

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 23.09.2023 16:08:32
Уникальный программный ключ:
8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методы принятия управленческих решений»

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

профиль

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Москва 2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование практико-ориентированных знаний о качественных, статистических и количественных методах разработки, принятия управленческих решений и практических навыков по их выработке, изучение практических аспектов принятия решений в системе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

-приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;

-понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности;

-изучение технологии, опыта, механизмов и инструментов принятия государственных решений.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к базовой части блока Б.1 Дисциплины (модули) программы бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Дисциплина логически связана с дисциплинами: Управление персоналом; Введение в профессию, Принятие и исполнение государственных решений, Основы государственного и муниципального управления, Государственная политика и управление и др.

Последующие связи дисциплина имеет с написанием выпускной квалификационной работы, с итоговой государственной аттестацией в виде государственного экзамена.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные (ПК) компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующей компетенции:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать: теоретические основы принятия управленческих решений; технологию разработки и реализации управленческих решений; модели и методы теории принятия управленческих решений. Уметь: выявлять управленческую проблему; находить решения стандартных типовых задач управления; находить оптимальные решения нестандартных задач управления. Владеть: навыками поиска, оценки и анализа информации, необходимой для принятия управленческого решения; навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации.
ПК-21	умением определять параметры качества	Знать: специфику принятия и реализации государственных решений; требования к качеству

	управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	управленческих решений; методы анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений. Уметь: использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков; анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений. Владеть: навыками анализа конкретной ситуации; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать: социально – экономическую сущность, принципы и цели принятия решений в государственном управлении; многоуровневый характер принятия государственных решений. Уметь: разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере государственного управления; оценивать риски при принятии государственных решений. Владеть: навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия, реализации и контроля; навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений.

4. Структура и содержание дисциплины

По заочной форме обучения: общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, т.е. 144 академических часа (из них 130 часов – самостоятельная работа студентов). Дисциплина изучается на первом курсе. Второй семестр: лекции – 4 часа, семинарские занятия – 10 часов, форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Методы принятия управленческих решений» по срокам и видам работы отражены в приложении 2.

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении

Решение и его роль в деятельности менеджера. Понятие «Управленческое решение». Субъект и объект решения. Требование предъявляемые к современным менеджерам. Классификация управленческих решений. Требования к управленческим решениям и условия их достижения. Формы подготовки и реализации управленческих решений. Информация в системе принятия управленческих решений. Управленческая информация: сущность и классификация. Неучтенные источники управленческой информации. Требования к информации. Требования к источникам информации. Источники информации. Методы получения информации. Количественная информация: учетная и неучетную информацию.

Тема 2. Модели принятия решений

Процесс принятия решения. Теории принятия решений. Базовые элементы модели решений. Нормативные (прескриптивные) теории решений. Концепция максимальной полезности. Концепция ограниченной рациональности. Описательные (дескриптивные) теории решений. Распространенные модели принятия решений. Модель приращений. Конфликтная модель решений. Политическая модель решений. Модель организованной анархии. Менеджмент по результатам. Менеджмент по целям. Частичные цели и суммарная цель. Менеджмент по

исключениям. Менеджмент посредственности. Практические методы улучшения управления. Уровень вознаграждения. Партиципативное управление. Участие работников организации в принятии решений. Участие работников в прибылях и в собственности. Участие работников в управлении.

Тема 3. Методы принятия решений

Проблемная ситуация, понятие проблемы. Проблемы в организации и методы их выявления. Причины, по которым распознавание проблем затруднено. Вид недостатка в организации. Для распознавания проблем или слабых мест используются методы: бенчмаркинг, метод опросных листов, метод анализа слабых мест, SWOT-анализ. Субъект решения (ЛПР). Индивидуальные и коллективные решения. Рациональность и успешность решений. Требования, предъявляемые к рациональным решениям. Целевая ориентация решений. Преобразование проблем в цели. Основные требования к системе целей. Рациональность и успешность решений. Целевая ориентация решений. Характеристики целей. Фундаментальные и инструментальные цели. Основные требования к системе целей. Техника построения дерева целей. Критерий единогласия (консенсус). Критерий единичного голосования. Критерий попарного сравнения. Критерий Борда. Плюсы и минусы каждого метода. схема принятия решений методом консенсуса. Основные функции при принятии решения методом консенсуса. Когда консенсус не может быть достигнут. Личностные характеристики, влияющие на процесс принятия решений.

