

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 30.09.2023 13:38:39


Уникальный программный ключ:

8db180d1a3f02ac9e60b1c366074c736c08b1c6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
декан факультета
химической технологии
и биотехнологии
Ю.В. Данильчук /
«25» августа 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление охраной труда в организации»

Направление

20.04.01 «Техносферная безопасность»

Образовательная программа

"Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда"

(магистратура)

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Формы обучения

Заочная

Москва 2022 г.

Программа обсуждена и одобрена на заседании рабочей группы Федеральной службы по труду и занятости по внедрению системы целевой подготовки специалистов для нужд федеральной инспекции труда в системе высшего образования

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление охраной труда в организации» является обеспечение профессиональной подготовки магистра, способного к организации и осуществлению управления охраной труда на предприятиях. В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующей компетенцией - способностью организовывать охрану труда на предприятиях и анализировать результаты, составлять краткосрочные и долгосрочные прогнозы развития ситуации.

Дисциплина представляет теоретическую основу базовых знаний необходимых выпускникам для решения практических вопросов по охране труда.

Задачами дисциплины являются:

- дать представление об организации управления охраной труда в организации;
- ознакомить с действующими нормативными документами в организации и проведении мероприятий по организации охраны труда;
- показать особенности управления охраной труда в организациях;
- научить оценивать последствия неправильных действий в области охраны труда.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина Б.1.2.3 «Управление охраной труда в организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина осваивается в 1 семестре. Ее изучение базируется на дисциплинах бакалавриата. Дисциплина обеспечивает изучение дисциплин:

- Экспертиза безопасности;
- Управление рисками, системный анализ и моделирование;
- Экономика и менеджмент безопасности;

- Специальная оценка условий труда;
- Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности;

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>знать: основы управления охраной труда</p> <p>уметь: принимать управленческие решения и нести ответственность за принятые решения в сфере охраны труда.</p> <p>владеть: методами управления охраной труда в организации.</p>
ПК-5	Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда	<p>знать: основы управления охраной труда</p> <p>уметь: принимать управленческие решения и нести ответственность за принятые решения в сфере охраны труда.</p> <p>владеть: методами управления</p>

		<p>охраной труда в организации.</p> <p>Знать Нормативная правовая база в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Национальные, межгосударственные и основные международные стандарты по вопросам управления охраной труда, системы сертификации в сфере охраны труда Принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда Методы анализа и прогнозирования, технологии сбора информации (опрос, анкетирование, заявки) Лучшие отечественные и зарубежные практики в области управления охраной труда</p> <p>Уметь Применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда в части выделения необходимых требований Анализировать лучшую практику в области формирования и развития системы управления охраной труда и оценивать возможности ее адаптации Выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, показатели эффективности реализации мероприятий по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков Применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки</p> <p>Владеть Формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние</p>
--	--	--

		<p>условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности работодателя</p> <p>Планирование системы управления охраной труда и разработка показателей деятельности в области охраны труда</p> <p>Оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда</p> <p>Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда</p>
--	--	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- структуру и условия функционирования системы управления охраной труда
- классификацию и основные характеристики потенциально опасных и вредных факторов на предприятиях;
- особенности государственного надзора и контроля в области охраны труда;

Уметь:

- организовывать охрану труда на предприятии;
- пользоваться основными нормативно-техническими документами в области охраны труда;
- уметь использовать инструктаж по охране труда.

Владеть:

- методами управления охраной труда в организации

4. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часов, из них 36 часов – аудиторных занятий, 10 часов – лекций, 26 часов семинаров, 108 часа - самостоятельной работы). Структура и

содержание разделов дисциплины «Основы управления охраной труда в организации» по срокам и видам работы отражены в Приложении 1.

Содержание разделов дисциплины

Раздел 4.1. Основные термины и определения в управлении охраной труда

Основные понятия и определения (охрана труда, производственная санитария, опасные и вредные факторы, промышленная безопасность). Классификация опасных и вредных факторов. Система управления охраной труда на производстве. Система управления охраной труда в непромышленных организациях.

