии;</li> <li>- информационные системы и программные средства управления технологическими потоками.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать профессиональные программные средства обработки информации, предназначенной для полиграфического воспроизведения;</li> <li>- использовать профессиональные программные средства управления технологическими потоками в полиграфическом и упаковочном производстве.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования информационных систем и программных средств реализации технологических процессов полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- навыками использования профессиональных программных средств управления технологическими потоками; методами анализа и обобщения результатов.</li> </ul>
Безопасность технологических процессов	<b>ОПК-5.</b> Способен реализовывать технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные техногенные опасности, их свойства, характеристики;</li> <li>- методы защиты окружающей среды от техногенных воздействий полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- методы профилактики травматизма, профессиональных заболеваний, экологических нарушений в полиграфическом и упаковочном производствах;</li> <li>- основы обеспечения безопасности полиграфической и упаковочной продукции в соответствии с нормативными требованиями.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы и средства защиты производственного персонала;</li> <li>- проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий в технологических процессах;</li> <li>- применять методы профилактики травматизма, профессиональных заболеваний, экологических нарушений на участках своей профессиональной деятельности;</li> <li>- обеспечивать безопасность полиграфической и упаковочной продукции в соответствии с нормативными требованиями;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности в сфере производственной деятельности.</li> </ul>

		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оценки уровня эффективности и безопасности применяемых технических средств и технологий;</li> <li>- навыками применения методов профилактики травматизма, профессиональных заболеваний, экологических нарушений на участках своей профессиональной деятельности;</li> <li>- методами обеспечения безопасности продукции полиграфического и упаковочного производства в соответствии с положениями технических регламентов и нормативными требованиями.</li> </ul>
Техническая документация	<p><b>ОПК-6.</b> Способен использовать техническую документацию в процессе производства упаковки, полиграфической продукции и промышленных изделий, производимых с использованием полиграфических технологий</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техническую документацию на материалы, процессы и оборудование полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- международные и российские стандарты, правила и нормы на процессы полиграфического и упаковочного производства;</li> <li>- основные принципы работы с технической и нормативной документацией.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать необходимые технологические параметры в соответствии с технической и нормативной документацией;</li> <li>- применять основные правила, нормы и стандарты, используемые при составлении документации на предприятии;</li> <li>- использовать в практической работе показатели качества продукции полиграфического и упаковочного производств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования технической документации в процессе производства полиграфической и упаковочной продукции;</li> <li>- методикой анализа и систематизации технической документации, применяемой в полиграфическом и упаковочном производствах;</li> <li>- способностью принимать участие в разработке технической и нормативной документации в своей профессиональной деятельности.</li> </ul>
Оптимизация технологических процессов	<p><b>ОПК-7.</b> Способен применять методы оптимизации технологических процессов производства упаковки, полиграфической продукции и промышленных изделий,</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные тенденции развития технологий полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- основные методы оптимизации технологических процессов;</li> <li>- основные направления освоения развития новых сегментов рынка.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>



