Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шарипзянова Гюзель Харрясовна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 01.09.2023 12:40:28
Уникальный программный ключ:
6980ea40e36bb2f510aeab9a974e86e01652c64

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № от

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к приказу от №

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе ФГАОУ ВО "МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Шарипзянова Г.Х.

"__" __________ 20__ г.

Квалификация - Магистр
Нормативный срок освоения 2 года

2021/2022 год набора

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством
Профиль: Управление человеческим капиталом
Форма обучения: Очная

I. График учебного процесса

III. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Сентябрь				29 IX 5 X	Октябрь			27 X 2 XI	Ноябрь				Декабрь				29 XII 4 I	Январь			26 I 1 II	Февраль			23 II 1 III	Март				30 III 5 IV	Апрель			27 IV 3 V	Май				Июнь				29 VI 5 VII	Июль			27 VII 1 VIII	Август				Теор. обучение	Экзамен. сессия	Учебн. практика	Произв. практика	Преддипломная практика	ГИА	Каникулы	ВСЕГО
	1 7	8 14	16 21	22 28		6 12	13 19	20 26		3 9	10 16	17 23	24 30	1 7	8 14	15 21	22 28		5 11	12 18	19 25		2 8	9 15	16 22		2 8	9 15	16 22	23 29		6 12	13 19	20 26		4 10	11 17	18 24	25 31	1 7	8 14	15 21	22 28		6 12	13 19	20 26		2 8	9 15	16 22	23 31								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52								
1	Х	Х																			Э	Э	К	К	К													Э	Э	Э	У	У	У	У	У	У	У	У	К	К	К	К	30	5	8	0	0	0	7	50
2													П	П	П	П	П	П	Э	Э	Э	К	К									Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	Г	Г	Г	Г	К	К	К	К	К	К	К	20	5	0	14	0	4	9	52
	К	К																																																									2	2

Обозначения: ☐ Теоретическое обучение; Э Экзаменац. сессия; У Учебная практика; П Производ. практика; ПД Преддип. практика; Г ГИА; К Каникулы; Н Научно-исследоват. работа

II. План учебного процесса

Шифр	№ по порядку	Название дисциплины	Распределение по семестрам		Всего, ЗЕТ	Часы						Распределение по курсам и семестрам, ауд. час.			
												I курс		II курс	
			экзаменов	зачетов		ВСЕГО по структуре	Аудиторные занятия	Лекции	Лабораторные занятия	Семинары и практические занятия	Самостоятельная работа	1 семестр 18 недель	2 семестр 12 недель	3 семестр 12 недель	4 семестр 8 недель
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Б.1		**Блок 1. Дисциплины (модули)**			**81**	**2 916**	**800**	**372**		**428**	**2 116**	**288**	**192**	**192**	**128**
Б.1.1		**Обязательная часть**			**32**	**1 152**	**316**	**144**		**172**	**836**	**72**	**120**	**84**	**40**
	Б.1.1.1	Методы исследования и анализ человеческого капитала	*2*		5	180	48	24		24	132		48		
	Б.1.1.2	Управление человеческим капиталом	*1*		6	216	72	36		36	144	72			
	Б.1.1.3	Аналитика и моделирование процессов управления качеством	*4*	3	6	216	64	24		40	152			24	40
	Б.1.1.4	Управление знаниями и интеллектуальным капиталом	*3*		3	108	36	12		24	72			36	
	Б.1.1.5	HR-аналитика и управление эффективностью	*3*		3	108	24	12		12	84			24	
	Б.1.1.6	Управление развитием человеческих ресурсов	*2*		6	216	48	24		24	168		48		
	Б.1.1.7	Документационное обеспечение профессиональной деятельности		2	3	108	24	12		12	84		24		
Б.1.2		**Часть, формируемая участниками образовательных отношений**			**49**	**1 764**	**484**	**228**		**256**	**1 280**	**216**	**72**	**108**	**88**
	Б.1.2.1	Теория и практика кадровой политики		1	3	108	36	18		18	72	36			
	Б.1.2.2	Стратегический HR-анализ		4	2	72	16	8		8	56				16
	Б.1.2.3	Методы измерения человеческого капитала		4	2	72	16	8		8	56				16
	Б.1.2.4	Нормативное регулирование управления качеством человеческого капитала		2	3	108	24	12		12	84		24		
	Б.1.2.5	Управление качеством персонала	*1*		5	180	72	36		36	108	72			
	Б.1.2.6	Кадровое планирование и HR-прогнозирование		3	2	72	24	12		12	48			24	
	Б.1.2.7	Диагностика человеческого капитала		3	2	72	24	12		12	48			24	
	Б.1.2.8	Основы методологии качества человеческого капитала	*4*		4	144	24	8		16	120				24
	Б.1.2.9	Разработка и реализация проектов по управлению человеческими ресурсами		3	2	72	24	12		12	48			24	
	Б.1.2.10	Командообразование и групповая динамика	*1*		4	144	36	18		18	108	36			
	Б.1.2.11	Деловой иностранный язык		1	4	144	36	18		18	108	36			
	Б.1.2.12	Технологии социального управления и деловая карьера	*3*		4	144	36	12		24	108			36	
.		**Элективные дисциплины**			**12**	**432**	**116**	**54**		**62**	**316**	**36**	**48**		**32**
	Б.1.ДВ.1	Кадровое обеспечение организации	*2*		6	216	48	24		24	168		48		
	Б.1.ДВ.1	Конкурентоспособность человеческого капитала	*2*		6	216	48	24		24	168		48		
	Б.1.ДВ.2	Организационное поведение и качество труда		1	3	108	36	18		18	72	36			
	Б.1.ДВ.2	Технологии фасилитации и коучинга		1	3	108	36	18		18	72	36			
	Б.1.ДВ.3	Управление мотивацией персонала	*4*		3	108	32	12		20	76				32
	Б.1.ДВ.3	Технологии привлечения и отбора персонала	*4*		3	108	32	12		20	76				32
Б.2		**Блок 2. Практика**			**33**										
	Б.2.1	Учебная практика (ознакомительная практика)		2	12										
	Б.2.2	Организационно-управленческая практика		3, 4	21										
Б.3		**Блок 3. Государственная итоговая аттестация**			**6**										
	Б.3.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		4	6										

№ п/п	**Факультативные дисциплины**	Семестр	Ауд. часов	Теор. обуч., з.е.	81	Теор. обуч. час.	16	16	16	16
1	Теория человеческого капитала	1	36	Практика, з.е.	33	Число экзаменов	3	3	3	3
2				ГИА, з.е.	6	Число зачётов	3	2	4	2
3				Всего, з.е.	120					

Начальник Учебно-методического управления
Максимов А.Б.

Заведующий кафедрой
Крекова М.М.

Декан факультета
Аркатов П.А.