

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Максимов Алексей Борисович

Должность: директор департамента по образовательной политике

Дата подписания: 13.11.2023 15:56:37

Уникальный программный ключ:

8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Полиграфический институт

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Полиграфического института

И.В. Нагорнова/



2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Управление проектами цифровизации  
принтмедиа производства»**

Направление подготовки  
**27.03.02 «Управление качеством»**

Профиль  
**Управление качеством в принтмедиа**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Москва  
2021 г.

## 1. Перечень планируемых результатов изучения дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства».

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции
ПК-9. Способен применять инновационные технологии, цифровые платформы и сервисы и программные продукты в профессиональной деятельности	ИПК-9.1 Использует информационные технологии и инструментальные средства при разработке инноваций и проектных решений ИПК-9.2 Применять средства цифровизации для решения задач профессиональной деятельности в соответствии с потребностью в IT-решениях ИПК-9.3 Определять и формализовывать потребность в цифровых решения, описывать функционал и требуемые форматы представления данных

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б.1.ДВ.8 «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» относится к элективным дисциплинам, части Б.1.2, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» составляет 3 зачетные единицы.

### Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) – очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
В том числе:	-	-
Лекции	18	18
Практические занятия (ПЗ)	36	36
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>

В том числе:	-	-
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Реферат	-	-
Подготовка к практическим занятиям	36	36
Тестирование		-
Вид промежуточной аттестации – зачет	-	-
Общая трудоемкость час / зач. ед.	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
			Всего	лекции	
1.	Раздел 1. Понятие «проект», ”цифровой проект”. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Цифровое проектирование.	12	2	4	6
2.	Раздел 2. Создание цифрового проекта. Планирование и управление содержанием ЦП. Приемы цифровой транс- формации в управление проектами.	12	2	4	6
3.	Раздел 3. Разработка стратегии цифровизации предприятия принтмедиа производства	12	2	4	6
4.	Раздел 4. Разработка стратегии внешней трансформации в цифровой среде	12	2	4	6
5.	Раздел 5 Разработка внутренней цифровой трансформации предприятия принтмедиа производства.	12	2	4	6
6.	Раздел 6. Системный подход к цифровой трансформации	12	2	4	6
7.	Раздел 7 Разработка расписания проекта и его управление. Оценка ресурсов и длительности операций. Управление человеческими ресурсами	12	2	4	6

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, час		
			Контактная работа		Самостоятель- ная работа обучающихся
		Всего	лекции	практические занятия	
8.	Раздел 8. Разработка бюджета проекта. Управление стоимостью проекта	12	2	4	6
9.	Раздел 9. Основные показатели оценки эффективности цифровой трансформации предприятия принтмедиа производства	12	2	4	6
<b>Всего</b>		<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>
<b>Зачет</b>					
<b>Итого</b>		<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины

##### **Раздел 1. Понятие «проект», ”цифровой проект”. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Цифровое проектирование.**

Понятия «проект» (Project), «управление проектами» (Project Management — PM), «проектный менеджмент». Методология управления проектами. Жизненный цикл проекта, окружение проекта. Классификация проектов. Участники проекта. Нормативно-правовое регулирование проектной деятельности. Стандарты управления проектами. Цифровая трансформация и управление проектами.

##### **Раздел 2. Создание цифрового проекта. Планирование и управление содержанием цифрового проекта. Приемы цифровой трансформации в управление проектами.**

Процесс разработки описания содержания проекта. Планирование содержания. Устав проекта. План управления содержанием проекта. Каскадная и спиральная модели разработки проекта. Создание иерархической структуры работ проекта: инструменты и методы. Управление проектами в условиях цифровизации: связи, роли, результаты, аналитика.

##### **Раздел 3. Разработка стратегии цифровизации предприятия принтмедиа производства**

Этапы разработки стратегии цифровизации предприятия принтмедиа производства. Постановка целей стратегии. Инструменты планирования, интернет как информационная экосистема. Основные виды целей стратегии с учетом тенденций развития информационных технологий..

##### **Раздел 4. Разработка стратегии внешней трансформации в цифровой среде**

Исследование рынка и ключевых игроков в цифровой среде. Анализ рыночных сегментов B2C и B2B. Этапы анализа рынка. Методы анализа рынка. Основные источники сбора информации об экономических агентах, их целевой аудитории и бизнес-схемах функционирования в цифровой среде, отраслевой принадлежности. Параметры оценки конкурентов рыночных сегментов B2C и B2B: общие принципы и различия подходов. Формирование интерактивной модели взаимодействия предприятия с рыночным потребительским сегментом и общим кругом заинтересованных сторон. Интерактивный формат взаимодействия предприятия и рыночной потребительской среды.

