

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Максимов Алексей Борисович
Должность: директор департамента по образовательной политике
Дата подписания: 31.08.2023 17:33:44
Уникальный программный ключ: 8db180d1a3f02ac9e60521a5672742735c18b1d6

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета
экономики и управления

[Handwritten signature]

/П.А. Аркатов/

«28» 05 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ»**

Направление подготовки
38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ
Профиль «Стратегическое управление человеческими ресурсами»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
очная, очно-заочная, заочная (2020 год приема)

Москва 2020

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цели освоения дисциплины:

формирование научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики; овладение понятийным аппаратом современной экономической науки, позволяющее самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах функционирования национальной экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей;
- приобретение практических навыков исследования экономических процессов;
- формирование и развитие предпринимательских способностей, позволяющих выявить и обосновать объективную необходимость организационно-экономических преобразований;
- понимание международных и российских экономических проблем.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата.

Дисциплина «Комплексный экономический анализ» относится к числу обязательных дисциплин базовой части учебного плана, входит в образовательную программу подготовки бакалавра по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина «Комплексный экономический анализ» взаимосвязана логически и содержательно-методически с другими дисциплинами учебного плана, формирующими общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции будущих бакалавров по направлению 38.03.03 Управление персоналом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты обучения как этап формирования соответствующих компетенций:

Код компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций; уметь: анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия владеть: специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций.

ОПК-6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	знать: методы экономического анализа информации и цели и пути ее достижения уметь: воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения. владеть: навыками экономического анализа информации и постановки целей, выбора путей ее достижения, отстаивания своей точки зрения..
-------	--	---

4. Структура и содержание дисциплины.

Для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6** зачетных единиц, т.е. 216 академических часов (из них 126 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Комплексный экономический анализ» изучаются на 3 семестре: лекции – 36 часа, семинарские занятия – 54 часа, форма контроля – экзамен.

Для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6** зачетных единиц, т.е. 216 академических часов (из них 162 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Комплексный экономический анализ» изучаются на 3 семестре: лекции – 18 часа, семинарские занятия – 36 часа, форма контроля – экзамен.

Для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6** зачетных единиц, т.е. 216 академических часов (из них 196 часа – самостоятельная работа студентов).

Разделы дисциплины «Комплексный экономический анализ» изучаются на 3 семестре: лекции – 4 часа, семинарские занятия – 16 часа, форма контроля – экзамен.

Структура и содержание дисциплины «Комплексный экономический анализ» по срокам и видам работы отражены в Приложении 3.

Содержание разделов дисциплины

Модуль 1. Комплексная оценка ресурсного потенциала предприятия

ТЕМА 1. Понятие и содержание комплексного экономического анализа деятельности предприятий Предмет, содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа. Роль и значение комплексного экономического анализа в планировании и управлении предприятием. Информационно-методическое обеспечение анализа. Системный подход в анализе. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа, финансовых производственных, социальных, технико-экономических показателей.

ТЕМА 2. Анализ организационно-технического уровня предприятия Анализ уровня техники и технологии производства. Анализ технической оснащенности производства. Жизненный цикл техники и технологии. Анализ рациональности организации производственного процесса и ритмичности производства. Анализ и оценка уровня организации производства и управления. Критерии эффективности управления. Оценка эффективности производственной и организационной структуры управления. Оценка эффективности управленческих решений и их влияние на

хозяйственную деятельность предприятия. Направление совершенствования методов и способов управления производством.

ТЕМА 3. Анализ использования ресурсов предприятия Значение, задачи, источники информации анализа. Обобщающие и частные показатели производительности труда. Методика факторного анализа производительности труда. Экстенсивные и интенсивные факторы, влияющие на производительность труда. Показатели эффективности использования основных средств. Анализ общей фондоотдачи и фондоотдачи активной части основных средств. Определение влияния фондоотдачи на выпуск товарной продукции. Обобщающие и частные показатели эффективности использования материальных ресурсов. Факторный анализ материалоемкости продукции.

Модуль 2. Анализ доходов и расходов и финансовых результатов деятельности предприятия

ТЕМА 4. Анализ доходов предприятия и продаж продукции Задачи, источники информации, показатели, направления анализа производства и продаж. Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ выполнения договорных обязательств по поставкам продукции. Анализ безубыточного объема продаж Анализ ассортимента и структуры товарной продукции. Причины и последствия структурных сдвигов. Методы расчета влияния структуры производства на изменения стоимости продукции. Показатели и способы оценки качества продукции. Методика расчета влияния качества продукции на результативные показатели. Основные факторы снижения качества продукции.