Раздел 4.2. Нормативно-техническая документация по охране труда

Понятие и система законодательства в сфере охраны труда. Федеральные законы и подзаконные акты в сфере охраны труда. Государственные стандарты (ГОСТ). Отраслевые стандарты (ОСТ). Санитарные правила и нормы (СанПиН). Правила по охране труда в строительстве. Строительные нормы и правила (СНиП). Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (с последними изменениями). Правила по охране труда при работе на высоте. Правила противопожарного режима и т.д.

Раздел 4.3. Государственный надзор в сфере охраны труда в РФ

Государственная политика в сфере охраны труда. Цели и задачи государственного надзора и контроля за охраной труда в Российской Федерации. Основные органы надзора за охраной труда в Российской Федерации (Ростехнадзор, Роспотребнадзор, Государственная инспекция труда по субъектам федерации и т.д.). Полномочия и ответственность лиц, осуществляющих надзор в сфере охраны труда.

Раздел 4.4. Обеспечение функционирования системы управления охраны труда

Политика в области охраны труда на предприятии. Трехуровневая структура управления и контроля в области охраны труда. Обязанность

должностных лиц в сфере охраны труда. Права и обязанности работника. Роль специалиста по охране труда в системе управления охраной труда.

Раздел 4.5. Процедуры в сфере охраны труда на предприятии

Подготовка работников по охране труда. Организация и проведение оценки условий труда. Управление профессиональными рисками. Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников. Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией.

Раздел 4.6. Реализация системы управления охраной труда в организации

Планирование мероприятий по реализации процедур в сфере охраны труда. Мониторинг эффективности и контроль функционирования системы управления. Аудит управления охраной труда. Анализ эффективности и коррекция системы управления охраной труда. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профзаболевания. Юридическая ответственность в сфере безопасности труда.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Основы управления охраной труда в организации» и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных и внеаудиторных занятий:

- обсуждение и защита рефератов по дисциплине;
- обсуждение и защита выполненных самостоятельных работ по дисциплине;

- использование интерактивных форм текущего контроля в форме бланкового тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Основы управления охраной труда в организации» и в целом по дисциплине составляет 50% аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- реферат по одной тем, предложенных в программе (индивидуально для каждого обучающегося);
- тестирование,
- контрольные работы.

Образцы тем рефератов, экзаменационных билетов, тестов приведены в приложении 2.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПК-5	Способностью к планированию, разработке и совершенствованию системы управления охраной труда
------	--

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ПК-5 Способностью к планированию, разработке и совершенствованию системы управления охраной труда				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
знать: основы управления охраной труда в организации	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основы управления охраной труда в организации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: основы управления охраной труда в организации Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: основы управления охраной труда в организации, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: основы управления охраной труда в организации, свободно оперирует приобретенными знаниями.

<p>уметь: принимать управленческие решения и нести ответственность за принятые решения в сфере охраны труда.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет принимать управленческие решения</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: принимать управленческие решения и нести ответственность за принятые решения в сфере безопасности труда. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: принимать управленческие решения и нести ответственность за принятые решения в сфере безопасности труда. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: принимать управленческие решения и нести ответственность за принятые решения в сфере безопасности труда. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>владеть: методами управления охраной труда в организации .</p>	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет методами управления охраной труда в организации..</p>	<p>Обучающийся владеет методами управления охраной труда в организации., допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся частично владеет методами управления охраной труда в организации., навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет методами управления охраной труда в организации. свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных

учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Основы управления охраной труда в организации» (прошли промежуточный контроль)

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками. При этом могут быть допущены ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации, исправленные при повторном ответе.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки,

	проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков, приведенных в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Субботин, А.И. Управление безопасностью труда. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Горная книга, 2004. — 266 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3437>.
2. Мартынов, И.С. Система управления охраной труда в организации: учебно-методическое пособие по дисциплине: «Управление техносферной безопасностью», для бакалавров, обучающихся по направлению: 200301 – «Техносферная безопасность». [Электронный ресурс] / И.С. Мартынов, Е.Ю. Гузенко, Ю.Л. Курганский, Д.В. Семин. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 80 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/76620>.