## **Раздел 5. Разработка внутренней цифровой трансформации предприятия принтмедиа производства**

Переход предприятия к организации своей бизнес модели функционирования в цифровом формате, построение цепочки бизнес процессов (основных, вспомогательных, обслуживающих). Оцифровка комплекса научно- исследовательских, опытно- конструкторских разработок предприятия (НИОКР), проектной документации, технологических карт и регламентирующей технологические процессы базы. Интегрирование НИОКР с планово- экономическими, логистическими и производственными функциями в рамках информационной экосистемы предприятия. Функционирования всего комплекса административно- хозяйственных и производственных подразделений предприятия в режиме интерактивного взаимодействия со службами управления и планирования.. Разработка интегральных модулей управления предприятием в режиме интерактивного взаимодействия со всей его организационной структурой в ходе реализации всей цепочки бизнес- процессов функционирования. Обобщение отдельных управляющих модулей и их ответственных исполнителей в общий управляющий контур (интегрированная система менеджмента предприятия), функционирующий на базе системы сбалансированных показателей эффективности предприятия.

## **Раздел 6. Системный подход к цифровой трансформации.**

Теория адаптации, достижение синергии и качества функционирования бизнес систем в новом формате. Оценка эффективности функционирования социально- экономических систем. Задачи управления персоналом, теория управления измеряемыми конфликтами. Цифровые каналы взаимодействия, интернет-сайт, социальные сети, мессенджеры как каналы цифрового взаимодействия с партнерской средой. Распределение базы данных, блокчейн, криптовалюта, смарт-контракты. Искусственный интеллект. Теория принятия решений, теория игр. Использование нейронных сетей и экспертных систем

## **Раздел 7. Разработка расписания проекта и его управление. Оценка ресурсов и длительности операций. Управление человеческими ресурсами.**

Создание структурного плана работ проекта. Классификация работ проекта (составные или итоговые задачи, детальные задачи, задачи-вехи). Задание структуры и топология работ проекта, выбор типа связей задач («начало-начало», начало-окончание», окончание- начало», «окончание-окончание»).

Задание временных ограничений на выполнение работ (задач) проекта, обоснование типа задачи («фиксированная трудоемкость», «фиксированная длительность», «фиксированное число ресурсов»). Разработка календарей задач.

Характеристика и виды ресурсов проекта (материальные, трудовые). Определение необходимого состава и характеристик ресурсов проекта (количество, интенсивность использования, стоимость привлечения и эксплуатации ресурсов). Управление человеческими ресурсами: распределение ролей и ответственности. Назначение ресурсов задачам проекта..

## **Раздел 8. Разработка бюджета проекта. Управление стоимостью проекта.**

Разработка календарей доступности и стоимости ресурсов. Разработка бюджета расходов -суммирование оценок стоимости отдельных операций или пакетов работ и формирование базового плана по стоимости. Управление стоимостью – воздействие на факторы, вызывающие отклонения по стоимости, и управление изменениями бюджета проект.

## **Раздел 9. Основные показатели оценки эффективности цифровой трансформации предприятия принтмедиа производства**

Показатели эффективности. Общие цифровые метрики эффективности процессов, эффективности применения базовых программных продуктов для цифровизации бизнес-процессов. Метрики eCommerce помогающие отслеживать удержание рыночного сегмента. Метрики для онлайн-сервисов. Метрики email- маркетинга. Метрики удержания. Эффект от реализации инструментов цифровой трансформации бизнес-процессов предприятия.

### 4.3. Практические занятия / лабораторные занятия

Раздел 1. Понятие «проект», ”цифровой проект”. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Цифровое проектирование.
Раздел 2. Создание цифрового проекта. Планирование и управление содержанием ЦП. Приемы цифровой транс- формации в управление проектами.
Раздел 3. Разработка стратегии цифровизации предприятия принтмедиа производства
Раздел 4. Разработка стратегии внешней трансформации в цифровой среде
Раздел 5 Разработка внутренней цифровой трансформации предприятия принтмедиа производства.
Раздел 6. Системный подход к цифровой трансформации
Раздел 7 Разработка расписания проекта и его управление. Оценка ресурсов и длительности операций. Управление человеческими ресурсами
Раздел 8. Разработка бюджета проекта. Управление стоимостью проекта
Раздел 9. Основные показатели оценки эффективности цифровой трансформации предприятия принтмедиа производства

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Основная литература

1. Жукова, Татьяна Николаевна. Управление проектами в условиях неопределенности [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Т. Н. Жукова, 2019. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97117>
2. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2020 - 213 с. - ISBN 978-5-394-04192-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232773>
3. Грошев, А. С. Основы работы с базами данных: учебное пособие / А. С. Грошев. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020 — 255 с. — ISBN 978-5-4497-0914-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. <https://www.iprbookshop.ru/102038.html>
4. Гулямов, С.С., Искусственный интеллект и когнитивные технологии в экономике: учебное пособие / С.С. Гулямов, А.Т. Шермухамедов, Б.М. Холбоев. — Москва: Русайнс, 2022 — 285 с. — ISBN 978-5-466-01415-0. — [URL:https://book.ru/book/946990](https://book.ru/book/946990).