Тема 4. Поиск альтернативных решений проблем

Логические приемы поиска альтернативных решений проблем и творческие техники. Картографирование мыслей. Дерево актуальности. Мультикарточная техника. Групповая работа на компьютерах. ABC-анализ. Причинно-следственная диаграмма. Техника сценариев. «Лесные» совещания. Творческие техники поиска альтернатив. Мозговой штурм. Деструктивно-конструктивный мозговой штурм. Метод 635. Brainwriting-pool. Принцип переформулирования проблемы. Бисоциация. Синектика (техника аналогий). Фантастическое путешествие. «Мыслительные шляпы» и «мыслительные стулья». Вопросник Осборна.

Тема 5. Принятие решений в условиях определенности и неопределенности

Понятие условия определенности. ЛПР (лицо принимающее решение) и его отношение к целям. Стратегии в случае конкуренции целей. Парадоксы интуитивных предпочтений. Парадокс Симпсона, Парадокс Элсберга, «Эффект владения», Метод равноценных обменов. Условия неопределенности. Правило Вальда (максимин-правило, минимакс-правило). Максимакс-правило (минимин-правило). Правило Гурвича (правило оптимизма-пессимизма). Правило Сэвиджа–Нигана (правило минимакс сожаления). Правило Лапласа. Правило Крелле. Принятие решений в условиях риска. Байесово правило (теорема Байеса). Правило Бернулли (закон или уравнение Бернулли). Правило модального значения (аксиома рациональности). Правило Ферстнера.

Тема 6. Экспертные и математические методы в принятии решений

Методы экспертных оценок. Методы отбора экспертов. Объективный и субъективный методы отбора экспертов. объективный подход может быть документальным и экспериментальным. Субъективный подход методов отбора экспертов: аттестацию, метод взаимной оценки, метод самооценки степени компетентности и объективности. Организация работы экспертов. Внутренние или индивидуальные факторы определяются индивидуальными качествами эксперта. Внешние или социальные факторы определяются окружающей средой. Разновидности экспертных оценок. Метод Дельфи. Наиболее известные модели теории игр. Классификация и модели игр. Наиболее распространенные примеры игр. Критерий Гурвица. Критерий Сэвиджа. Игру "Дилемма заключенного". Метод линейного программирования. Укрупненное планирование производства Планирование ассортимента изделий. Составление оптимального технологического пути производства. Управление технологическим процессом. Регулирование запасов. Математическое ожидание дискретной случайной величины. Дисперсию случайной величины. Свойства дисперсии. Графическим методом. Прогнозирование управленческих решений.

Тема 7. Оформление управленческих решений и контроль за их выполнением

Требования к оформлению управленческих решений. Базовые требования по оформлению документов включают в себя: общие требования; состав реквизитов; бланки документов. Показатели для анализа и оценки. Экономическая обоснованность документа. Метод опосредованного оперирования объектом. Этапы процесса моделирования. Научных подходов к разработке документов. Система учета и контроля за реализацией управленческих решений. Виды контроля. Контроллинг. Эффективность управленческих решений. Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений». Виды эффективности: организационная, экономическая, социальная, технологическая, психологическая, правовая, экологическая, этическая и политическая. Методы расчета эффективности.

5. Образовательные технологии

Методика преподавания дисциплины «Методы принятия управленческих решений» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- лекции;
- подготовка к семинарским занятиям;
- подготовка, представление и обсуждение докладов на семинарских занятиях;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов в форме тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Методы принятия управленческих решений» и в целом по дисциплине составляет 50 % аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций: оценочные средства текущего контроля успеваемости включают контрольные вопросы и задания в форме бланкового тестирования, участие в деловой игре, выступление с докладом.

При выполнении текущего контроля возможно использование тестового материала. Образцы контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля приведены в приложении 1.

Предусмотрена возможность использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Все материалы размещаются в СДО Московского Политеха. (<https://online.mospolytech.ru/>)

Предусмотрено использование Электронный образовательного ресурса по дисциплине «Методы и модели принятия управленческих решений», ссылка на систему LMS Московского политеха: <https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=7196>

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируется следующая компетенция:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

В процессе освоения образовательной программы данная компетенция, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения				
Показатель	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
Знать: - теоретические основы принятия управленческих решений; - технологию разработки и реализации управленческих решений; - модели и методы теории принятия управленческих решений.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: - разработка и реализация управленческих решений; - модели и методы теории принятия управленческих решений.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: - разработка и реализация управленческих решений; - модели и методы теории принятия управленческих решений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: - разработка и реализация управленческих решений; - модели и методы теории принятия управленческих решений. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: - разработка и реализация управленческих решений; - модели и методы теории принятия управленческих решений. Свободно оперирует приобретенными знаниями.

		затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять управленческую проблему; - находить решения стандартных типовых задач управления; - находить оптимальные решения нестандартных задач управления. 	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет умением:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять управленческую проблему; - находить решения стандартных и нестандартных задач управления. 	<p>Обучающийся владеет умением :</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять управленческую проблему; - находить решения стандартных и нестандартных задач управления. <p>Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять управленческую проблему; - находить решения стандартных и нестандартных задач управления. <p>Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять управленческую проблему; - находить решения стандартных и нестандартных задач управления. <p>Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, оценки и анализа информации, необходимой для принятия управленческого решения; - навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации. 	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, оценки и анализа информации, необходимой для принятия управленческого решения; - навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации. 	<p>Обучающийся владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, оценки и анализа информации, необходимой для принятия управленческого решения; - навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации. <p>Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>	<p>Обучающийся частично владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, оценки и анализа информации, необходимой для принятия управленческого решения; - навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации. <p>Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся в полном объеме владеет: - навыками поиска, оценки и анализа информации, необходимой для принятия управленческого решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации. <p>Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>ПК-21 - умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>				

<p>Знать: специфику принятия и реализации государственных решений; требования к качеству управленческих решений; методы анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное знание: - сущности принятия и реализации государственных решений; - требований к качеству управленческих решений; - методов анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное знание: сущности принятия и реализации государственных решений; требований к качеству управленческих решений; методов анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний:- сущности принятия и реализации государственных решений; требований к качеству управленческих решений; методов анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: - сущности принятия и реализации государственных решений; - требований к качеству управленческих решений; - методов анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений.</p>
<p>Уметь: - использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков; - анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений.</p>	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: - использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков; - анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков; анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: - использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков; - анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков; - анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>

		переносе на новые ситуации.		
Владеть: - навыками анализа конкретной ситуации; - навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: - навыками анализа конкретной ситуации; - навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.	Обучающийся владеет: навыками анализа конкретной ситуации; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет: - навыками анализа конкретной ситуации; - навыками самостоятельной научной и исследовательской работы. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет: - навыками анализа конкретной ситуации; - навыками самостоятельной научной и исследовательской работы. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.
ПК-25 - умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов				
Знать: - социально – экономическую сущность, принципы и цели принятия решений в государственном управлении; - многоуровневый характер принятия государственных решений.	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное знание: - принципов и целей принятия и реализации государственных решений; - уровней принятия государственных решений.	Обучающийся демонстрирует неполное знание: принципов и целей реализации государственных решений; уровней принятия государственных решений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: - принципов и целей принятия и реализации государственных решений; - уровней принятия государственных решений. Допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: - принципов и целей принятия и реализации государственных решений; - уровней принятия государственных решений.
Уметь: разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере государственного управления; оценивать риски при принятии государственных	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет: разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере государственного управления;	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере государственного	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: - разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере государственного	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере государственного управления; - оценивать риски при принятии государственных

решений.	оценивать риски при принятии государственных решений.	управления; оценивать риски при принятии государственных решений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	управления; - оценивать риски при принятии государственных решений. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	решений. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
Владеть: навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия, реализации и контроля; навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений.	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: - навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия, реализации и контроля; - навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений.	Обучающийся владеет: навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия, реализации и контроля; навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность владения навыками по ряду показателей, Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Обучающийся частично владеет: навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия, реализации и контроля; навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений. Навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.	Обучающийся в полном объеме владеет: - навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия, реализации и контроля; - навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений. Свободно применяет полученные навыки в ситуациях повышенной сложности.

Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание:

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» (прошли промежуточный контроль)

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонды оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Рекомендуемая литература

основная литература:

1. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01584-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449764>

2. Мкртычян, Г. А. Принятие управленческих решений: учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, Н. Г. Шубнякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13827-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466936>

дополнительная литература:

1. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие для вузов / П. В. Иванов [и др.]; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 276 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10862-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431696>

программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Офисные приложения, Microsoft Office 2013 (или ниже) -Microsoft Open License - Лицензия № 61984042 Договор № 08-05/13 от 03.06.2013, Акт приема-передачи № 385

Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License – Лицензия № 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215; Договор № 08-05/13 от 03.06.2013 Акт приема-передачи №961

-<http://www.gov.ru> Сервер органов государственной власти Российской Федерации.

-<http://www.mos.ru> Официальный сервер Правительства Москвы.

-<http://www.garant.ru> ГАРАНТ Законодательство с комментариями.

-<http://www.gks.ru> Федеральная служба государственной статистики.

-<http://www.rg.ru> Российская газета.

-<http://www.rbc.ru> РБК (РосБизнесКонсалтинг).

-<http://www.businesspress.ru> Деловая пресса.

-<http://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система России.

-<http://www.mevriz.ru> Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

-<http://minpromtorg.gov.ru/> Министерство промышленности и торговли РФ.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитория для лекционных и семинарских занятий общего фонда. Столы учебные со скамьями, аудиторная доска, переносной мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук). Интерактивное цифровое оборудование: интерактивная доска. Рабочее место преподавателя: стол, стул.

Научно-техническая библиотека и читальный зал: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Столы, стулья, стеллажи с научной, учебно-методической и периодической литературой по профилю образовательной программы, персональные компьютеры.

9. Методические указания для обучающихся

Самостоятельная работа необходима для углубленного освоения изучаемого материала, источников литературы, развития навыков и способности работать с нормативно-законодательной базой, аналитическими материалами, статистической информацией. Самостоятельная работа должна способствовать пониманию реальных экономических и управленческих процессов в сфере поддержки предпринимательства. Самостоятельная работа студента включает:

-подготовку к практическим занятиям по заданию преподавателя;

-написание реферата, по выданной преподавателем теме, в соответствии с требованиями, приведенными в ФОС дисциплины;

-подготовку к экзамену.

Методические указания для обучающихся для работы с лекцией. Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине преподаватель использует электронные мультимедийные презентации. Обучающимся предоставляется возможность копирования презентаций для самоподготовки и подготовки к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации для работы с книгой (учебником). При работе с книгой (учебником) необходимо изучить список рекомендованной преподавателем литературы, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко выпишите основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты: учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре. Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, с доступом к сети Интернет.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Учебным планом по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» предусмотрено изучение дисциплины «Методы принятия управленческих решений» в виде лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Все виды учебно-методических материалов хранятся на кафедре в течение всего периода обучения студентов, по действующим учебным планам и программам.

Лекции составляют основу теоретической подготовки студентов и должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрировать внимание студентов на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную

деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Каждая лекция – устное изложение преподавателем основных теоретических положений изучаемого предмета или темы. Основным методом чтения лекции выступает устное изложение учебного материала, сопровождающееся демонстрацией видео- и кинофильмов, схем, плакатов, показом моделей, приборов и макетов, использованием электронно-вычислительной и мультимедийной техники. Структура лекции:

Вступление - вводная часть лекции, цель которой – заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала. В его состав входят:

- формулировка темы и цели лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и степени изученности;

- краткое изложение плана лекции, включающего наименования основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;

- характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;

- ретроспекция-напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом.

Основная часть - раскрытие основных вопросов. Изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом, включает раскрывающий тему концептуальный и фактический материалы, определяемый видом лекции.

Заключение – подведение общего итога лекции: обобщение материала, формулировка выводов по теме лекции; ответы на вопросы студентов.

Практические занятия имеют целью:

- углубление, расширение и конкретизацию теоретических знаний, полученных на лекциях, до уровня, на котором возможно их практическое использование;

- экспериментальное подтверждение положений и выводов, изложенных в теоретическом курсе, и усиление доказательности обучения;

- решение задач, связанных с новыми конструкционными материалами;

- отработку навыков и умений в пользовании графиками, схемами, номограммами;

- отработку умения использования ПК и информационных ресурсов;

- проверку теоретических знаний;

Основу занятий составляет практическая работа каждого обучаемого по приобретению умений и навыков использования закономерностей и методов, составляющих содержание дисциплины в профессиональной деятельности или в подготовке к изучению дисциплин, формирующих компетенцию выпускника.