	производимых с использованием полиграфических технологий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы оптимизации технологических процессов полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- анализировать возможности освоения новых сегментов рынка.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами оптимизации технологических процессов полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- способностью участвовать в поисках путей освоения новых сегментов рынка.</li> </ul>
Проектная деятельность	<b>ОПК-8.</b> Способен использовать аналитические модели процессов при проектировании производств полиграфической продукции, технологических процессов производства промышленных изделий и упаковки с использованием полиграфических технологий	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику расчета параметров проектирования технологических процессов для выпуска полиграфической и упаковочной продукции;</li> <li>- методы проектирования полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- методы прогнозирования и оценки производственных мощностей проектируемых процессов и производств;</li> <li>- методы технико-экономического обоснования, применяемые в проектировании технологических процессов и производств.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться аналитическим аппаратом проектирования параметров технологических процессов полиграфического и упаковочного производства;</li> <li>- пользоваться методиками прогнозирования показателей качества продукции полиграфического и упаковочного производства.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналитическими моделями при расчете параметров технологических процессов полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- методиками прогнозирования показателей качества продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- навыками пользования программными средствами проектирования полиграфического производства.</li> </ul>
Реализация и маркетинговые исследования	<b>ОПК-9.</b> Способен участвовать в маркетинговых исследованиях товарных рынков	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, содержание и порядок маркетинговых исследований;</li> <li>- показатели качества продукции полиграфического и упаковочного производств, обеспечивающие ее конкурентоспособность;</li> <li>- требования к технологическим процессам, материалам и оборудованию для производства продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- методы исследования новых сегментов рынка продукции полиграфического и упаковочного производств.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать закономерности проведения маркетинговых исследований для освоения новых сегментов рынков продукции полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- работать с партнерами и заказчиками на рынке полиграфической и упаковочной продукции;</li> <li>- использовать средства связи и коммуникаций в маркетинговой деятельности;</li> <li>- использовать методики определения ценообразующих параметров технологических процессов, материалов и продукции;</li> <li>- пользоваться этикой делового общения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами маркетинговых исследований;</li> <li>- средствами связи и коммуникаций в маркетинговой деятельности;</li> <li>- этикой делового общения.</li> </ul>
Оценка качества	<b>ОПК-10.</b> Способен проводить стандартные и сертификационные испытания полиграфической продукции, промышленных изделий и упаковки	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные материалы по показателям качества полиграфической и упаковочной продукции;</li> <li>- номенклатуру и установленные формы основных документов по результатам испытаний;</li> <li>- методы контроля качества полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить испытания по стандартным методикам;</li> <li>- обрабатывать и анализировать результаты испытаний;</li> <li>- участвовать в составлении протоколов испытаний по установленным формам;</li> <li>- выбирать методы контроля качества полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками измерений, испытаний и контроля продукции полиграфического и упаковочного производства;</li> <li>- способностью участвовать в составлении протоколов сертификационных испытаний;</li> <li>- в проведении контроля качества полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства.</li> </ul>

Таблица 7 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности <b>научно-исследовательский</b>				

<p><b>Задача 1</b>ни. Анализ научно-технической информации, результатов отечественных и зарубежных исследований в сфере производства упаковки полиграфическими методами.</p> <p><b>Задача 2</b>ни. Участие в исследованиях технологических процессов и материалов в сфере производства упаковки полиграфическими методами.</p> <p><b>Задача 3</b>ни. Участие в работах по созданию новых материалов, технологий и оборудования в сфере производства упаковки полиграфическими методами.</p>	<p>Технологические процессы полиграфического и упаковочного производств.</p> <p>Оборудование и средства автоматизации технологических процессов полиграфического и упаковочного производств.</p> <p>Материалы полиграфического и упаковочного производств.</p>	<p><b>ПК-1.</b> Способность участвовать в исследованиях по совершенствованию технологий, материалов, технических средств для производства упаковки полиграфическими методами</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники научно-технической информации, направления отечественных и зарубежных исследований в сфере производства упаковки полиграфическими методами;</li> <li>- основные методы и средства исследований технологий, оборудования и материалов в сфере производства упаковки полиграфическими методами;</li> <li>- виды измерений и основные алгоритмы обработки результатов измерений в сфере производства упаковки полиграфическими методами.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск научно-технической информации в сфере производства упаковки полиграфическими методами;</li> <li>- систематизировать и анализировать результаты отечественных и зарубежных исследований в сфере производства упаковки полиграфическими методами;</li> <li>- применять основные методы и средства научных исследований в сфере производства упаковки полиграфическими методами;</li> <li>- пользоваться алгоритмами обработки экспериментальных данных.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками поиска научно-технической информации в отечественных и зарубежных источниках;</li> <li>- навыками систематизации и анализа научно-технической информации в сфере производства упаковки полиграфическими методами;</li> <li>- основными методами и средствами исследований, используемых в сфере производства упаковки полиграфическими методами;</li> </ul>	<p>Анализ опыта</p>
---	--	--	---	---------------------