### 5.2. Дополнительная литература

1. Коул Р. Блистательный Agile. Гибкое управление проектами с помощью Agile, Scrum и Kanban [Электронный ресурс] / Р. Коул, Э. Скотчер, 2019. - 304 с..
2. Шкрыль А. MS Project 2017: Современное управление проектами [Элек- тронный ресурс] / А. Шкрыль, 2008. -256 с.- <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550558>.
3. Использование деятельностного подхода в проектах цифровой трансформации в образовании: учебное пособие для вузов / Л. О. Смирнова [и др.] ; под редакцией Л. О. Смирновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022 — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15409-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/499062>
4. Косаренко, Н.Н., Искусственный интеллект: теория, философия, история, право: монография / Н.Н. Косаренко. — Москва: Русайнс, 2022 — 314 с. — ISBN 978-5-466-02029-8. — URL: <https://book.ru/book/94701>
5. Кувшинов, Д. Р. Основы программирования: учебное пособие для вузов / Д. Р. Кувшинов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07559-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454667>

### **5.3. Лицензионное программное обеспечение**

1. Microsoft Windows 10 Pro
2. Adobe Photoshop
3. Adobe Illustrator
4. Adobe InDesign
5. GMG RIP
6. X-Rite Measurement Tools
7. ESKO Tools

### **5.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/index.php>
3. Электронная библиотека <http://books.atheism.ru/philosophy/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Федеральный портал <http://window.edu.ru>
5. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
6. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>

## **6. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Лекционная аудитория, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций.
2. Аудитория для проведения практических и семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Актальный зал. Аудитория для лиц с ОВЗ.
4. Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы и курсового проектирования. Библиотека, читальный зал.

## **7. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **7.1. Методические рекомендации преподавателю**

Данный раздел настоящей рабочей программы предназначен для начинающих преподавателей и специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

Дисциплина «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» формирует у обучающихся компетенцию ПК-9. В условиях конструирования образовательных систем на принципах компетентностного подхода произошло концептуальное изменение роли преподавателя, который, наряду с традиционной ролью носителя знаний, выполняет функцию организатора научно-поисковой работы обучающегося, консультанта в процедурах выбора, обработки и интерпретации информации, необходимой для практического действия и дальнейшего развития, что должно обязательно учитываться при проведении лекционных и практических занятий по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства».

Преподавание теоретического (лекционного) материала по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» осуществляется на основе междисциплинарной интеграции и четких междисциплинарных связей в рамках образовательной программы и учебного плана по направлению 27.03.02 Управление качеством.

Подробное содержание отдельных разделов дисциплины «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» рассматривается в п.4.2 рабочей программы.

Методика определения итогового семестрового рейтинга обучающегося по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» представлена в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Примерные темы рефератов и варианты тестовых заданий для текущего контроля и перечень вопросов к зачету по дисциплине представлены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.

Перечень основной и дополнительной литературы и нормативных документов, необходимых в ходе преподавания дисциплины «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства», приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

## **7.2. Методические указания обучающимся**

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблемам дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля уровня достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций. Форма текущего контроля – активная работа на практических занятиях, реферат, тестирование. Формой промежуточного контроля по данной дисциплине является зачет, в ходе которого оценивается уровень достижения обучающимися заявленных индикаторов освоения компетенций.

### Методические указания по освоению дисциплины.

Лекционные занятия проводятся в соответствии с содержанием настоящей рабочей программы и представляют собой изложение теоретических основ дисциплины.

Посещение лекционных занятий является обязательным.

Конспектирование лекционного материала допускается как письменным, так и компьютерным способом.

Регулярное повторение материала конспектов лекций по каждому разделу в рамках подготовки к текущим формам аттестации по дисциплине является одним из важнейших видов самостоятельной работы студента в течение семестра, необходимой для качественной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине.

Проведение практических занятий по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» осуществляется в следующих формах:

- опрос по материалам, рассмотренным на лекциях и изученным самостоятельно по рекомендованной литературе;
- анализ и обсуждение практических ситуаций по темам.