б) дополнительная литература

1. Алексенко, В.С. Модели повышения эффективности и безопасности производства посредством совершенствования организации и оплаты труда. [Электронный ресурс] / В.С. Алексенко, Ф.И. Акшенцев, О.Б. Браун, А.В. Дьяконов. — Электрон. дан. — М. : Горная книга, 2012. — 52 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/49714>.

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

Программное обеспечение не предусмотрено.

Интернет-ресурсы включают учебно-методические материалы в электронном виде, представленные на сайте <http://mospolytech.ru> в разделе «Библиотека».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории университета: столы, стулья, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, экран, ноутбук). Рабочее место преподавателя: стол, стул.

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является одним из видов получения образования обучающимися и направлена на:

- изучение теоретического материала, подготовка к лекционным, лабораторным, семинарским (практическим) занятиям
- выполнение контрольных заданий
- подготовка к тестированию с использованием общеобразовательного портала
- написание и защита реферата по предложенной теме.

Самостоятельная работа студентов представляет собой важнейшее звено учебного процесса, без правильной организации которого обучающийся не может быть высококвалифицированным выпускником.

Студент должен помнить, что начинать самостоятельные занятия следует с первого семестра и проводить их регулярно. Очень важно приложить максимум усилий, воли, чтобы заставить себя работать с полной нагрузкой с первого дня.

Не следует откладывать работу также из-за нерабочего настроения или отсутствия вдохновения. Настроение нужно создавать самому. Понимание необходимости выполнения работы, знание цели, осмысление перспективы благоприятно влияют на настроение.

Каждый студент должен сам планировать свою самостоятельную работу, исходя из своих возможностей и приоритетов. Это стимулирует выполнение работы, создает более спокойную обстановку, что в итоге положительно сказывается на усвоении материала.

Важно полнее учесть обстоятельства своей работы, уяснить, что является главным на данном этапе, какую последовательность работы выбрать, чтобы выполнить ее лучше и с наименьшими затратами времени и энергии.

Для плодотворной работы немаловажное значение имеет обстановка, организация рабочего места. Нужно добиться, чтобы место работы по возможности было постоянным. Работа на привычном месте делает ее более плодотворной. Продуктивность работы зависит от правильного чередования труда и отдыха. Поэтому каждые час или два следует делать перерыв на 10-15 минут. Выходные дни лучше посвятить активному отдыху, занятиям спортом, прогулками на свежем воздухе и т.д. Даже переключение с одного вида умственной работы на другой может служить активным отдыхом.

Студент должен помнить, что в процессе обучения важнейшую роль играет самостоятельная работа с книгой. Научиться работать с книгой – важнейшая задача студента. Без этого навыка будет чрезвычайно трудно изучать программный материал, и много времени будет потрачено

нерационально. Работа с книгой складывается из умения подобрать необходимые книги, разобраться в них, законспектировать, выбрать главное, усвоить и применить на практике.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Основным требованием к преподаванию дисциплины является творческий, проблемно-диалоговый подход, позволяющий повысить интерес студентов к содержанию учебного материала.

Основная форма изучения и закрепления знаний по этой дисциплине – лекционная, лабораторная и практическая. Преподаватель должен последовательно вычитать студентам ряд лекций, в ходе которых следует сосредоточить внимание на ключевых моментах конкретного теоретического материала, а также организовать проведение практических занятий таким образом, чтобы активизировать мышление студентов, стимулировать самостоятельное извлечение ими необходимой информации из различных источников, сравнительный анализ методов решений, сопоставление полученных результатов, формулировку и аргументацию собственных взглядов на многие спорные проблемы.

Основу учебных занятий по дисциплине составляют лекции. В процессе обучения студентов используются различные виды учебных занятий (аудиторных и внеаудиторных): лекции, семинарские занятия, лабораторные работы консультации и т.д. На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования кафедры, ответить на вопросы.