Консультации являются формой руководства работой студентов и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Они проводятся регулярно в процессе всего периода обучения (по мере возникновения потребности) по предварительной договоренности студентов с преподавателем в часы самостоятельной работы и носят, в основном, индивидуальный характер. При необходимости разъяснения общих вопросов нескольким или всем обучающимся учебной группы проводятся групповые консультации.

Рабочей программой дисциплины предусмотрены оценочные средства для текущей и рубежной (промежуточной) аттестации. Фонд оценочных средств (ФОС) – совокупность процедур оценивания результатов обучения по комплектам методических материалов для установления соответствия учебных достижений студентов запланированным результатам обучения в соответствии требованиям образовательных и рабочих программ, разделов дисциплины. ФОС составлен по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и предназначен для текущей и рубежной аттестации студентов и состоит из соответствующих оценочных средств.

Методические рекомендации по составлению презентаций. Презентация - набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, в файле специального формата с расширением PP. Мультимедийная компьютерная презентация – динамический синтез текста, изображения, звука;

самые современные программные технологии интерфейса; интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом.

Правила оформления компьютерных презентаций. Правила шрифтового оформления: шрифты с засечками читаются легче, чем гротески; для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы; шрифтовой контраст посредством размера, толщины, размера, цвета; цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов; существуют не сочетаемые комбинации цветов; черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст; белый текст на черном фоне читается плохо.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Рекомендации по оценке знаний студентов. Рабочей программой дисциплины предусмотрены оценочные средства для текущей и рубежной (промежуточной) аттестации. (Приложение 1 к РПД). Фонд оценочных средств (ФОС) – совокупность процедур оценивания результатов обучения по комплектам методических материалов для установления соответствия учебных достижений студентов запланированным результатам обучения в соответствии требованиям образовательных и рабочих программ, разделов дисциплины.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
ОП (образовательная программа): Государственное и муниципальное управление

Форма обучения: заочная

Вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская

Кафедра: «Государственное управление и право»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ»

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Описание оценочных средств

Москва, 2020 год

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ					
ФГОС ВО 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИН-ДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	<p>Знать: теоретические основы принятия управленческих решений; технологию разработки и реализации управленческих решений; модели и методы теории принятия управленческих решений.</p> <p>Уметь: выявлять управленческую проблему; находить решения стандартных типовых задач управления; находить оптимальные решения нестандартных задач управления.</p> <p>Владеть: навыками поиска, оценки и анализа информации, необходимой для принятия управленческого решения; навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации.</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	ДС, УО, Э	<p>Базовый уровень: способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы в стандартных учебных ситуациях</p> <p>Повышенный уровень: способен анализировать социально-значимые проблемы и выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации</p>
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	<p>Знать: специфику принятия и реализации государственных решений; требования к качеству управленческих решений; методы анализа, прогнозирования, экономического обоснования и выбора управленческих решений.</p> <p>Уметь: использовать полученные знания в области государственного управления в реализации профессиональных навыков; анализировать и сравнивать модели и механизмы принятия государственных решений.</p> <p>Владеть: навыками анализа конкретной ситуации; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	ДС, УО, Э	<p>Базовый уровень: воспроизводство полученных знаний в ходе текущего контроля</p> <p>Повышенный уровень: практическое применение полученных знаний в подготовке к семинарам, к выступлению с докладом</p>
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	<p>Знать: социально – экономическую сущность, принципы и цели принятия решений в госуправлении; многоуровневый характер принятия государственных решений.</p> <p>Уметь: разрабатывать условия для реализации на практике решений в сфере госуправления; оценивать риски при принятии государственных решений.</p> <p>Владеть: навыками разработки управленческих решений, оценки условий их принятия, реализации и контроля; навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений.</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	ДС, УО, Э	<p>Базовый уровень: воспроизводство полученных знаний в ходе текущего контроля</p> <p>Повышенный уровень: практическое применение полученных знаний при подготовке к семинарам, к выступлению с докладом</p>

** - Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 3 к РП

Перечень оценочных средств по дисциплине Методы принятия управленческих решений

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
2	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по разделам дисциплины
3	Экзамен (Э)	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводятся во время сессии.	Вопросы к экзамену

Вопросы к экзамену по дисциплине Методы принятия управленческих решений формирование компетенций ПК-1, ПК-21, ПК-25