Посещение практических занятий и активное участие в них является обязательным.

Подготовка к практическим занятиям обязательно включает в себя изучение конспектов лекционного материала и рекомендованной литературы для адекватного понимания условия и способа решения заданий, запланированных преподавателем на конкретное практическое занятие.

Методические указания по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы

Изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине проводится на регулярной основе в разрезе каждого раздела в соответствии с приведенными в п.7 рабочей программы рекомендациями для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства». Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в п.5 настоящей рабочей программы.

### Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» проходит в форме зачета. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Управление проектами цифровизации принтмедиа производства» и критерии оценки ответа обучающегося на зачете для целей оценки достижения заявленных индикаторов сформированности компетенции приведены в составе ФОС по дисциплине в п.8 настоящей рабочей программы.



Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине независимо от результатов текущего контроля.

## 8. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. Формы контроля формирования компетенций

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенции	Форма контроля	Этапы формирования (разделы дисциплины)
ПК-9. Способен применять инновационные технологии, цифровые платформы и сервисы и программные продукты в профессиональной деятельности	ИПК-9.1 Использует информационные технологии и инструментальные средства при разработке инноваций и проектных решений ИПК-9.2 Применять средства цифровизации для решения задач профессиональной деятельности в соответствии с потребностью в IT-решениях ИПК-9.3 Определять и формализовывать потребность в цифровых решениях, описывать функционал и требуемые форматы представления данных	Промежуточный контроль: зачет Текущий контроль: опрос на практических занятиях	

### 8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций при изучении дисциплины, описание шкал оценивания

#### 8.2.1 Критерии оценки ответа на зачете

(формирование компетенций: ПК-9 индикаторы ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблице п. 8.1 показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Не зачтено	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблице п.8.1 показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
------------	---

### 8.2.2 Критерии оценки работы обучающегося на практических занятиях (формирование компетенций: ПК-9 индикаторы ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)

**«5» (отлично):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы, активно работал на практических занятиях.

**«4» (хорошо):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями, обучающийся с корректирующими замечаниями преподавателя ответил на все контрольные вопросы, достаточно активно работал на практических занятиях.

**«3» (удовлетворительно):** выполнены все практические задания, предусмотренные практическими занятиями с замечаниями преподавателя; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

**«2» (неудовлетворительно):** обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, предусмотренные практическими занятиями; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### 8.2.3. Итоговое соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированности компетенций по дисциплине:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Пояснение
Высокий	«5» (отлично)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены на высоком уровне; компетенции сформированы
Средний	«4» (хорошо)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены полностью; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями; компетенции в целом сформированы
Удовлетворительный	«3» (удовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине освоены частично, но пробелы не носят существенного характера; большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки; компетенции сформированы частично
Неудовлетворительный	«2» (неудовлетворительно)	теоретическое содержание и практические навыки по дисциплине не освоены; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнено, либо содержит грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не приводит к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий; компетенции не сформированы

### **8.3. Методические материалы ( типовые контрольные задания), определяющие результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения**

Контрольные задания, применяемые в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, носят универсальный характер и предусматривают возможность комплексной оценки всего набора заявленных по данной дисциплине индикаторов сформированности компетенций.

#### **8.3.1. Текущий контроль ( работа на практических занятиях)**

(формирование компетенций: ПК-9 индикаторы ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)

##### **Перечень вопросов, обсуждаемых на практических занятиях:**

1. Специфика управления проектами в условиях цифровизации. Типы проектов.
2. Внешняя и внутренняя среда проекта цифровизации принтмедиа производства.
3. Инициирование проекта. Методы отбора проектов.
4. Разработка устава проекта и реестра заинтересованных сторон.
5. Разработка дерева работ (ИСР) проекта.
6. Расчет календарного плана проекта методом СРМ.
7. Управление временными параметрами проекта и ресурсами.
8. Управление стоимостью проектных работ.
9. Управление рисками. Мониторинг реализации проекта.