ТЕМА 5. Анализ расходов предприятия и себестоимости продукции Значение, задачи, источники информации анализа. Показатели себестоимости. Постоянные и переменные издержки. Факторный анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Факторы изменения их уровня. Факторный анализ себестоимости отдельных видов изделий. Прямые материальные затраты и трудовые затраты в себестоимости продукции: состав и структура. Направление анализа. Факторы изменения прямых материальных и трудовых затрат на весь выпуск, отдельные виды и единицу продукции. Методика расчета их влияния на себестоимость продукции.

ТЕМА 6. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия Задачи, источники информации анализа. Абсолютные и относительные показатели финансовых результатов. Расчет и особенности формирования прибыли. Методика анализа и расчет влияния факторов на изменение балансовой прибыли и прибыли от реализации продукции (работ, услуг). Направления использования прибыли. Классификация и расчет показателей рентабельности предприятия. Методика анализа и определение факторов. Взаимосвязь различных показателей рентабельности предприятия

Модуль 3. Анализ финансового состояния и эффективности хозяйственной деятельности предприятия

ТЕМА 7. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия. Понятие и виды финансового состояния предприятий. Значение, цель и задачи анализа финансового состояния. Особенности информационного обеспечения анализа финансового состояния. Понятие и методы оценки финансовой устойчивости. Факторы, влияющие на финансовую устойчивость предприятия. Анализ финансовой устойчивости на основе: соотношения собственного и заемного капитал; финансового равновесия между активами и пассивами; соотношении финансовых и нефинансовых активов. Понятие платежеспособности предприятия, ликвидности его активов, ликвидности баланса. Абсолютные и относительные показатели платежеспособности. Анализ показателей текущей и перспективной платежеспособности предприятия. Факторы изменения платежеспособности.

ТЕМА 8. Анализ эффективности использования капитала предприятия Показатели эффективности и интенсивности использования капитала. Методика их роста и анализа. Факторный анализ рентабельности совокупного и операционного капитала. Взаимосвязь факторов, формирующих рентабельность совокупного капитала (активов). Показатели оборачиваемости капитала (активов) и факторы ее ускорения. Анализ оборачиваемости капитала. Расчет экономического

эффекта в результате ускорения оборачиваемости капитала. Оценка эффективности использования заемного и собственного капитала.

ТЕМА 9. Комплексная оценка хозяйственной деятельности предприятия Задачи и направления комплексной оценки деятельности. Методы оценки рыночной позиции предприятия и оценка бизнеса. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала, оценка деловой активности предприятия и устойчивости его экономического роста. Пути финансового оздоровления предприятия. Методика рейтинговой оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

5. Образовательные технологии.

Методика преподавания дисциплины «Комплексный экономический анализ» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- конспектирование лекций;
- разработка тематических проектов в виде визуализированных средств представления учебной информации;
- подготовка, представление и обсуждение презентаций на семинарских занятиях;
- организация и проведение текущего контроля знаний студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен главной целью образовательной программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Комплексный экономический анализ» и в целом по дисциплине составляет 40% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют для очной 40% , для очно-заочной 30%, для заочной 25% от объема аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

В процессе обучения используются следующие оценочные формы самостоятельной работы студентов, оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций:

- подготовка и выступление на семинарском занятии с докладом и презентацией на одну из тем;
- написание контрольной работы;
- проведение устного опроса (собеседования);
- решение кейс-задачи;
- сдача экзамена.

Образцы тестовых заданий для контрольной работы, тем для выполнения докладов и презентаций, контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля, вопросы к экзамену, приведены в Приложении 1.

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующая компетенция:

Код компетенция	В результате освоения образовательной программы обучающийся должен обладать
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения

В процессе освоения образовательной программы данные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения учащимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

6.1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых по итогам освоения дисциплины (модуля), описание шкал оценивания.

Показателем оценивания компетенций на различных этапах их формирования является достижение обучающимся планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности				
	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
знать: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций;	Учащийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: основы законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций	Учащийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность знаний.	Учащийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций	Учащийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций.