При подготовке к лекционным занятиям по курсу необходимо продумать план его проведения, содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия,

определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия.

Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Лекцию следует начинать, только четко обозначив её характер, тему и круг тех вопросов, которые в её ходе будут рассмотрены.

В основной части лекции следует раскрывать содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов. Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного семинарского или лабораторного занятия, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к семинару или лабораторной работе. Определить место и время консультации студентам,

пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами по актуальным вопросам обсуждаемой темы.

Цель практических и лабораторных занятий - обеспечить контроль усвоения учебного материала студентами, расширение и углубление знаний, полученных ими на лекциях и в ходе самостоятельной работы. Повышение эффективности практических занятий достигается посредством создания творческой обстановки, располагающей студентов к высказыванию собственных взглядов и суждений по обсуждаемым вопросам, желанию у студентов поработать у доски при решении задач.

После каждого лекционного, лабораторного и практического занятия сделать соответствующую запись в журналах учета посещаемости занятий студентами, выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях. Проводить групповые и индивидуальные консультации студентов по вопросам, возникающим у студентов в ходе их подготовки к текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине, рекомендовать в помощь учебные и другие материалы, а также справочную литературу.

Изучение дисциплины завершается экзаменом.

Оценка выставляется преподавателем и объявляется после ответа.

Преподаватель, принимающий зачёт или экзамен, лично несет ответственность за правильность выставления оценки.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **20.04.01** Техносферная безопасность.

Программу составил:

доцент, к.т.н.



/С.А. Айрбабамян/

Программа рассмотрена, актуализирована и утверждена на заседании кафедры ЭБТС «25» августа 2022 г., протокол № 1
Заведующий кафедрой

профессор, д.т.н.



/М.В. Графкина/

*Приложение 1
к рабочей программе*

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Направление подготовки: 20.04.01

ОП (профиль): «Надзорная и инспекционная деятельность в сфере труда»

Форма обучения: очная

Вид профессиональной деятельности: надзорный и инспекционно-аудиторский

Кафедра: Экологическая безопасность технических систем

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Управление охраной труда в организации

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

Темы рефератов

Фонд тестовых заданий

Билеты к экзамену

Составитель:

Айрбабамян С. А.,

Питрюк А.В.

Москва, 2022 г

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 1

Основы управления охраной труда в организации

ФГОС ВО 20.04.01 «Техносферная безопасность»

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИН-ДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-5	Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда	<p>знать: основы управления охраной труда</p> <p>уметь: принимать управленческие решения и нести ответственность за принятые решения в сфере охраны труда.</p> <p>владеть: методами управления охраной труда в организации</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	Р,Т	<p>Базовый уровень знание основ организации профессиональной деятельности с учетом аспектов безопасности труда;</p> <p>Повышенный уровень знание управленческих методов повышения безопасности труда на предприятии.</p>

** - Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 2 к РП.

Приложение 2 к рабочей программе

Перечень оценочных средств по дисциплине

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Деловая и/или ролевая игра (ДИ)	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача (К-З)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум (К)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины

4	Контрольная работа (К/Р)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Проект (П)	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
7	Рабочая тетрадь (РТ)	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради

8	Разноуровневые задачи и задания (РЗЗ)	<p>Различают задачи и задания:</p> <p>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать,</p>	Комплект разноуровневых задач и заданий
9	Расчетно-графическая работа (РГР)	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
10	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
11	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений

12	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
13	Творческое задание (ТЗ)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
14	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
15	Тренажер (Тр)	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере

16	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
----	------	---	---------------

Структура и содержание дисциплины «Основы управления охраной труда в организациях» по направлению подготовки
20.04.01 - Техносферная безопасность