#### **8.3.2. Промежуточный контроль (подготовка к зачету)**

(формирование компетенций: ПК-9 индикаторы ИПК-9.1, ИПК-9.2, ИПК-9.3)

##### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

1. Основные этапы цифровой трансформации
2. Цифровизация социально-экономической системы
3. Цифровая промышленная революция и ее отличие от предыдущих циклов инновационного развития человечества
4. Цифровая эко среда и ее элементы
5. Цифровая технология и ее структура
6. Этапы и содержание цифрового проекта
7. Цифровое предприятие и его структура
8. Технология цифровизации бизнес-процессов
9. Цифровые метрики эффективности процессов
10. Основные этапы развертывания цифровой промышленной революции
11. Инновации информационного общества, основные цифровые модели работы с данными
12. Основные этапы трансформации глобальных рынков
13. Компании-лидеры цифрового рынка. Примеры и особенности
14. Диджитал рынок – его основные игроки
15. Институциональная среда цифрового рынка: регламентирующие органы, управляющие структуры, покупатели, поставщики, трудовые ресурсы и информация как основной продукт
16. Новые специальности и профессиональные компетенции на рынке цифровизации
17. Каналы и инструменты продвижения цифрового маркетинга

18. Основные инструменты цифрового маркетинга: контекстная реклама, контент-маркетинг, SMM, оплата за клик, баннерная реклама, рекламные окна, телевизионная реклама на цифровом телевидении, и т.д.
19. Основные стратегии цифрового маркетинга
20. Разработка стратегии внутренней трансформации в цифровой среде
21. Разработка стратегии цифровизации предприятия: этапы и их содержание
22. Этапы разработки стратегии цифровизации предприятия. Постановка целей стратегии. Инструменты планирования, интернет как информационная экосистема
23. Основные виды целей стратегии цифровизации с учетом тенденций развития информационных технологий
24. Разработка внутренней цифровой трансформации предприятия
25. Переход предприятия к организации своей бизнес модели функционирования в цифровом формате
26. Технологическое проектирование бизнес процессов (основных, вспомогательных, обслуживающих)
27. Цифровизация комплекса научно- исследовательских, опытно- конструкторских разработок предприятия (НИОКР), проектной документации, технологических карт и регламентирующей технологические
28. процессы базы.
29. Интегрирование НИОКР с планово- экономическими, логистическими и производственными функциями в рамках информационной экосистемы предприятия
30. Функционирования комплекса административно- хозяйственных и производственных подразделений предприятия в режиме интерактивного взаимодействия со службами управления и планирования
31. Разработка интегральных модулей управления предприятием в условиях цифровизации
32. Система управления на предприятии в режиме интерактивного взаимодействия менеджера со всей его организационной структурой при выполнении бизнес- процессов
33. Принципы организации отдельных управляющих модулей и их ответственных исполнителей в общий управляющий контур (интегрированная система менеджмента предприятия)
34. Функционирование системы управления на базе системы сбалансированных показателей эффективности предприятия
35. Методы исследования рынка и ключевых игроков в цифровой среде
36. Анализ рыночных сегментов B2C и B2B
37. Методы анализа рынка в условиях цифровизации социально-экономических агентов
38. Основные источники сбора информации об экономических агентах, их целевой аудитории и бизнес- схемах функционирования в цифровой среде, отраслевой принадлежности
39. Методы оценки и параметры оценки конкурентов рыночных сегментов B2C и B2B: общие принципы и различия подходов
40. Разработка стратегии трансформации в цифровой среде в целях устойчивого развития
41. Формирование интерактивной модели взаимодействия предприятия с кругом заинтересованных сторон
42. Интерактивный формат взаимодействия предприятия и рыночной потребительской среды
43. Интерактивный процесс передачи технического задания заказчиком службам маркетинга и комплексу НИОКР предприятия
44. Интегрирование систем управления качеством предприятия и заказчика по всему циклу создания продукта
45. Создание цифровой эко-среды предприятия, партнерской среды и заинтересованных сторон

46. Интегрирование систем MRP и ERP при обмене контрагентами ресурсами, предоставлении продуктов, услуг, бизнес-процессов и своей инфраструктуры в целях организации синергетической деятельности
47. Системный подход к цифровой трансформации. Теория адаптации, достижение синергии и качества функционирования бизнес систем в новом формате.
48. Оценка эффективности функционирования социально- экономических систем в условиях цифровизации.
49. Задачи управления персоналом, теория управления измеряемыми конфликтами в цифровой среде
50. Цифровые каналы взаимодействия, интернет-сайт, социальные сети, мессенджеры как каналы цифрового взаимодействия с партнерской средой. Распределение базы данных, блок-чейн, криптовалюты, смарт- контракты
51. Искусственный интеллект. Теория принятия решений, теория игр. Использование нейронных сетей и экспертных систем
52. Оценка эффективности внутренней и внешней цифровой трансформации в бизнесе
53. Бизнес планирование бюджета и ресурсов на проекты цифровизации
54. Основные этапы бюджетирования проектов цифровизации. Общие правила составления бюджета. Постановка тактических показателей
55. Проектирование цифровой трансформации предприятия. Основные показатели оценки эффективности цифровой трансформации предприятия