<p>уметь: анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия.</p>	<p>Учащийся не умеет или в недостаточной степени умеет анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия.</p>	<p>Учащийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Учащийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. Умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>Учащийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.</p>
<p>владеть: специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций.</p>	<p>Учащийся не владеет или в недостаточной степени владеет специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций.</p>	<p>Учащийся владеет навыками специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций..</p>	<p>Учащийся владеет навыками специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций.</p>	<p>Учащийся в полном объеме владеет специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций.</p>
<p>ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения</p>				
	Критерии оценивания			
	2	3	4	5
<p>знать: методы экономического анализа информации и цели и пути ее достижения</p>	<p>Учащийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний, владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способ-</p>	<p>Учащийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний:, владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения. Допускаются значительные</p>	<p>Учащийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения.</p>	<p>Учащийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку</p>

	ностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	ошибки, проявляется недостаточность знаний.		зрения, не разрушая отношения
уметь: воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения	Учащийся не умеет или в недостаточной степени умеет применять на воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения	Учащийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения. Допускаются значительные ошибки, проявляется недостаточность умений, по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании умениями при их переносе на новые ситуации.	Учащийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения	Учащийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения. Свободно оперирует приобретенными умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
владеть: навыками экономического анализа информации и постановки целей, выбора путей ее достижения, отстаивания своей точки зрения.	Учащийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками экономического анализа информации и постановки целей, выбора путей ее достижения, отстаивания своей точки зрения. .	Учащийся владеет навыками экономического анализа информации и постановки целей, выбора путей ее достижения, отстаивания своей точки зрения. . Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Учащийся владеет навыками экономического анализа информации и постановки целей, выбора путей ее достижения, отстаивания своей точки зрения. .Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.	Учащийся в полном объеме владеет навыками экономического анализа информации и постановки целей, выбора путей ее достижения, отстаивания своей точки зрения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Комплексный экономический анализ» (прошли промежуточный контроль, выполнили и представили доклад и презентацию и т.д.).

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности, не испытывает затруднений при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует частичное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент не может оперировать знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

а) Основная литература

1. Салихов, Б.В. Комплексный экономический анализ : учебник / Б.В. Салихов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 723 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01762-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453923>(22.07.2019)
2. Комплексный экономический анализ : учебник / под ред. Н.Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 527 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02464-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446485> (22.07.2019).
3. Комплексный экономический анализ : учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др. ; под ред. И.К. Ларионова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 408 с. : схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02743-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450733> (22.07.2019).

б) Дополнительная литература

1. Комплексный экономический анализ : учебник / В.М. Агеев, А.А. Кочетков, В.И. Новичков и др. ; под общ. ред. А.А. Кочеткова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 696 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02120-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453426> (22.07.2019)

2. Николаева, И.П. Комплексный экономический анализ : учебник / И.П. Николаева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2017. - 328 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02750-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774> (22.07.2019)

3. Козырев, В.М. Комплексный экономический анализ : учебник / В.М. Козырев. - Москва : Логос, 2015. - 350 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98704-817-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438451> (22.07.2019)

4. Комплексный экономический анализ : учебное пособие / И.В. Грузков, Н.А. Довготько, Ч.Х. Ионов и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. - Ставрополь : Агрус, 2015. - 90 с. : табл., граф., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9596-1113-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438660> (22.07.2019).

5. Алферова, Л.А. Комплексный экономический анализ : учебное пособие : в 2 ч. / Л.А. Алферова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2013. - Ч. 2. Макроэкономика. - 208 с. : ил. - Библиогр.: с. 188-189. - ISBN 978-5-4332-0094-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480502> (22.07.2019)

в) программное обеспечение и интернет - ресурсы:

Используемое программное обеспечение:

Наименование ПО	№ договора
Операционная система, Windows 7 (или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984214, 61984216, 61984217, 61984219, 61984213, 61984218, 61984215
Офисные приложения, Microsoft Office 2013(или ниже) - Microsoft Open License	Лицензия № 61984042

Ресурсы LMS <https://online.mospolytech.ru/course/view.php?id=2394>

Интернет-ресурсы:

Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам университета (elib.mgup.ru; lib.mami.ru/lib/content/elektronyu-katalog), к электронным каталогам вузовских библиотек и крупнейших библиотек Москвы (<http://window.edu.ru>), к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудитории, оснащенные учебной мебелью и переносным (стационарным) мультимедийным комплексом (проектор, ноутбук (компьютер)).

9. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий. Цель самостоятельной работы – практическое усвоение студентами вопросов, рассматриваемых в процессе изучения дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия

Задачи самостоятельной работы студента:

- развитие навыков самостоятельной учебной работы;
- освоение содержания дисциплины;
- углубление содержания и осознание основных понятий дисциплины;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий

для эффективной подготовки к экзамену.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- самостоятельное углубленное изучение отдельных тем дисциплины;
- подготовка к лекционным занятиям;
- подготовка к практическим занятиям;
- составление и оформление докладов по отдельным темам;
- научно-исследовательская работа студентов;

Для выполнения любого вида самостоятельной работы необходимо пройти следующие этапы:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе;
- выбор адекватного способа действия, ведущего к решению задачи;
- планирование работы (самостоятельной или с помощью преподавателя) над заданием;
- осуществление в процессе выполнения самостоятельной работы самоконтроля (промежуточного и конечного) результатов работы и корректировка выполнения работы.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы.

В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

При чтении лекций по дисциплине преподаватель использует электронные мультимедийные презентации.

Обучающимся предоставляется возможность копирования презентаций для самоподготовки и подготовки к промежуточной аттестации.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре.

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов сокурсников.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические рекомендации на составление и выступления с докладом

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме студенту необходимо составить план, подобрать основные источники. Как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников. В процессе работы с источниками систематизировать полученные сведения, сделать выводы и обобщения.

Общая тематика докладов определяется преподавателем, но в определении конкретной темы инициативу должен проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Каждый доклад должен начинаться с введения. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть ее практическую значимость.

В основной части доклада раскрывается его содержание. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д. В заключении подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

При подготовке устного выступления нужно учитывать его регламент - не более 10 минут.

Методические рекомендации для подготовки презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов – то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления.

В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления.

В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации).

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалом (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10–15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода вспомогательный материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в начале и в конце презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления. Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступать к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не менее 40–60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков – не меньше 24 пунктов, для информации – для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекаете ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации.

Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой. Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне. Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада («Следующий слайд, пожалуйста...»).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow) и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

Методические рекомендации студентам для подготовки к экзамену

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;

-подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

Подготовку к экзамену необходимо целесообразно начать с планирования и подбора нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену, чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен. Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти.

Предложенная методика непосредственной подготовки к экзамену может быть и изменена. Так, для студентов, которые считают, что они усвоили программный материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно беглого повторения учебного материала. Основное время они могут уделить углубленному изучению отдельных, наиболее сложных, дискуссионных проблем.

Литература для подготовки к экзамену обычно рекомендуется преподавателем. Она также указана в учебной программе дисциплины.

Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к экзамену, нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к экзамену учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций. Учебный материал в лекции дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе весь учебный материал.

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных юридических проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на консультациях.

10. Методические рекомендации для преподавателя

Дисциплина «Комплексный экономический анализ» занимает важное место среди курсов, читаемых в рамках подготовки специалистов по управлению персоналом.

На лекциях студент должен освоить основные теоретические аспекты тем, а на практических занятиях показать не только знание общих теоретических вопросов изучаемой темы, но и практику применения, но и практику решения вопросов экономической теории.

Поэтому в процессе подготовки к семинарскому занятию желательно ознакомиться не только с материалом основной литературы, но и обратить внимание на литературу, рекомендуемую дополнительно, а также самостоятельно подобрать материал из профессиональных журналов, издаваемых по разным аспектам менеджмента.

Так как качество освоения курса зависит, прежде всего, от того, насколько точно и полно студент владеет его понятийным аппаратом, то при подготовке к занятиям рекомендуется посмотреть глоссарий, содержащий анализ основных терминов изучаемой дисциплины, материал лекции по изучаемой теме и, конечно, ответить на вопросы теста, позволяющего проконтролировать уровень освоения, как теоретического материала проблемы, так и ее основного понятийного аппарата.