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмами обработки экспериментальных данных;</li> <li>- навыками использования результатов исследований на практике;</li> <li>- навыками подготовки материалов для составления научных обзоров, публикаций и отчетов в сфере производства упаковки полиграфическими методами.</li> </ul>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности <u>технологический</u></b>				
<p><b>Задача 1</b> Тх. Управление технологическими процессами полиграфического производства при создании упаковки.</p> <p><b>Задача 2</b> Тх. Обеспечение качества упаковочной продукции, произведенной полиграфическими методами.</p>	<p>Технологические процессы полиграфического и упаковочного производств.</p> <p>Материалы для выпуска упаковочной продукции, используемые в полиграфическом и упаковочном производстве.</p> <p>Программные средства обработки информации в сфере производства упаковки полиграфическими методами.</p> <p>Оборудование и средства автоматизации технологических про-</p>	<p><b>ПК-2.</b> Способность осуществлять контроль технологических процессов производства упаковки</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства и методы контроля технологических процессов полиграфического производства при выпуске упаковки;</li> <li>- средства и методы контроля технологического оборудования полиграфического и упаковочного производств;</li> <li>- средства и методы контроля материалов, используемых в полиграфическом и упаковочном производстве;</li> <li>- автоматизированные средства контроля полиграфического и упаковочного производства;</li> <li>- нормативно-техническую документацию на процессы, материалы, полуфабрикаты и готовую продукцию.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать оборудование, измерительные средства, основные и вспомогательные материалы, необходимые для реализации технологических процессов полиграфического производства при выпуске упаковочной продукции;</li> <li>- использовать средства автоматизации при контроле технологических процессов;</li> <li>- пользоваться средствами измерений свойств материалов, параметров процессов, полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производств.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными методами и средствами контроля и управления</li> </ul>	<p>Анализ опыта</p>

	<p>цессов полиграфического и упаковочного производств.</p> <p>Менеджмент качества.</p> <p>Нормативно-техническая документация.</p>		<p>технологическими процессами на всех стадиях изготовления упаковочной продукции полиграфическими методами;</p> <p>- навыками осуществления контроля технологических процессов полиграфического производства при выпуске упаковочной продукции;</p> <p>- навыками выявления технологических нарушений и поиска путей их оперативного устранения на всех стадиях полиграфического производства при выпуске упаковочной продукции.</p>	
		<p><b>ПК-3.</b> Способность реализовывать технологические процессы, определять и применять технические средства производства для решения технологических задач полиграфического производства упаковки</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологические процессы и характеристики оборудования полиграфического производства для выпуска упаковки;</li> <li>- основы проектирования полиграфического производства для выпуска упаковки;</li> <li>- состав документации по эксплуатации оборудования полиграфического производства для выпуска упаковки;</li> <li>- средства автоматизации и управления полиграфическим производством при выпуске упаковочной продукции;</li> <li>- способы технологической подготовки полиграфического оборудования к работе для производства упаковки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять выбор оборудования для реализации технологических процессов;</li> <li>- оценивать техническое состояние оборудования;</li> <li>- проектировать полиграфические процессы и производства для выпуска упаковки;</li> <li>- использовать средства автоматизации при реализации технологических процессов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p>	<p>Анализ опыта</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора технологических решений для реализации процесса производства;</li> <li>- навыками выбора оборудования для реализации технологических решений;</li> <li>- навыками использования автоматизированных систем управления технологическими процессами.</li> </ul>	
		<p><b>ПК-4.</b> Способность анализировать технологический процесс как объект управления, обеспечивать его соответствие нормативно-технической документации; осуществлять контроль технологической дисциплины и качества продукции полиграфического производства упаковки</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели качества материалов, полуфабрикатов и готовой продукции упаковочного производства;</li> <li>- системы менеджмента качества, процессы и процедуры обеспечения качества полиграфического производства упаковочной продукции;</li> <li>- ключевые показатели качества упаковочной продукции, подлежащие контролю, при выпуске ее полиграфическими методами;</li> <li>- методы и инструменты диагностики, аудита качества продукции, процессов, систем полиграфического и упаковочного производства;</li> <li>- средства измерений и методы контроля показателей качества материалов, полуфабрикатов и готовой продукции;</li> <li>- нормативно-техническую документацию, регламентирующую показатели качества ресурсов, процессов систем полиграфического и упаковочного производства.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы и средства контроля материалов, полуфабрикатов и готовой продукции полиграфического и упаковочного производства;</li> <li>- планировать качество технологического процесса и пути его достижения;</li> <li>- организовывать контроль параметров технологического про-</li> </ul>	Анализ опыта