1. Количественные методы принятия управленческих решений
2. Качественные методы принятия управленческих решений
3. Дерево решений
4. Задача оптимизации при принятии управленческих решений о развитии производства
5. Ранговые методы экспертных решений
6. Современные концепции выработки управленческого решения.
7. Роль и ответственность руководителя при принятии решения.
8. Характеристика информационного обеспечения принятия управленческого решения.
9. Классификационные признаки управленческих решений.
10. Характеристики индивидуального и группового принятия управленческих решений.
11. Современные принципы выработки управленческого решения.
12. Правила принятия коллективного решения.
13. Экономическая оптимизация принятия управленческого решения.
14. Проблемы выбора критериев в принятии управленческого решения.
15. Сравнительная характеристика современных типовых процессов принятия управленческого решения.
16. Проблемы централизации и децентрализации процесса разработки решения.
17. Преимущества и недостатки привлечения консультантов при принятии управленческого решения.

18. Характеристика подходов к разработке и выбору управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
19. Характеристика этапов процесса моделирования.
20. Характеристика методов принятия управленческого решения.
21. Характеристика моделей, используемых при принятии управленческого решения.
22. Авторитет личности на процесс разработки и принятия решения.
23. Причины возникновения конфликтов в процессе принятия и реализации управленческого решения.
24. Организация исполнения принятого управленческого решения.
25. Значение, функции и виды контроля реализации управленческого решения.
26. Выбор критерия оценки эффективности управленческого решения в условиях риска и неопределенности.
27. Ограниченность использования моделирования при принятии управленческого решения.
28. Организационная иерархия принятия управленческого решения.
29. Управление конфликтными ситуациями в процессе принятия и реализации управленческого решения.
30. Ответственность за выполнение решений: сущность и виды.
31. Подходы к оценке эффективности управленческого решения.
32. Анализ и выбор альтернатив в принятии управленческого решения.
33. Принятия решения в условиях неопределенности
34. Принятия решений в условиях определенности
35. Принятия решение в условиях риска
36. Как применяются решения при методе Борда
37. Парадоксы интуитивных предпочтений
38. Расшифруйте Парадокс Симпсона
39. Нахождение решений в условиях определенности при множественности целей
40. Креативные техники в принятии решении
41. Метод 635 и принцип переформулирования проблемы
42. Логические приемы поиска альтернативных решений проблем
43. Картографирование мыслей
44. Раскройте мультикарточную техника
45. ABC-анализ для принятия решения
46. Причинно-следственная диаграмма и Техника сценариев
47. Расскажите про модель приращений, конфликтная модель решений, политическая модель решений, модель организованной (управляемой) анархии.
48. Информационное обеспечение принятия управленческих решений
49. Роль информации в процессе принятия решения
50. Роль новых информационных технологий в разработке управленческих решений
51. Роль человеческого фактора в процессе подготовки управленческих решений
52. Формы подготовки управленческих решений.

Форма билета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Факультет экономики и управления, Кафедра «Государственное управление и право»
Дисциплина: Методы принятия управленческих решений
Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Курс: 1, группа _____, форма обучения: очно-заочная

БИЛЕТ № 1.

1. Вопрос, оценивающий компетенцию ПК-1
2. Вопрос, оценивающий компетенцию ПК-21
3. Вопрос, оценивающий компетенцию ПК-25

Утверждено на заседании кафедры «__» _____ 2020 г., протокол № 1.
Зав. кафедрой «Государственное управление и право» _____ / _____ /

Примерные вопросы для устного опроса по дисциплине Методы принятия управленческих решений

формирование компетенций ПК-1, ПК-21, ПК-25

1. Характеристика процессов разработки, принятия и реализации управленческих решений.
2. Принятие решений как основа любого процесса управления в организации.
3. О особенности личностных характеристик ЛПП при принятии управленческих решений.
4. На конкретном примере приведите примеры принимаемых решений. К каким типам классификации управленческих решений они относятся.
5. Краткая характеристика процедур разработки и принятия решений, их согласование с общими принципами управления.
6. Характеристика преимуществ и недостатков применения различных методов разработки управленческих решений.
7. Примеры принимаемых решений. Определение типа управленческих решений.
8. Проблема централизации и децентрализации власти при разработке, принятии и реализации управленческих решений. Ответ проиллюстрировать на примерах.
9. Роль и значения неопределенности и риска при разработке и принятии управленческих решений.
10. Решение и его роль в деятельности менеджера.
11. Требования к управленческим решениям и условия их достижения.
12. Формы принятия решений: индивидуальные и коллективные решения.
13. Рациональность и успешность решений. Требования, предъявляемые к рациональным решениям.
14. Целевая ориентация решений. Характеристики целей.
15. Критерии компромиссных групповых решений.