(магистратура)

n/n	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы Студентов					Формы аттестации	
				Л	П/С	Лаб	СР С	КС Р	К.Р.	К.П.	РГР	Реферат	К/р	Э	З
	Первый семестр														
1	Основные термины и определения в охране труда	1		1	1		21					+			
2	Нормативно-техническая документация по охране труда	1		1	1		21					+			
3	Государственный надзор и контроль за охраной труда в РФ	1		1	1		21					+			
4	Обеспечение функционирования системы управления охраны труда	1		1	1		21					+			
5	Процедуры в сфере охраны труда на предприятии	1		1	2		21					+			
6	Реализация системы управления охраной труда в организации	1		1	2		30					+			
	Итого:	1		6	8		130					+		+	

**Темы рефератов по дисциплине
«Управление охраной труда в организации»**

1. Классификация опасных и вредных факторов (ОК-1).
2. Определение охраны труда (ОК-1).
3. Классификация опасных факторов (ОК-1).
4. Основные характеристики вредных факторов(ОК-1).
5. Система стандартов по безопасности труда(ОК-8).
6. Отраслевые нормы по охране труда (ОК-8).
7. Межотраслевые нормы по охране труда(ОК-8).
8. Государственный надзор(ОК-8).
9. Система контроля за охраной труда (ОПК-8).
10. Трехступенчатый контроль (ОПК-8).
11. Основные функции Ростехнадзора (ОПК-8).
12. Основные функции Роспотребнадзора (ОПК-8).
13. Задачи Государственной инспекции труда по субъекту Федерации (ОПК-8).
14. Основные функции Госкомнадзора (ОПК-8).
15. Структура Госинспекции труда (ОПК-8).
16. Структура Роспотребнадзора (ОПК-8).
17. Виды инструктажей по охране труда (ПК-21).
18. Виды инструктажей на рабочем месте (ПК-21).
19. Обучение по охране труда в организации (ПК-21).

Тесты по дисциплине «Основы управления охраной труда в организации»

Вопрос 1. Задачами охраны труда являются:

1. Защита от опасных факторов
2. Защита от вредных факторов
3. Защита от опасных и вредных факторов
4. Защита от потенциальных опасностей

Вопрос 2. Опасным фактором является:

1. фактор, поражающий один из органов тела человека
2. фактор приводящий к травме
3. фактор, приводящий к заболеванию
4. фактор, приводящий к травме и заболеванию

Вопрос 3. Электрический ток является:

1. опасным фактором

2. опасным и вредным фактором
3. вредным фактором
4. безопасным фактором

Вопрос 4. Работа на высоте является:

1. опасным фактором
2. опасным и вредным фактором
3. вредным фактором
4. безопасным фактором

Вопрос 5. Работа на высоте – это работа на высоте:

1. от 1,3 до 5 м.
2. от 5м.
3. от 1,8 м.
4. 1,8 до 5 м.

Вопрос 6. ПУЭ – это:

1. Правила управления электроустановок
2. Правила устройств электроустановок
3. Правила устойчивости электроустановок
4. Правила управление электропотребителями

Вопрос 7. ПТЭЭП – это:

1. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей
2. Правила тепловой и электротехнической эксплуатацией потребителей
3. Правила технической электрификации электроустановок потребителей
4. Правила технической эксплуатации электроустановок покупателей

Вопрос 8. СанПиН - это:

1. Санитарные правила и нормы
2. Санитарные потребления и нормативы
3. Санитарные путеводители и нормативы
4. Санитарные правила и нормативы

Вопрос 9. СНиП –это:

1. Санитарные нормы и правила
2. Строительные нормы и правила
3. Строительные нормативы и правила
4. Санитарные нормативы и правила

Вопрос 10. Кто проводит вводный инструктаж в организации:

1. Руководитель предприятия
2. Непосредственный руководитель
3. Специалист по охране труда
4. Инженер по охране труда

Вопрос 11. Кто проводит первичный инструктаж на рабочем месте:

1. Руководитель предприятия
2. Непосредственный руководитель
3. Специалист по охране труда
4. Инженер по охране труда

Вопрос 12. Кто проводит повторный инструктаж на рабочем месте:

1. Руководитель предприятия
2. Непосредственный руководитель
3. Специалист по охране труда
4. Инженер по охране труда

Вопрос 13. Кто проводит внеплановый инструктаж на рабочем месте:

1. Руководитель предприятия
2. Непосредственный руководитель
3. Специалист по охране труда
4. Инженер по охране труда

Вопрос 14. В графе «причина проведения внепланового инструктажа следует указать»:

1. Диагноз пострадавшего
2. Номер приказа

3. Дату несчастного случая
4. Обстоятельства несчастного случая

Вопрос 15. Кто разрабатывает инструкции по охране труда:

1. Руководитель предприятия
2. Непосредственный руководитель
3. Специалист по охране труда
4. Руководитель подразделения

Вопрос 16. Кто является основным ответственным лицом при оформлении наряда- допуска:

1. Руководитель предприятия
2. Руководитель подразделения
3. Лицо, выдающее наряд –допуск
4. Ответственный руководитель работ

Вопрос 17. Сразу после первичного инструктажа можно:

1. Направлять работника на самостоятельную работу
2. Проводить с ним стажировку
3. Дать испытательный срок
4. Ждать указания вышестоящего руководителя

Вопрос 18. Что такое СУОТ:

1. Это система управления охраной труда
2. Это свод указаний по охране труда
3. Это совокупность условий по охране труда

4. Это система указаний по охране труда

Вопрос 19. Сколько разделов в инструкции по охране труда:

1. 4

2. 3

3. 5

4. 6

Вопрос 20. Как часто проходят обучение электросварщик:

1. Раз в 3 месяца

2. Раз в полгода

3. Раз в год

4. Раз в 2 года

Экзаменационные билеты по дисциплине «Управление охраной труда в организации»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Основные понятия и определения (охрана труда, производственная санитария, опасные и вредные факторы, промышленная безопасность).
2. Юридическая ответственность в сфере безопасности труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Классификация опасных и вредных факторов.
2. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профзаболевания.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Система управления охраной труда на производстве.
2. Анализ эффективности и коррекция системы управления охраной труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Система управления охраной труда в непромышленных организациях.
2. Аудит управления охраной труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Понятие и система законодательства в сфере охраны труда.
2. Мониторинг эффективности и контроль функционирования системы управления.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

1. Федеральные законы и подзаконные акты в сфере охраны труда.
2. Планирование мероприятий по реализации процедур в сфере охраны труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

1. Государственная политика в сфере охраны труда.
2. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

1. Цели и задачи государственного надзора и контроля за охраной труда в Российской Федерации.
2. Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

1. Основные органы надзора за охраной труда в Российской Федерации (Ростехнадзор, Роспотребнадзор, Государственная инспекция труда по субъектам федерации и т.д.).
2. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

1. Полномочия и ответственность лиц, осуществляющих надзор в сфере охраны труда.
2. Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

1. Политика в области охраны труда на предприятии.
2. Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

1. Трехуровневая структура управления и контроля в области охраны труда.
2. Управление профессиональными рисками.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

1. Обязанность должностных лиц в сфере охраны труда.
2. Организация и проведение оценки условий труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

1. Ответственность лиц осуществляющих контроль за охраной труда.
2. Оформление инструкций по охране труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

1. Права и обязанности работника.
2. Основные виды инструктажей по охране труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

1. Роль специалиста по охране труда в системе управления охраной труда.
2. Отраслевые стандарты (ОСТ).

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

1. Организации, проводящие специальную оценку условий труда, требования к ним.
2. Подготовка работников по охране труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

1. Правила по охране труда в строительстве. Строительные нормы и правила (СНиП).
2. Документы, подтверждающие обучение и проверку знаний по охране труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

1. Состав и функции комиссии по охране труда.
2. Полномочия администрации организации по вопросам охраны труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

1. Правила противопожарного режима.
2. Понятие и виды ответственности в сфере безопасности труда.

Зав. кафедрой _____ /Графкина М.В./