			<p>цесса и показателей качества продукции, выявлять причины отклонений и принимать решения по их устранению, систематизировать и анализировать полученные данные;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать решения и предложения по повышению качества и совершенствованию организационно-производственных и технологических процессов полиграфического производства при выпуске упаковочной продукции;</li> <li>- применять нормативно-техническую и технологическую документацию полиграфического и упаковочного производства.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования методов планирования и обеспечения параметров технологических процессов полиграфического производства при выпуске упаковочной продукции;</li> <li>- методами технико-технологического анализа процессов полиграфического и упаковочного производства и его материально-технического обеспечения;</li> <li>- навыками интерпретации нормативно-технической и технологической документации полиграфического производства при выпуске упаковочной продукции;</li> <li>- приемами обеспечения технологической дисциплины для выпуска качественной упаковочной продукции полиграфическими методами.</li> </ul>	
<p><b>Задача 1</b>тх. Проектирование, конструирование и дизайн тары и упаковки</p>	<p>Программные средства обработки информации в технологиях упаковочного производства.</p>	<p><b>ПК-5.</b> Способность разрабатывать дизайн и конструкцию тары и упаковки</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру и основные характеристики различных видов тары и упаковки;</li> <li>- технологии конструирования и дизайнерских решений, применяемые при разработке тары и упаковки;</li> <li>- взаимосвязь конструкции и дизайна упаковки с производ-</li> </ul>	<p>Анализ опыта 11.013 «Графический дизайнер»</p>

	<p>Технологические процессы, применяемые в производстве тары и упаковки.</p> <p>Материалы для производства тары и упаковки.</p> <p>Оборудование и средства автоматизации технологических процессов для упаковочного производства.</p> <p>Нормативно-техническая документация.</p>		<p>ственно-технологическими и потребительскими свойствами конечной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики расчета и анализа основных элементов конструкций тары и упаковки;</li> <li>- программное обеспечение для проектирования конструкции и дизайна тары и упаковки;</li> <li>- законодательную и нормативно-техническую базу в области производства тары и упаковки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать вид тары и упаковки для решения задач упаковывания продукции;</li> <li>- конструировать и разрабатывать дизайн тары и упаковки;</li> <li>- применять программное обеспечение при проектировании конструкции и дизайна тары и упаковки;</li> <li>- руководствоваться законодательными нормами и нормативно-технической документацией при проектировании тары и упаковки.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками конструирования тары и упаковки;</li> <li>- навыками разработки дизайна тары и упаковки;</li> <li>- навыками практического применения программного обеспечения при проектировании тары и упаковки.</li> </ul>	
<p><b>Задача 2<sub>ТХ</sub>.</b> Выбор и применение материалов в производстве тары и упаковки</p>		<p><b>ПК-6.</b> Способность обоснованно выбрать материалы для производства тары и упаковки с учетом назначения и требований к утилизации и/или переработке</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру материалов, используемых для производства тары и упаковки;</li> <li>- основные характеристики материалов упаковочного производства;</li> <li>- методы и средства измерений/контроля технологических показателей материалов для производства тары и упаковки;</li> <li>- технологии утилизации и переработки тары и упаковки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>Анализ опыта</p>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать материалы для производства тары и упаковки;</li> <li>- применять методики измерений и контроля технологических показателей материалов для производства тары и упаковки.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора материалов для производства тары и упаковки;</li> <li>- навыками выбора методик измерений и контроля технологических показателей материалов для производства тары и упаковки.</li> </ul>	
<b>Задача 3тх.</b> Выбор технологий для реализации упаковочных решений		<b>ПК-7.</b> Способность формировать технологические решения производства тары и упаковки	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологические процессы производства тары и упаковки;</li> <li>- технологические возможности оборудования, применяемого при производстве тары и упаковки;</li> <li>- взаимосвязь параметров технологических процессов производства тары и упаковки с технологией изготовления упаковываемой продукции.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сравнивать и выбирать варианты технологических решений для производства тары и упаковки с учетом специфики упаковываемой продукции.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обоснования технологических решений производства тары и упаковки;</li> <li>- навыками выбора оборудования для реализации технологических решений;</li> <li>- навыками синтеза технологических решений производства тары и упаковки и изготовления упаковываемой продукции.</li> </ul>	Анализ опыта
<b>Тип задач профессиональной деятельности <u>организационно-управленческий</u></b>				
<b>Задача 1оу.</b> Управление работой коллективов производственных подразделений.	Организационно-управленческие и технологические процессы поли-	<b>ПК-8.</b> Способность организовать работу подразделения полиграфического производства упаковки	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и современные подходы к организации производства;</li> <li>- преимущества и недостатки различных организационных структур;</li> <li>- подходы к организации рабочих мест, распределению функций,</li> </ul>	Анализ опыта