16. Личностные характеристики, влияющие на процесс принятия решений.
17. Характеристика процесса принятия решения.
18. Теории принятия решений.
19. Модели принятия решений
20. Логические приемы поиска альтернативных решений проблем и творческие техники.
21. Особенности принятие решений в условиях определенности.
22. Особенности принятие решений в условиях риска и неопределенности.
23. Экспертные методы в принятии решений.
24. Роль теории игр в практике принятия управленческих решений.
25. Математические методы принятия решений.
26. Информация в системе принятия управленческих решений.
27. Требования к информации. Требования к источникам информации.
28. Участие работников организации в принятии решений.
29. Определение ответственности при принятии решений.
30. Этика поведения. Ошибки руководителей при принятии решений.
31. Принципы организации работ по прогнозированию управленческих решений.
32. Разработка альтернативных вариантов управленческих решений.
33. Требования к оформлению управленческих решений. Научных подходов к разработке документов.
34. Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений».

Критерии оценивания устного опроса:

-Оценка **«отлично»**: глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

-Оценка **«хорошо»**: знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

-Оценка **«удовлетворительно»**: усвоение основного материала; при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала; затруднения в выполнении практических заданий;

-Оценка **«неудовлетворительно»**: не знание программного материала; при ответе возникают ошибки; затруднения при выполнении практических задач.

Темы докладов/сообщений по дисциплине Методы принятия управленческих решений

формирование компетенций ПК-1, ПК-21, ПК-25

1. Применение SWOT-анализа при разработке и принятии УР.
2. Роль и функции решений в процессе управления.
3. Типология и классификация управленческих решений.
4. Ситуационные и поведенческие факторы, влияющие на разработку управленческих решений.
5. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность.
6. Информационная поддержка решений директора.
7. Влияние традиций и специфики предприятия на разработку управленческого решения.
8. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения.

9. Этические основы управленческого решения.
10. Проблемы совершенствования методики разработки УР в технической системе.
11. Соотношение новых и известных УР в венчурных компаниях.
12. Формирование и классификации УР для семьи.
13. Анализ и совершенствование соотношения науки и искусства при разработке управленческих решений.
14. Особенности разработки УР в человеко-машинных системах.
15. Современные тенденции использования информационных технологий в процессе разработки управленческого решения.
16. Программные средства для автоматизации элементов творческой деятельности.
17. Технология разработки управленческих решений.
18. Построение структуры проблемного поля и структуризация причин.
19. Проблемы, влияющие на качество управленческих решений.
20. Демократизация процессов разработки управленческих решений.
21. Организация и эффективность использования экспертных оценок.
22. Интеллектуальная деятельность при разработке управленческих решений.
23. Современные методики расчета эффективности управленческих решений.
24. Особенности разработки управленческих решений в малых предприятиях.
25. Организация выполнения принятых решений.
26. Формы разработки и реализации УР.
27. Классификация ситуаций и проблем при разработке управленческих решений.
28. Системный подход при разработке УР.
29. Приоритет цели при разработке УР.
30. Управление по результатам – один из инструментов реализации целей управленческого решения.

Критерии оценки сообщения

№	Критерий	Оценка			
		отл.	хор.	удовл.	неудовл.
1	Структура доклада	В докладе присутствуют смысловые части, сбалансированные по объему	В докладе присутствуют три смысловые части, несбалансированные по объему	Одна из смысловых частей в докладе отсутствует	В докладе не прослеживается наличие смысловых частей
2	Содержание доклада	Содержание отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты	Содержание не в полной мере отражает суть рассматриваемой проблемы и основные полученные результаты	Содержание не отражает суть рассматриваемой проблемы или основные полученные результаты
3	Владение материалом	Студент полностью владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, свободно отвечает на вопросы	Студент владеет излагаемым материалом, ориентируется в проблеме, затрудняется в ответах на некоторые вопросы	Студент недостаточно свободно владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме	Студент не владеет излагаемым материалом, слабо ориентируется в проблеме
4	Соответствие	Изложенный	Изложенный	В изложенном	Изложенный

	теме	материал полностью соответствует заявленной теме	материал содержит элементы, не соответствующие теме	материале присутствует большое количество элементов, не имеющих отношение к теме	материал в незначительной степени соответствует теме
--	------	--	---	--	--