Современные технологии обучения большое внимание уделяют формированию умения студента самостоятельно работать с информацией, четко формулировать собственные мысли, аргументировать свою позицию, что является основой становления профессионализма молодого сотрудника. Один из важных способов достижения этой цели – анализ альтернативных точек зрения. Предлагаемая в рабочей программе литература позволяет выявить специфику подходов к той или иной проблеме, поэтому при подготовке к занятию необходимо посмотреть по конкретному вопросу материал нескольких рекомендуемых учебников, а не ограничиваться одним учебником.

Наиболее полно продемонстрировать умение работать с литературой студент должен в докладе, который, как раз и предполагает сравнительный анализ имеющихся в теории вопроса точек зрения. Предлагаемая тематика докладов и презентаций позволяет каждому студенту выбрать для изучения такой вопрос курса, который будет именно данному студенту интересен и полезен. Материалы представленного доклада и презентации может стать частью будущей выпускной квалификационной работы студента, так как многие управленческие вопросы связаны с вопросом организации набора и отбора персонала. Такой подход позволит студенту сформировать целостный взгляд на экономической теории и послужит основанием для формирования комплексного подхода к решению практических задач управления.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавров **38.03.03 Управление персоналом**.

Программу составил:

старший преподаватель



/Е.А. Наянов/

Программа утверждена на заседании кафедры «Управление персоналом» «31» августа 2020 г., протокол № 01.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
«Управление персоналом»
д.э.н., профессор



/М.М. Крекова/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

Направление подготовки: 38.03.03

ОП: «Управление персоналом»

*Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
2020 год набора*

Вид профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая и экономическая;*
- социально-психологическая;*

Кафедра: «Экономика и организация»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Комплексный экономический анализ

Состав: 1. Паспорт фонда оценочных средств

2. Описание оценочных средств:

- темы для презентации и докладов;*
- примерные вопросы для контрольной работы в формате бланкового тестирования;*
- вопросы по темам дисциплины;*
- кейс-задачи*
- вопросы для подготовки к экзамену*

Составители:

старший преподаватель Наянов Евгений Александрович

Москва, 2020 год

ПОКАЗАТЕЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Комплексный экономический анализ

ФГОС ВО 38.03.03 «Управление персоналом»

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технология формирования компетенций	Форма оценочного средства**	Степени уровней освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>знать: законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций;</p> <p>уметь: анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность предприятия</p> <p>владеть: специальной терминологией и лексикой данной дисциплины, методикой формирования банка данных для анализа эффективности хозяйственной деятельности организаций.</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	УО, Т, экзамен ДС, ДС, К-3, К-3,	<p>Пороговый уровень Учащийся имеет общее представление об основах законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций, законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность организаций. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>
ОПК-6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	<p>знать: методы экономического анализа информации и цели и пути ее достижения</p> <p>уметь: воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения.</p> <p>владеть: навыками экономического анализа информации и постановки целей, выбора путей ее достижения, отстаивания своей точки зрения.</p>	лекция, самостоятельная работа, семинарские занятия	УО, Т, экзамен ДС, ДС, К-3, К-3,	<p>Пороговый уровень Учащийся имеет общее представление о навыках методы экономического анализа информации и цели и пути ее достижения, уметь воспринимать, обобщать и экономически анализировать информации и определять цели, выбора путей ее достижения, отстаивать свою точку зрения. Обучающийся испытывает значительные затруднения при применении навыков в новых ситуациях.</p>

** - Сокращения форм оценочных средств см. в приложении 2 к РП.

Перечень тем для подготовки доклада

Доклад и презентация, направлен на оценку уровня освоения знаний и умений, полученных в рамках профессиональных компетенции ОК-3, ОПК-6. В первом семестре изучения дисциплины берётся тема из раздела 1, во втором из 2 раздела.

Критерии оценки доклада

При определении оценки указанные условия должны выполняться полностью. Условие, выполняемое частично, считается невыполненным.

Оценка «отлично» при выполнении следующих условий:

1. В раскрыты следующие вопросы:

- суть рассматриваемого аспекта и причину его рассмотрения,
- описание существующих для данного аспекта проблем и предлагаемые пути их решения

2. Соблюдение регламента при представлении доклада

3. Представление, а не чтение материала

4. Использование актуальных нормативных, монографических и периодических источников литературы

5. Четкость дикции

6. Правильность и своевременность ответов на вопросы

Оценка «хорошо» при выполнении следующих условий: невыполнение любых двух из указанных условий.