<p><b>Задача 2оу.</b> Планирование и организация производственных процессов.</p> <p><b>Задача 3оу.</b> Сбор и обработка аналитических данных для обоснования организационных технологических и проектно-инновационных решений в управлении производственной деятельностью полиграфических и упаковочных предприятий.</p>	<p>графического производства для выпуска упаковочной продукции.</p> <p>Система стратегического и оперативного управления производством.</p> <p>Ресурсы и затраты полиграфического и упаковочного производств.</p> <p>Факторы внутренней и внешней среды функционирования полиграфических и упаковочных предприятий.</p> <p>Производственная программа, ассортимент выпуска, рыночные требования к готовой продукции.</p>		<p>полномочий и зон ответственности и постановки производственных задач с обеспечением контроля их исполнения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии управления персоналом, ориентированные на достижение целей производственного подразделения;</li> <li>- основы организации и нормирования труда;</li> <li>- факторы, влияющие на качество и конкурентоспособность упаковочной продукции, выполненной полиграфическими методами;</li> <li>- структуру затрат на производство и методы формирования производственной себестоимости.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать результативность труда и находить резервы повышения его производительности;</li> <li>- выбирать технологии управления и принимать управленческие решения, ориентированные на достижение производственных целей, установленных показателей качества и обеспечение эффективности полиграфического производства при выпуске упаковки;</li> <li>- выявлять резервы повышения эффективности производственных систем;</li> <li>- оценивать уровень профессиональных достижений и показателей качества работы, разрабатывать показатели стимулирования персонала, управлять производительностью труда, разрабатывать обоснованные нормы времени и выработки;</li> <li>- рассчитывать производственную себестоимость и находить резервы сокращения затрат;</li> <li>- применять требования охраны труда и техники безопасности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками рационального использования кадровых ресурсов, методами стимулирования результативности труда на производстве</li> </ul>	
--	--	--	---	--

	Нормирование и организация труда.		упаковки, методами системного управления и эффективного вовлечения персонала в производственно-технологический процесс; - навыками оценки экономической эффективности решений в области планирования, обеспечения и управления технологическим циклом полиграфического производства упаковки; - методами планирования, и управления качеством продукции, технологических процессов, организационно-производственных систем; - методами оптимизации затрат на производство; методами оценки производственно-технологической и управленческо-экономической информации.	
		<b>ПК-9.</b> Способность осуществлять планирование производственно-технологических процессов и обеспечивать их координацию во времени и пространстве	<b>Знать:</b> - управление технологическими процессами полиграфического производства упаковки; - оперативно-календарное планирование с учетом профиля продукции производства; - принципы планирования ресурсного обеспечения технологического процесса; - средства и инструменты технико-экономического анализа технологической схемы производственного процесса и полученного результата; - ключевые показатели эффективности производства (стадий производства) в соответствии с профилем специализации; - методы и средства анализа технологического брака и подходов к его оптимизации; - регламенты бизнес-процессов производства с учетом технологического профиля; - методики логистического управления производством. <b>Уметь:</b>	Анализ опыта

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать схемы технологических процессов изготовления продукции, технические средства производства и материалы в соответствии с эксплуатационными характеристиками и требованиями технологического процесса;</li> <li>- решать задачи оперативно-календарного планирования полиграфического и упаковочного производств: достижение плановых технико-экономических показателей, выполнения договорных обязательств по выпуску продукции заданных объемов и качества в установленные сроки;</li> <li>- обеспечивать выполнение производственной программы и равномерной, ритмичной загрузки производственных мощностей (стадий производственного цикла);</li> <li>- формировать графики прохождения заказов в производстве, планировать контрольные точки, виды и формы контроля;</li> <li>- подготавливать производственно-экономическую информацию для разработки и принятия управленческих решений;</li> <li>- планировать логистические и информационные потоки технологического процесса;</li> <li>- координировать материально-техническое снабжение и рациональное использование производственных мощностей, ресурсов, материалов и полуфабрикатов полиграфического производства упаковки;</li> <li>- осуществлять корректирующие процедуры в соответствии с достигнутыми результатами;</li> <li>- оформлять сопроводительную нормативно-техническую и учетно-отчетную документацию.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки графиков прохождения заказов в производстве, планирование контрольных точек, видов и форм контроля;</li> </ul>	
--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа материалоемкости, трудоемкости, капиталоемкости и энергоемкости производственного цикла в соответствии с ассортиментной матрицей и/или по видам продукции, производственных услуг полиграфического производства упаковки;</li> <li>- методами обеспечения техники безопасности и охраны труда;</li> <li>- навыками составления соответствующей отчетной документацией.</li> </ul>	
		<p><b>ПК-10.</b> Способность анализировать и оптимизировать организационно-технологический процесс полиграфического производства упаковки</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и средства управления производственными системами;</li> <li>- производственное планирование с учетом специализации и рыночного сегмента;</li> <li>- стандарты и нормы полиграфического производства упаковки;</li> <li>- технологические и бизнес-процессы полиграфического производства упаковки;</li> <li>- методы совершенствования технологических операций, повышения качества продукции и эффективности производства;</li> <li>- методы разработки производственной стратегии;</li> <li>- методы управления логистикой в полиграфическом производстве упаковки;</li> <li>- информационные технологии и системы управления процессами полиграфического производства упаковки;</li> <li>- методики расчета показателей эффективности использования трудовых, материальных и технических ресурсов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исследовать факторы, оказывающие влияние на технологический цикл полиграфического производства упаковки;</li> <li>- анализировать выполнение производственных планов;</li> </ul>	Анализ опыта