Оценка «удовлетворительно» при выполнении следующих условий: невыполнение любых трех из указанных условий.

Оценка «неудовлетворительно»: невыполнение любых четырех из указанных условий

Критерии оценки презентации

	3 балла	4 балла	5 балла
Общая информация	Информация изложена частично. В работе использован только один ресурс.	Достаточно точная информация. В работе использовано более одного ресурса.	Представленная информация кратка и ясна, полностью соответствует теме работы. В работе использовано более одного ресурса.
Степень раскрытия проблемы	Тема раскрыта не полностью. Процесс решения проблемы неполный.	Тема раскрыта практически полностью. Процесс решения завершен.	Тема раскрыта максимально полно. Процесс решения завершен.
Оформление	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Слайды просты в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы некоторые эффекты и фоны. Слайды просты в понимании.	Презентация технически выполнена верно (легко читаемый текст, приемлемое сочетание цвета текста и фона). Использованы эффекты, фоны, графики и звуки, акцентирующие внимание на изложенной информации. Слайды просты в понимании.

Изложение материала	Презентационные слайды не содержат схематичных (рисуночных) изображений и перегружены текстом, представляющим собой целые предложения	Презентационные слайды содержат схематичные (рисуночные) изображений но перегружена пояснительным текстом.	Презентационные слайды содержат только схематичные (рисуночные) изображения. Текст минимален. Все комментарии даются студентом при защите
----------------------------	---	--	---

Раздел 1. Комплексная оценка ресурсного потенциала предприятия

1. Комплексный анализ в системе планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятий
2. Анализ и оценка эффективности ассортиментных программ предприятия
3. Анализ риска невостребованной продукции предприятий
4. Анализ потребительского спроса на продукцию и рынков ее сбыта
5. Анализ качества и конкурентоспособности продукции предприятия
6. Анализ безубыточного объема продаж
7. Анализ потребительского спроса на продукцию предприятия
8. Анализ и управление запасами предприятия
9. Анализ производительности труда по технико-экономическим факторам
10. Факторы и резервы эффективного использования производственных ресурсов предприятия

Раздел 2. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия

11. Анализ себестоимости по международным стандартам.
12. Анализ соотношения «издержки - объем - прибыль»
13. Анализ себестоимости по технико-экономическим факторам
14. Функционально-стоимостной анализ затрат на производство
15. Анализ издержек по центрам ответственности
16. Анализ «качества» прибыли предприятия
17. Анализ операционных и внереализационных доходов и расходов
18. Анализ эффективности дивидендной политики предприятия
19. Анализ влияния инфляции на финансовые результаты

Раздел 3. Анализ финансового состояния и эффективности хозяйственной деятельности предприятия

20. Оценка операционного левериджа и запаса финансовой устойчивости предприятия
21. Оценка финансового левериджа и запаса финансовой устойчивости предприятия
22. Анализ рыночной устойчивости предприятия
23. Анализ качества собственного капитала и чистых активов предприятия
24. Анализ инвестиционной привлекательности предприятия
25. Анализ деловой активности и перспектив развития предприятия
26. Прогнозирование платежеспособности субъектов хозяйствования
27. Анализ не финансовых показателей и оценка социальной значимости деятельности предприятия
28. Пути финансового оздоровления деятельности предприятия
29. Анализ деятельности предприятия в условиях риска и в условиях инфляции
30. Комплексная оценка финансового состояния предприятия

Вопросы по темам дисциплины

Перечень контрольных вопросов для оценки на семинарских занятиях уровня знаний по дисциплине «Комплексный экономический анализ», получаемых в ходе освоения компетенций ОК-3, ОПК-6.

Модуль 1. Комплексная оценка ресурсного потенциала предприятия

ТЕМА 1. Понятие и содержание комплексного экономического анализа деятельности предприятий

1. Предмет, содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа.
2. Роль и значение комплексного экономического анализа в планировании и управлении предприятием. Информационно-методическое обеспечение анализа.
3. Системный подход в анализе.
4. Взаимосвязь управленческого и финансового анализа, финансовых производственных, социальных, технико-экономических показателей.

ТЕМА 2. Анализ организационно-технического уровня предприятия

1. Анализ уровня техники и технологии производства.
2. Анализ и оценка уровня организации производства и управления.
3. Оценка эффективности производственной и организационной структуры управления.
4. Оценка эффективности управленческих решений и их влияние на хозяйственную деятельность предприятия.

ТЕМА 3. Анализ использования ресурсов предприятия

1. Задачи, источники информации и показатели использования ресурсов предприятия
2. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.
3. Анализ использования основных средств предприятия.
4. Анализ использования материальных ресурсов предприятия.
5. Выполнение лабораторной работы.

Модуль 2. Анализ доходов и расходов и финансовых результатов деятельности предприятия

ТЕМА 4. Анализ доходов предприятия и продаж продукции

1. Задачи, источники информации, показатели, направления анализа производства и продаж.
2. Анализ и управление объемом производства и продаж.
3. Анализ ассортимента и структуры товарной продукции.
4. Анализ качества продукции.

ТЕМА 5. Анализ расходов предприятия и себестоимости продукции

1. Задачи, источники информации и показатели анализа себестоимости.
2. Факторный анализ общей суммы затрат на производство продукции.
3. Анализ затрат на рубль товарной продукции
4. Факторный анализ себестоимости отдельных видов изделий.

ТЕМА 6. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

1. Задачи, источники и показатели информации анализа финансовых результатов.
2. Анализ балансовой прибыли предприятия.
3. Анализ прибыли от реализации продукции (работ, услуг).
4. Анализ формирования и использования чистой прибыли предприятия.
5. Анализ показателей рентабельности предприятия.
6. Выполнение лабораторной работы.

Модуль 3. Анализ финансового состояния эффективности хозяйственной деятельности предприятия

ТЕМА 7. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия.

1. Задачи, источники и показатели информации анализа финансового состояния предприятия
2. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.
3. Анализ показателей платежеспособности предприятия.
4. Аналитические методы прогнозирования банкротства предприятия.
5. Выполнение лабораторной работы.

ТЕМА 8. Анализ эффективности использования капитала предприятия

1. Показатели эффективности и интенсивности использования капитала.
2. Анализ оборачиваемости капитала и его видов.
3. Оценка эффективности использования собственного капитала.
4. Оценка эффективности использования заемного капитала.

ТЕМА 9. Комплексная оценка хозяйственной деятельности предприятия

1. Задачи и направления комплексной оценки хозяйственной деятельности предприятия.
2. Оценка деловой активности предприятия и устойчивости его экономического роста.
3. Методы оценки рыночной позиции предприятия и оценка бизнеса.
4. Рейтинговая оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
5. Выполнение лабораторной работы.

Список вопросов к экзамену по дисциплине «Комплексный экономический анализ»

Экзамен является формой аттестации по дисциплине в первом семестре изучения дисциплины. В ходе экзамена студенту необходимо ответить на два вопроса, каждый из которых позволяет оценить уровень освоения компетенций ОК-3, ОПК-6.

1. Значение, цели, задачи и показатели комплексного экономического анализа деятельности предприятия
2. Содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа деятельности предприятия
3. Информационная база и методы комплексного экономического анализа деятельности предприятия
4. Значение, задачи, источники информации, показателей анализа производства и продажи продукции (работ, услуг)
5. Анализ объема производства и продаж продукции (работ, услуг)
6. Анализ ассортимента и структуры продукции
7. Анализ обновления и качества продукции
8. Значение, задачи, источники информации анализа трудовых ресурсов
9. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами
10. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов
11. Факторный анализ производительности труда
12. Анализ состава фонда заработной платы
13. Значение, задачи, источники информации анализа основных средств
14. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами
15. Показатели эффективности использования основных средств
16. Факторный анализ фондоотдачи основных средств
17. Задачи, источники информации анализа материальных ресурсов
18. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами
19. Показатели использования материальных ресурсов.
20. Факторный анализ материалоемкости производства
21. Значение, задачи, источники информации и показатели анализа расходов и себестоимости продукции
22. Анализ затрат на рубль товарной продукции