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормы затрат труда (времени, выработки) и расхода материалов в производственном процессе;</li> <li>- оценивать производственную мощность и загрузку технологического оборудования;</li> <li>- применять современные методики разработки и реализации производственной стратегии;</li> <li>- применять современные методики управления логистикой в полиграфическом производстве упаковки;</li> <li>- диспетчировать производственный процесс и обеспечивать исполнение графика прохождения заказа в производстве на всех технологических стадиях.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки технологической, производственной и экономической информации для разработки и принятия управленческих решений в производстве в рамках должностных полномочий;</li> <li>- навыками обеспечения контроля исполнения технологического процесса в соответствии с технологическими инструкциями, стандартами и/или спецификацией заказа;</li> <li>- методами обеспечения качества, сроков и стоимости заказа;</li> <li>- навыками расчета показателей эффективности использования трудовых, материальных и технических ресурсов, оценки резервов производственной мощности для планирования загрузки полиграфического производства упаковки;</li> <li>- навыками использования современных информационных технологий и систем в производственном процессе;</li> </ul> <p>методами составления и актуализации нормативно-технической и</p>	
--	--	--	---	--

			отчетной документации в рамках должностных полномочий.	
--	--	--	---	--

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, сформированы на основе профессиональных стандартов и анализе опыта.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности и способность решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

## **VII. Методическое обеспечение реализации программы бакалавриата**

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся с преподавателем (в том числе лекционные, практические, лабораторные виды занятий, консультации) и самостоятельной работы обучающихся.

Учебный план и учебный график, определяющий сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул представлены в Приложении № 1.

Матрица соответствия компетенций дисциплинам учебного плана представлена в Приложении № 2.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении № 3. Программы практик представлены в Приложении № 4.

Для проведения государственной итоговой аттестации разработаны:

- программа государственной итоговой аттестации: включая программу для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (Приложение №5);

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входит в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

## **VIII. Рекомендации по учебно-методическому, материально-техническому обеспечению программы бакалавриата**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, включающей несколько электронно-библиотечных систем (электронных библиотек), из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата направление подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Для реализации образовательной программы направление подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства, профиль Дизайн и технология создания упаковки перечень материально-технического обеспечения включает в себя учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата по направлению подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства.

Оснащение оборудованием, техническими средствами обучения, лицензионным программным и библиотечно-информационным обеспечением указывается в рабочих программах дисциплин образовательной программы.

Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы бакалавриата 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства высшего образования представлена в Приложении №6.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **IX. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

По данной образовательной программе направления подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства возможна реализация организационной модели инклюзивного образования - обеспечения равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.



Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ может быть при необходимости увеличен, но не более чем на один год. Решение о продлении срока обучения принимается на основании личного заявления обучающегося.

При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий:

- в академической группе или индивидуально;
- на дому с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

При проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации факультет/институт и заведующие кафедрами учитывают особенности нозологии инвалидов и лиц с ОВЗ (в том числе и проведение контрольных мероприятий при необходимости и наличии соответствующего заявления обучающегося в дистанционном формате).

Используемые в университете ЭБС позволяют реализовать возможности инклюзивного образования.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт». В зависимости от рекомендации учреждения медико-социальной экспертизы, преподавателями дисциплины «Физическая культура и спорт» разрабатывается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры, комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

## **Х. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата направление подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Более 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных ор-

ганизаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Сведения о кадровом обеспечении программы представлены в Приложении №7.

## **ХII. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата направление подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата направление подготовки 29.03.03 Технология полиграфического и упаковочного производства привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников других вузов.

В рамках внутренней системы оценки качества по образовательной программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества по образовательной программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.