23. Анализ постоянных и переменных затрат
24. Анализ себестоимости по элементам и калькуляционным статьям затрат
25. Задачи, источники информации и показатели анализа финансовых результатов деятельности предприятия
26. Анализ состава и динамики балансовой прибыли
27. Анализ распределения и использования прибыли.
28. Анализ прибыли от продаж
29. Направления и показатели анализа рентабельности предприятия
30. Анализ рентабельности производства и продаж
31. Анализ рентабельности капитала и его видов
32. Задачи, источники информации, показатели и направления анализа финансового состояния
33. Анализ имущественного положения предприятия
34. Анализ структуры и динамики оборотных активов предприятия
35. Анализ источников формирования имущества предприятия
36. Понятие финансовой устойчивости предприятия и задачи её анализа.
37. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.
38. Понятие платежеспособности предприятия, ликвидности активов и ликвидности баланса. Задачи и направления анализа платежеспособности.
39. Показатели ликвидности баланса для оценки платежеспособности
40. Анализ текущей и перспективной платежеспособности предприятия
41. Анализ факторов изменения платежеспособности и ее прогнозирование
42. Показатели эффективности и интенсивности использования капитала
43. Анализ оборачиваемости капитала и факторы ее ускорения
44. Оценка эффективности использования собственного капитала
45. Оценка эффективности использования заемного капитала
46. Понятие комплексной оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятия и ее основные направления
47. Оценка и анализ рыночной позиции предприятия
48. Оценка и анализ деловой активности предприятия
49. Аналитические методы прогнозирования банкротства
50. Рейтинговая оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Перечень оценочных средств по дисциплине
«Комплексный экономический анализ»**

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Кейс-задача (К-З)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
2.	Доклад, сообщение (ДС)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
3.	Устный опрос собеседование, (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4.	Контрольная работа (КР)	Форма текущего контроля уровня знаний студентов по отдельным темам дисциплины.	Примерные варианты контрольных работ

**Структура и содержание дисциплины «Комплексный экономический анализ» по направлению подготовки
38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавр), очная форма обучения, 2020 год набора**

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттеста- ции		
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад Презен- тация	К/р	Э	З	
1.	Модуль 1. Комплексная оценка ресурсного потенциала предприятия	3	1-6	12	18		42									
2.	Модуль 2. Анализ доходов и расходов и финансовых результатов деятельности предприятия	3	7-12	12	18		42									
3.	Модуль 3. Анализ финансового состояния эффективности хозяйственной деятельности предприятия	3	12-18	12	18		42									
	Всего часов по дисциплине	216	19-21	36	54		126					+/+	+	+		

**Структура и содержание дисциплины «Комплексный экономический анализ» по направлению подготовки
38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавр), очно-заочная форма обучения, 2020 год набора**

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттеста- ции		
				Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад Презен- тация	К/р	Э	З	
1.	Модуль 1. Комплексная оценка ресурсного потенциала предприятия	3	1-6	6	12		54									
2.	Модуль 2. Анализ доходов и расходов и финансовых результатов деятельности предприятия	3	7-12	6	12		54									

3.	Модуль 3. Анализ финансового состояния эффективности хозяйственной деятельности предприятия	3	12-18	6	12		54							
	Всего часов по дисциплине	216	19-21	18	36		162					+/+	+	+

Приложение 3.

Структура и содержание дисциплины «Комплексный экономический анализ» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавр), заочная форма обучения, 2020 год набора

№ п/п	Раздел	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость в часах					Виды самостоятельной работы студентов					Формы аттестации	
			Л	П/С	Лаб	СРС	КСР	К.Р.	К.П.	РГР	Доклад Презентация	К/р	Э	З
1.	Модуль 1. Комплексная оценка ресурсного потенциала предприятия	3	2	8		66								
2.	Модуль 2. Анализ доходов и расходов и финансовых результатов деятельности предприятия	3	4	4		66								
3.	Модуль 3. Анализ финансового состояния эффективности хозяйственной деятельности предприятия	3		4		64								
	Всего часов по дисциплине	216	4	16		196					+/+	+	+	

Рабочая программы дисциплины
«Комплексный экономический анализ»

актуализирована и утверждена протоколом заседания кафедры «Управление персоналом» от 27 августа 2021г. № 1

Заведующий кафедрой
«Управление персоналом»



М.М.Крекова

Секретарь



А.Ю. Нечитайло

Рабочая программы дисциплины
«Комплексный экономический анализ»

актуализирована и утверждена протоколом заседания кафедры «Управление персоналом» от 30 августа 2022г. № 1

Заведующий кафедрой
«Управление персоналом»



М.М. Крекова

Секретарь



А.Ю. Нечитайло